

Dirección de Mercados Nacionales

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Organizar, planificar, fomentar, regular, modernizar, controlar y vigilar todo lo relacionado con el funcionamiento y administración de los mercados nacionales y locales comerciales ubicados en espacios públicos, en cumplimiento de la Ley de Creación de la Dirección de Mercados Nacionales.

Garantizar que los mercados y locales constituyan espacios ordenados, dignos, seguros y funcionales, que promuevan la libre competencia, la salubridad, la transparencia en la adjudicación de puestos y la protección de los derechos de comerciantes y consumidores.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Orientar los recursos institucionales a la administración y mantenimiento de la infraestructura de los mercados y locales comerciales, al desarrollo y modernización de los espacios para garantizar condiciones de higiene, seguridad y accesibilidad, a la implementación de sistemas de control, fiscalización y supervisión permanente, así como a la promoción de igualdad de oportunidades en la adjudicación de puestos y locales, priorizando a los grupos en situación de vulnerabilidad.

3. Objetivos

Administrar y regular los mercados nacionales y locales comerciales, garantizando su funcionamiento eficiente y ordenado, mediante la emisión de normativa y reglamentación que regule el uso, adjudicación, arrendamiento y operación de puestos y locales, coordinando con entidades del Estado la construcción, remodelación, conservación y modernización de mercados y locales, asegurando condiciones de higiene, seguridad y accesibilidad en beneficio de comerciantes y consumidores.

Fomentar un sistema de mercados transparente y sostenible, que dinamice la economía nacional, promueva la formalización del comercio, brinde oportunidades a productores y comerciantes, y garantice a la población el acceso a productos de primera necesidad en condiciones justas y saludables contribuyendo al bienestar económico y social del país mediante la modernización de la red de mercados.

B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		5,360,748
15 Ingresos Financieros y Otros		2,360,748
154 Arrendamiento de Bienes		
15403 Arrendamiento de Espacios Interiores o Exteriores y de Oficinas	2,360,748	
16 Transferencias Corrientes		3,000,000
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1620500 Presidencia de la República	3,000,000	
Total		5,360,748

C. ASIGNACIÓN DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	Director Ejecutivo	2,125,300	2,215,748	4,341,048
02	Gestión del Funcionamiento de Mercados y Locales Comerciales	Director Ejecutivo	874,700	145,000	1,019,700
Total			3,000,000	2,360,748	5,360,748

2. Clasificación Económica Institucional por Área de Gestión

	Conducción Administrativa
Gastos Corrientes	4,915,347
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	3,837,475
Remuneraciones	1,769,696
Bienes y Servicios	2,067,779
Gastos Financieros y Otros	1,052,872
Impuestos, Tasas y Derechos	41,315
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	1,011,557
Transferencias Corrientes	25,000
Transferencias Corrientes al Sector Privado	25,000
Gastos de Capital	445,401
Inversiones en Activos Fijos	445,401
Bienes Muebles	148,672
Intangibles	296,729
Total	5,360,748

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional	Conducir los procesos administrativos, financieros, logísticos y de apoyo institucional, asegurando el cumplimiento de las atribuciones de la Dirección y contribuyendo a la modernización y fortalecimiento de los mercados y locales comerciales a nivel nacional.	4,341,048
01 Dirección y Administración		4,341,048
02 Gestión del Funcionamiento de Mercados y Locales Comerciales		1,019,700
01 Funcionamiento y Administración de Mercados y Locales Comerciales	Definir, emitir y actualizar políticas, lineamientos, normativa, manuales y reglamentos para la planificación, organización, funcionamiento y coordinación de la Dirección de Mercados Nacionales, regulando la adjudicación, arrendamiento y uso de puestos y locales; así como supervisar y fiscalizar el cumplimiento de su Ley de creación, mediante mecanismos de control y monitoreo que garanticen una gestión administrativa, financiera y técnica eficiente, transparente y sostenible de los mercados.	1,019,700
Total		5,360,748

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	56 Transferencias Corrientes	61 Inversiones en Activos Fijos	Gastos Corrientes	Gastos de Capital	Total
01 Dirección y Administración Institucional	Dirección y Administración	894,996	2,014,682	1,039,066		392,304	3,948,744	392,304	4,341,048
2026-0560-1-01-01-21-1 Fondo General		894,996	902,653 1,112,029	141,541 897,525			1,939,190 2,009,554		1,939,190 2,009,554
21-2 Recursos Propios									
22-1 Fondo General						186,110		186,110	186,110
22-2 Recursos Propios						206,194		206,194	206,194
02 Gestión del Funcionamiento de Mercados y Locales Comerciales	Funcionamiento y Administración de Mercados y Locales Comerciales	874,700	53,097	13,806	25,000	53,097	966,603	53,097	1,019,700
2026-0560-1-02-01-21-1 Fondo General		874,700					874,700		874,700
21-2 Recursos Propios			53,097	13,806	25,000		91,903		91,903
22-2 Recursos Propios						53,097		53,097	53,097
Total		1,769,696	2,067,779	1,052,872	25,000	445,401	4,915,347	445,401	5,360,748

D. CLASIFICACIÓN DE PLAZAS

1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo

Rango Salarial	Contratos	
	Plazas	Monto
801.00 - 850.99	1	10,200
951.00 - 1,000.99	13	156,000
1,101.00 - 1,200.99	1	14,400
1,201.00 - 1,300.99	9	140,400
1,401.00 - 1,500.99	19	342,000
1,601.00 - 1,700.99	3	61,200
1,701.00 - 1,800.99	3	63,600
1,901.00 - 2,000.99	9	216,000
2,301.00 en adelante	8	296,400
Total	66	1,300,200

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Contratos	Monto
Personal Ejecutivo	2	102,000
Personal Técnico	16	307,200
Personal Administrativo	48	891,000
Total	66	1,300,200