

Superintendencia de Regulación Sanitaria

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Garantizar la calidad, eficacia, seguridad, disponibilidad, inocuidad, accesibilidad y uso racional de los productos regulados por la Ley de la Superintendencia de Regulación Sanitaria; así como propiciar el mejor precio en el mercado para la población, en el sector público y sector privado, de conformidad a la normativa aplicable, promoviendo además el derecho a la salud y sanidad animal.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Garantizar el cumplimiento de las facultades y atribuciones relacionadas con los registros e inscripciones sanitarias de productos farmacéuticos, medicamentos, suplementos nutricionales entre otros; así como la inscripción de productos y sustancias químicas, registro de los mismos y de usuarios de alcohol etílico, profesionales y apoderados responsables según la normativa aplicable. Asimismo, cumplir con las atribuciones relacionadas con la vigilancia y otorgamiento de permisos de importación y exportación, verificación de calidad de los productos regulados, certificación de establecimientos y supervisión de precios; entre otros.

Supervisión de las condiciones de almacenamiento, distribución, transporte y expendio de los productos regulados por la Ley de la Superintendencia de Regulación Sanitaria en los establecimientos autorizados para tales fines.

Dar cumplimiento a las competencias otorgadas a la Superintendencia de Regulación Sanitaria en su respectiva Ley y otras normativas aplicables.

3. Objetivos

Planificar, organizar, dirigir y controlar los servicios técnicos y administrativos de la Superintendencia de Regulación Sanitaria, con la finalidad de asegurar que los recursos sean utilizados eficiente y racionalmente en el marco de la Ley de la Superintendencia de Regulación Sanitaria.

Dirigir actualizaciones encaminadas a la formación continua y permanente sobre productos regulados por la Ley de la Superintendencia de Regulación Sanitaria.

Promover la publicación de guías regulatorias y sanitarias referente a especialidades químico-farmacéuticas, regular, vigilar y otorgar el registro sanitario, reconocimiento de registro, autorización de comercialización, permisos de importación, entre otros de los productos farmacéuticos, medicamentos, suplementos nutricionales, dispositivos y equipos médicos, otras tecnologías sanitarias, cosméticos e higiénicos, tanto de uso humano como de uso veterinario, entre otras responsabilidades.

Actualizar programas de educación sanitaria sobre productos regulados por la Ley de la Superintendencia de Regulación Sanitaria dirigidos al público en general, impulsando actualizaciones que favorezcan un mejor conocimiento de dichos productos para mejorar aspectos regulatorios, sanitarios, de seguridad y evitar los riesgos de su uso incorrecto.

B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		19,963,080
12 Tasas y Derechos		19,576,465
121 Tasas		
12104 Por Servicios de Asistencia Técnica y Uso de Laboratorios	1,222,620	
12105 Por Servicios de Certificación o Visado de Documentos	5,317,885	
122 Derechos		
12299 Derechos Diversos	13,035,960	
14 Venta de Bienes y Servicios		360
143 Venta de Desechos y Residuos		
14399 De Bienes Diversos	360	
15 Ingresos Financieros y Otros		386,255
151 Rendimientos de Títulos y Valores		
15105 Rentabilidad de Depósitos a Plazos	144,000	
153 Multas e Intereses por Mora		
15399 Multas e Intereses Diversos	238,955	
157 Otros Ingresos no Clasificados		
15799 Ingresos Diversos	3,300	
Financiamiento		2,675,360
32 Saldos de Años Anteriores		2,675,360
321 Saldos Iniciales de Caja y Banco		
32102 Saldo Inicial en Banco	2,675,360	
Total		22,638,440

C. ASIGNACION DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Recursos Propios
01	Dirección y Administración Institucional	Superintendente	11,196,560
02	Regulación Sanitaria de Productos	Superintendente	11,441,880
Total			22,638,440

2. Clasificación Económica Institucional por Área de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	22,414,280
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	21,754,030
Remuneraciones	17,422,730
Bienes y Servicios	4,331,300
Gastos Financieros y Otros	493,335
Impuestos, Tasas y Derechos	2,195
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	491,140
Transferencias Corrientes	166,915
Transferencias Corrientes al Sector Privado	166,915
Gastos de Capital	224,160
Inversiones en Activos Fijos	224,160
Bienes Muebles	222,660
Intangibles	1,500
Total	22,638,440

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		11,196,560
01 Dirección Superior y Administración	Proporcionar apoyo técnico y administrativo, asegurando el uso racional y eficiente de los recursos institucionales, mediante la aplicación de todas las etapas del proceso administrativo de conformidad a la normativa vigente.	11,196,560
02 Regulación Sanitaria de Productos		11,441,880
01 Registro, Autorizaciones y Vigilancia de Productos Sanitarios	Garantizar la calidad, accesibilidad, eficiencia y seguridad de los productos regulados en atención a la Ley de la Superintendencia de Regulación Sanitaria.	11,441,880
Total		22,638,440

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cífrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	56 Transferencias Corrientes	61 Inversiones en Activos Fijos	Gastos Corrientes	Gastos de Capital	Total
01 Dirección y Administración Institucional	Dirección Superior y Administración	6,904,440	3,438,030	493,015	166,915	194,160	11,002,400	194,160	11,196,560
2025-3241-3-01-01-21-2 Recursos Propios		6,904,440	3,438,030	493,015	166,915		11,002,400		11,002,400
22-2 Recursos Propios						194,160		194,160	194,160
02 Regulación Sanitaria de Productos	Registro, Autorizaciones y Vigilancia de Productos Sanitarios	10,518,290	893,270	320		30,000	11,411,880	30,000	11,441,880
2025-3241-3-02-01-21-2 Recursos Propios		10,518,290	893,270	320			11,411,880		11,411,880
22-2 Recursos Propios						30,000		30,000	30,000
Total		17,422,730	4,331,300	493,335	166,915	224,160	22,414,280	224,160	22,638,440

D. CLASIFICACION DE PLAZAS

1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo

Rango Salarial	Contratos	
	Plazas	Monto
701.00 - 750.99	77	665,280
801.00 - 850.99	34	346,800
951.00 - 1,000.99	46	552,000
1,101.00 - 1,200.99	132	1,900,800
1,401.00 - 1,500.99	202	3,514,800
1,701.00 - 1,800.99	86	1,780,200
2,001.00 - 2,100.99	19	478,800
2,301.00 En Adelante	67	2,467,200
Total	663	11,705,880

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Contratos	Monto
Personal de Gobierno	1	72,000
Personal Ejecutivo	2	96,000
Personal Técnico	559	8,568,180
Personal Administrativo	101	2,969,700
Total	663	11,705,880