

# Corte de Cuentas de la República

## A. MARCO INSTITUCIONAL

### 1. Política

La formulación de los Planes Anuales Operativos y presupuesto de las unidades organizativas que le correspondan, para el ejercicio fiscal 2024, deberán estar alineados para alcanzar los objetivos contenidos en el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2024, en cumplimiento a la normativa legal y técnica vigente.

Se continuará implementando la automatización de los procesos de Auditoría y Juicio de Cuentas; así como, la identificación y priorización de necesidades tecnológicas para su integración que coadyuve en el alcance de los objetivos institucionales.

El desarrollo de las competencias del talento humano, será impulsado de manera integral a través del proceso de creación de capacidades, para mejorar los conocimientos, habilidades y actitudes, alineados con los principios y valores éticos que rige la institución.

El Organismo de Dirección y la Estructura de Calidad continuará promoviendo la mejora continua en la red de procesos Institucionales, para incrementar la eficacia del Sistema de Gestión de la Calidad y sus componentes con la finalidad de cubrir las necesidades y expectativas de las partes interesadas.

### 2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Modernizar los procesos de fiscalización a través del desarrollo de acciones y mecanismos de integración de sistemas, orientados a la implementación de estándares internacionales aplicables a las entidades fiscalizadoras superiores y a la cultura de participación ciudadana en el control gubernamental.

Mejorar la infraestructura física, de tecnologías innovadoras de la información y los mecanismos de comunicaciones internos y externos, que permitan apoyar a los procesos de fiscalización y administrativos.

Impulsar el Programa de Creación de Capacitación en aulas virtuales para el ejercicio fiscal 2024, que eleve las competencias del personal, con capacidad técnica, valores éticos, profesionales y comprometidos con el mejoramiento de la gestión pública.

Motivar el acercamiento con entidades y organismos que promuevan la buena gobernanza y transparencia en el manejo de recursos del Estado.

### 3. Objetivos

Proporcionar la dirección correcta a seguir, para alcanzar la visión, misión y objetivos institucionales, mediante la continuidad de estándares internacionales de buenas prácticas y herramientas de gestión de la calidad que permitan la modernización de los procesos y una vigilancia oportuna en el manejo de los recursos públicos de nuestro país, una rendición de cuentas y la prevención de la corrupción en la gestión pública.

Alcanzar los objetivos y metas estratégicas y operativas, mediante el uso de los recursos disponibles de manera eficaz y eficiente, a fin de apoyar los procesos sustantivos y contribuir al fortalecimiento en la infraestructura física, tecnológica y las capacidades del talento humano de la Corte de Cuentas de la República.

Ejecutar el proceso de Auditoría, con la aplicación de Normas de Auditoría Gubernamental vigentes adaptadas con las ISSAI; mediante el uso de herramientas modernas y de forma oportuna para generar credibilidad y beneficio para la Sociedad Salvadoreña.

Fortalecer el Juicio de Cuentas, a través de la mejora continua, que coadyuve en agilizar los tiempos procesales, en el marco de aplicar la pronta y cumplida justicia; así como integrar proyectos con el área de Auditoría que permitan el mejoramiento en la gestión pública.

## B. ASIGNACION DE RECURSOS

### 1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General
01	Dirección y Administración Institucional	Organismo de Dirección	21,083,145
02	Control y Auditoría de la Gestión Pública	Organismo de Dirección	29,365,794
Total			50,448,939

### 2. Clasificación Económica Institucional por Área de Gestión

	Conducción Administrativa
Gastos Corrientes	49,645,674
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	44,059,374
Remuneraciones	38,655,704
Bienes y Servicios	5,403,670
Gastos Financieros y Otros	5,573,300
Impuestos, Tasas y Derechos	41,625
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	5,531,675
Transferencias Corrientes	13,000
Transferencias Corrientes al Sector Externo	13,000
Gastos de Capital	803,265
Inversiones en Activos Fijos	803,265
Bienes Muebles	355,035
Intangibles	208,230
Infraestructura	240,000
Total	50,448,939

### 3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
<b>01 Dirección y Administración Institucional</b>		21,083,145
01 Dirección Superior	Mantener y reforzar una cultura de mejora continua para garantizar que la fiscalización se realice de forma independiente, técnica y oportuna, basado en un marco legal y normativo, que impulse la transparencia en la administración de los fondos públicos.	311,700
02 Administración General	Realizar esfuerzos que permitan mejorar las condiciones físicas de trabajo, la sistematización de los procesos sustantivos y de apoyo que permitan modernizar la Institución y eficientizar las tareas que aún se llevan de forma manual; así como, continuar promoviendo la participación ciudadana, un ecosistema sostenible y la imagen institucional a través de los mecanismos de comunicación.	20,771,445
<b>02 Control y Auditoría de la Gestión Pública</b>		29,365,794
01 Auditoría	Llevar a cabo auditorías con el Sistema Integral de Auditoría Gubernamental, así como normativa actualizada que permita la mejora continua del control gubernamental.	22,815,434
02 Juicio de Cuentas	Gestionar procedimientos que permitan la mejora en la calidad de las sentencias y la celeridad del Juicio de Cuentas con base al marco legal aplicable, y que garantice la independencia y carácter técnico institucional.	6,550,360
Total		50,448,939

**4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico**

Unidad Presupuestaria y Cífrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	56 Transferencias Corrientes	61 Inversiones en Activos Fijos	Gastos Corrientes	Gastos de Capital	Total
01 Dirección y Administración Institucional		10,454,870	4,240,460	5,571,550	13,000	803,265	20,279,880	803,265	21,083,145
2024-0200-1-01-01-21-1 Fondo General	Dirección Superior	269,295	42,405				311,700		311,700
02-21-1 Fondo General	Administración General	10,185,575	4,198,055	5,571,550	13,000		19,968,180		19,968,180
22-1 Fondo General						803,265		803,265	803,265
02 Control y Auditoría de la Gestión Pública		28,200,834	1,163,210	1,750			29,365,794		29,365,794
2024-0200-1-02-01-21-1 Fondo General	Auditoría	21,699,114	1,116,320				22,815,434		22,815,434
02-21-1 Fondo General	Juicio de Cuentas	6,501,720	46,890	1,750			6,550,360		6,550,360
<b>Total</b>		<b>38,655,704</b>	<b>5,403,670</b>	<b>5,573,300</b>	<b>13,000</b>	<b>803,265</b>	<b>49,645,674</b>	<b>803,265</b>	<b>50,448,939</b>

## C. CLASIFICACION DE PLAZAS

### 1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo

Rango Salarial	Ley de Salarios		Contratos		Total	
	Plazas	Monto	Plazas	Monto	Plazas	Monto
551.00 - 600.99			40	288,000	40	288,000
651.00 - 700.99	2	16,605			2	16,605
701.00 - 750.99	2	18,000			2	18,000
751.00 - 800.99	26	247,740			26	247,740
801.00 - 850.99	36	363,735			36	363,735
851.00 - 900.99	14	149,415			14	149,415
901.00 - 950.99	67	758,055			67	758,055
951.00 - 1,000.99	41	469,830	9	103,070	50	572,900
1,001.00 - 1,100.99	49	606,985	74	952,765	123	1,559,750
1,101.00 - 1,200.99	5	71,110	56	785,750	61	856,860
1,201.00 - 1,300.99	1	15,140	105	1,632,180	106	1,647,320
1,301.00 - 1,400.99	1	16,660	39	652,430	40	669,090
1,401.00 - 1,500.99			535	9,419,680	535	9,419,680
1,601.00 - 1,700.99			145	2,805,330	145	2,805,330
1,901.00 - 2,000.99			140	3,224,245	140	3,224,245
2,101.00 - 2,200.99			71	1,808,180	71	1,808,180
2,201.00 - 2,300.99			10	268,495	10	268,495
2,301.00 en adelante	25	971,620	71	2,610,860	96	3,582,480
<b>Total</b>	<b>269</b>	<b>3,704,895</b>	<b>1,295</b>	<b>24,550,985</b>	<b>1,564</b>	<b>28,255,880</b>

### 2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Contratos	Total	Monto
Personal de Gobierno	3		3	163,415
Personal Ejecutivo		36	36	1,390,695
Personal Técnico	101	903	1,004	17,785,850
Personal Administrativo	71	328	399	7,681,960
Personal de Servicio	94	28	122	1,233,960
<b>Total</b>	<b>269</b>	<b>1,295</b>	<b>1,564</b>	<b>28,255,880</b>