

Tribunal de Ética Gubernamental

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Fortalecer los valores éticos que deben regir la conducta de todo servidor público, promoviendo el respeto y observancia a las normas éticas establecidas en la Ley de Ética Gubernamental.

Formular e implementar políticas para que los servidores públicos se concienticen en el uso racional de los recursos del Estado.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Promover y difundir entre todos los servidores públicos, deberes, derechos y prohibiciones de La Ley de Ética Gubernamental, a fin de que sus actuaciones se fijan en el marco de la ley.

Capacitar a los servidores públicos, sobre la ética en la función pública, para erradicar la corrupción y otros aspectos relacionados con la Ley de la Ética Gubernamental.

Tramitar el procedimiento administrativo sancionador por denuncia interpuesta directamente por los interesados o aquellas que sean remitidas por las Comisiones de Ética e imponer sanciones por infracciones a la Ley de Ética Gubernamental.

3. Objetivos

Dirigir y orientar el desarrollo del Tribunal, con criterios de eficiencia y eficacia en la gestión pública y definir mecanismos para promover la transparencia de la administración pública y la publicidad de los actos administrativos por los medios de información posibles.

Capacitar a los servidores públicos sobre ética en la función pública y otros aspectos relacionados con la Ley de Ética Gubernamental, a fin de crear una cultura de respeto y observancia a las normas éticas establecidas en la misma y promover y difundir la Ley de Ética Gubernamental entre los servidores públicos y ciudadanía en general, así como tramitar en forma ágil y eficiente el proceso administrativo sancionador iniciado por los medios establecidos en la Ley de Ética Gubernamental.

B. ASIGNACION DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

| Código | Unidad Presupuestaria | Responsable | Fondo General |
|--------|--|-------------|---------------|
| 01 | Dirección y Administración Institucional | Presidente | 1,660,531 |
| 02 | Gestión Operativa | Presidente | 1,101,535 |
| Total | | | 2,762,066 |

2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

| | Conducción Administrativa |
|--|---------------------------|
| Gastos Corrientes | 2,743,846 |
| Gastos de Consumo o Gestión Operativa | 2,557,846 |
| Remuneraciones | 1,873,281 |
| Bienes y Servicios | 684,565 |
| Gastos Financieros y Otros | 186,000 |
| Impuestos, Tasas y Derechos | 1,000 |
| Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios | 185,000 |
| Gastos de Capital | 18,220 |
| Inversiones en Activos Fijos | 18,220 |
| Bienes Muebles | 11,100 |
| Intangibles | 7,120 |
| Total | 2,762,066 |

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

| Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo | Propósito | Costo |
|--|--|------------------|
| 01 Dirección y Administración Institucional | | 1,660,531 |
| 01 Dirección Superior y Administración | Planificar y dirigir la gestión institucional, proporcionar el apoyo financiero y logístico a las diferentes unidades de la Institución, administrando eficientemente los recursos asignados. | 1,660,531 |
| 02 Gestión Operativa | | 1,101,535 |
| 01 Gestión Operativa Institucional | Lograr que todos los servidores públicos conozcan la Ley de Ética Gubernamental a través de la promoción, difusión y capacitación; además tramitar el procedimiento administrativo sancionador por infracciones a la Ley de Ética Gubernamental. | 1,101,535 |
| Total | | 2,762,066 |

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

| Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario | Línea de Trabajo | 51 Remuneraciones | 54 Adquisiciones de Bienes y Servicios | 55 Gastos Financieros y Otros | 61 Inversiones en Activos Fijos | Gastos Corrientes | Gastos de Capital | Total |
|--|-------------------------------------|----------------------|---|----------------------------------|------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| 01 Dirección y Administración Institucional | Dirección Superior y Administración | 940,521 | 520,865 | 186,000 | 13,145 | 1,647,386 | 13,145 | 1,660,531 |
| 2020-0600-1-01-01-21-1 Fondo General | | 940,521 | 520,865 | 186,000 | | 1,647,386 | | 1,647,386 |
| 22-1 Fondo General | | | | | 13,145 | | 13,145 | 13,145 |
| 02 Gestión Operativa | Gestión Operativa Institucional | 932,760 | 163,700 | | 5,075 | 1,096,460 | 5,075 | 1,101,535 |
| 2020-0600-1-02-01-21-1 Fondo General | | 932,760 | 163,700 | | | 1,096,460 | | 1,096,460 |
| 22-1 Fondo General | | | | | 5,075 | | 5,075 | 5,075 |
| Total | | 1,873,281 | 684,565 | 186,000 | 18,220 | 2,743,846 | 18,220 | 2,762,066 |

C. CLASIFICACION DE PLAZAS**1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo**

| Rango Salarial | Ley de Salarios | | Contratos | | Total | |
|----------------------|-----------------|----------------|-----------|------------------|-----------|------------------|
| | Plazas | Monto | Plazas | Monto | Plazas | Monto |
| 651.00 - 700.99 | | | 9 | 75,600 | 9 | 75,600 |
| 701.00 - 750.99 | | | 1 | 9,000 | 1 | 9,000 |
| 801.00 - 850.99 | | | 3 | 30,600 | 3 | 30,600 |
| 901.00 - 950.99 | | | 8 | 87,075 | 8 | 87,075 |
| 951.00 - 1,000.99 | | | 1 | 12,000 | 1 | 12,000 |
| 1,001.00 - 1,100.99 | | | 3 | 38,400 | 3 | 38,400 |
| 1,201.00 - 1,300.99 | | | 6 | 90,000 | 6 | 90,000 |
| 1,401.00 - 1,500.99 | | | 12 | 208,800 | 12 | 208,800 |
| 1,801.00 - 1,900.99 | | | 9 | 199,800 | 9 | 199,800 |
| 1,901.00 - 2,000.99 | | | 16 | 384,000 | 16 | 384,000 |
| 2,001.00 - 2,100.99 | | | 1 | 25,200 | 1 | 25,200 |
| 2,201.00 - 2,300.99 | | | 2 | 54,000 | 2 | 54,000 |
| 2,301.00 en adelante | 5 | 252,000 | 4 | 126,000 | 9 | 378,000 |
| Total | 5 | 252,000 | 75 | 1,340,475 | 80 | 1,592,475 |

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

| Clasificación | Ley de Salarios | Contratos | Total | Monto |
|-------------------------|-----------------|-----------|-----------|------------------|
| Personal de Gobierno | 1 | | 1 | 60,000 |
| Personal Ejecutivo | 4 | 2 | 6 | 252,000 |
| Personal Técnico | | 36 | 36 | 741,600 |
| Personal Administrativo | | 28 | 28 | 463,275 |
| Personal de Servicio | | 9 | 9 | 75,600 |
| Total | 5 | 75 | 80 | 1,592,475 |