

Consejo Nacional de Calidad

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Coordinar el Sistema Salvadoreño para la Calidad, a fin de coadyuvar a la competitividad de los sectores productores, importadores, exportadores y comercializadores de bienes y servicios del país, así como también la protección de los consumidores, a través de estrategias que garanticen la seguridad y calidad de los productos que permitan el desarrollo económico y social del país.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Ejecutar las acciones encaminadas a la aplicación y divulgación de la Ley de Creación del Sistema Salvadoreño para la Calidad.

Coordinar el desarrollo de la infraestructura necesaria para la implantación de la Política Nacional de Calidad.

Ejecutar las acciones estratégicas de los Organismos que integran el Consejo Nacional de Calidad.

Proporcionar el apoyo a los diferentes Organismos que integran el Consejo Nacional de Calidad, a través de la Oficina Administrativa del Consejo (OAC). Potenciar la cultura de la Calidad en todos los sectores públicos y privados.

Fortalecer el Centro de Investigación de Metrología (CIM).

3. Objetivos

Apoyar al Organismo Salvadoreño de Normalización (OSN), Organismo Salvadoreño de Acreditación (OSA), Centro de Investigación de Metrología (CIM) y Organismo Salvadoreño de Reglamentación Técnica (OSARTEC); en aspectos legales, administrativos, financieros, relaciones públicas y comunicaciones, recursos humanos y otras funciones requeridas para el efectivo cumplimiento de sus fines.

Garantizar la calidad en la producción, comercialización de bienes y la prestación de servicios, contribuyendo al mejoramiento de la calidad en la gestión pública, la competitividad empresarial y la satisfacción de los consumidores.

B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		2,429,315
14 Venta de Bienes y Servicios		1,211,715
141 Venta de Bienes		
14199 Venta de Bienes Diversos	37,575	
142 Ingresos por Prestación de Servicios Públicos		
14299 Servicios Diversos	1,068,560	
149 Débito Fiscal		
14901 Débito Fiscal	105,580	
15 Ingresos Financieros y Otros		13,080
151 Rendimientos de Títulosvalores		
15105 Rentabilidad de Depósitos a Plazos	13,080	
16 Transferencias Corrientes		1,204,520
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1624100 Ramo de Economía	1,204,520	
Financiamiento		426,160
32 Saldos de Años Anteriores		426,160
321 Saldos Iniciales de Caja y Banco		
32102 Saldo Inicial en Banco	426,160	
Total		2,855,475

C. ASIGNACIÓN DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	Jefe Oficina Administrativa	583,180		583,180
02	Apoyo al Desarrollo del Sistema Nacional de Calidad	Director Técnico	621,340	1,650,955	2,272,295
Total			1,204,520	1,650,955	2,855,475

2. Clasificación Económica Institucional por Área de Gestión

	Apoyo al Desarrollo Económico
Gastos Corrientes	2,477,661
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	2,286,506
Remuneraciones	1,029,489
Bienes y Servicios	1,257,017
Gastos Financieros y Otros	138,605
Impuestos, Tasas y Derechos	113,825
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	24,780
Transferencias Corrientes	52,550
Transferencias Corrientes al Sector Externo	52,550
Gastos de Capital	377,814
Inversiones en Activos Fijos	94,569
Intangibles	94,569
Inversiones Financieras	283,245
Inversiones en Títulos Valores	283,245
Total	2,855,475

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		583,180
01 Dirección y Administración	Planificar, Dirigir y Administrar el quehacer institucional; proporcionar el apoyo logístico a las diferentes áreas operativas de la institución; gestionar el recurso humano idóneo; coordinar, supervisar y contabilizar las operaciones financieras y presupuestarias, en lo que respecta a ingresos y egresos; así como los aspectos legales, relaciones públicas y comunicaciones y demás funciones requeridas para el buen funcionamiento del Consejo.	583,180
02 Apoyo al Desarrollo del Sistema Nacional de Calidad		2,272,295
01 Desarrollo de Normas Técnicas	Elaborar, actualizar, adoptar, adaptar, derogar y divulgar normas técnicas que faciliten la evaluación de los sectores productores de bienes y servicios del país, de conformidad con las normas técnicas pertinentes con el propósito de mejorar la calidad de los productos, procesos y servicios.	917,300
02 Desarrollo de Procesos de Acreditación	Acreditar, ampliar, reducir, suspender o revocar acreditaciones a laboratorios y organismos de inspección y certificación que desean demostrar su competencia técnica en la realización de sus actividades.	696,665
03 Desarrollo de la Metrología Científica, Industrial y Legal	Desarrollar la metrología científica industrial y legal en el país y realizar procesos de evaluación y aprobación de los equipos de medición y establecer sus respectivas tolerancias, aplicables para fines legales, comerciales e industriales, científicos y técnicos, así como el mejoramiento del Centro de Investigación de Metrología (CIM).	497,750
04 Desarrollo y Coordinación de la Reglamentación Técnica	Desarrollar y coordinar la aplicación de la reglamentación técnica emitidas por las instituciones del Estado, velando por el cumplimiento de los acuerdos con la Organización Mundial del Comercio (OMC).	160,580
Total		2,855,475

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	56 Transferencias Corrientes	61 Inversiones en Activos Fijos	63 Inversiones Financieras	Gastos Corrientes	Gastos de Capital	Total
01 Dirección y Administración Institucional	Dirección y Administración	408,149	146,522	16,000		12,509		570,671	12,509	583,180
2026-4120-4-01-01-21-1 Fondo General		408,149	146,522	16,000				570,671		570,671
22-1 Fondo General						12,509			12,509	12,509
02 Apoyo al Desarrollo del Sistema Nacional de Calidad	Desarrollo de Normas Técnicas	621,340	1,110,495	122,605	52,550	82,060	283,245	1,906,990	365,305	2,272,295
2026-4120-4-02-01-21-1 Fondo General		148,425						148,425		148,425
2 Recursos Propios			480,215	93,105	27,500			600,820		600,820
22-2 Recursos Propios	Desarrollo de Procesos de Acreditación					30,810	137,245		168,055	168,055
02-21-1 Fondo General		164,585						164,585		164,585
2 Recursos Propios			394,480	14,100	20,000			428,580		428,580
22-2 Recursos Propios	Desarrollo de la Metrología Científica, Industrial y Legal					3,500	100,000		103,500	103,500
03-21-1 Fondo General		147,750						147,750		147,750
2 Recursos Propios			235,800	15,400	5,050			256,250		256,250
22-2 Recursos Propios	Desarrollo y Coordinación de la Reglamentación Técnica					47,750	46,000		93,750	93,750
04-21-1 Fondo General		160,580						160,580		160,580
Total		1,029,489	1,257,017	138,605	52,550	94,569	283,245	2,477,661	377,814	2,855,475

D. CLASIFICACIÓN DE PLAZAS

1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo

Rango Salarial	Contratos	
	Plazas	Monto
351.00 - 400.99	2	9,180
851.00 - 900.99	9	97,200
1,101.00 - 1,200.99	8	115,200
1,201.00 - 1,300.99	5	78,000
1,501.00 - 1,600.99	14	268,800
2,301.00 En Adelante	6	216,000
Total	44	784,380

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Contratos	Monto
Personal Ejecutivo	4	144,000
Personal Técnico	15	231,600
Personal Administrativo	23	399,600
Personal de Servicio	2	9,180
Total	44	784,380