

# Superintendencia de Pensiones

## 1. Política Institucional

Consolidar la función básica de fiscalización de la Superintendencia de Pensiones, para proteger los intereses de los afiliados y sus beneficiarios, contenidos en el marco legal del Sistema Previsional. Actualizar y fortalecer las normas aplicables para la supervisión de los entes fiscalizados, en concordancia con la evolución del mercado previsional. Fortalecer el desarrollo institucional que permita cumplir con la misión, mediante la adopción de una plataforma de valores institucionales y la práctica de la metodología de Planeamiento Estratégico.

## 2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Mejoramiento de la calidad fiscalizadora de la Superintendencia de Pensiones con el fin de asegurar una administración eficiente y transparente de los fondos ahorrados por los afiliados en el sistema Previsional. Revisar y actualizar la normativa legal que ampare la realización de los procesos de fiscalización de los fondos de pensiones. Proveer información a los afiliados, sus beneficiarios y al público en general sobre los beneficios a que tienen derecho dentro del Sistema de Ahorro para Pensiones.

## 3. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	521,690	236,485	758,175
02	Fiscalización	708,525	1,582,620	2,291,145
	Total	1,230,215	1,819,105	3,049,320

## 4. Gastos por Rubro de Agrupación

Código	Unidad Presupuestaria	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	61 Inversiones en Activos Fijos	Total
01	Dirección y Administración Institucional	521,690	199,115	36,855	515	758,175
02	Fiscalización	1,756,860	423,480	85,200	25,605	2,291,145
	Total	2,278,550	622,595	122,055	26,120	3,049,320

## 5. Clasificación Económica Institucional por Área de Gestión

	Apoyo al Desarrollo Económico
<b>GASTOS CORRIENTES</b>	<b>3,023,200</b>
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	2,901,145
Remuneraciones	2,278,550
Bienes y Servicios	622,595
Gastos Financieros y Otros	122,055
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	122,055
<b>GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>26,120</b>
Inversiones en Activos Fijos	26,120
Bienes Muebles	26,120
<b>Total</b>	<b>3,049,320</b>

## 6. Destino Económico por Unidad Presupuestaria

Código	Unidad Presupuestaria	Gastos Corrientes	Gastos de Capital	Total
01	Dirección y Administración Institucional	757,660	515	758,175
02	Fiscalización	2,265,540	25,605	2,291,145
	<b>Total</b>	<b>3,023,200</b>	<b>26,120</b>	<b>3,049,320</b>

## 7. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo

Rango Salarial	Contratos	Monto
301.00 - 350.99	5	20,575
451.00 - 500.99	1	5,485
551.00 - 600.99	6	41,145
651.00 - 700.99	9	74,055
751.00 - 800.99	3	28,800
901.00 - 950.99	6	65,830
1,001.00 - 1,100.99	1	13,030
1,101.00 - 1,200.99	9	123,430
1,301.00 - 1,400.99	12	197,485
1,401.00 - 1,500.99	10	176,365
1,501.00 - 1,600.99	2	38,400
1,701.00 - 1,800.99	23	473,140
1,901.00 - 2,000.99	1	23,315
2,001.00 - 2,100.99	8	197,485
2,301.00 En Adelante	7	266,055
<b>Totales</b>	<b>103</b>	<b>1,744,595</b>

## 8. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Contratos	Monto
Personal Ejecutivo	9	248,230
Personal Técnico	66	1,069,030
Personal Administrativo	20	386,190
Personal de Servicio	8	41,145
<b>Total</b>	<b>103</b>	<b>1,744,595</b>

## 9. Ingresos

INGRESOS CORRIENTES		
14 VENTA DE BIENES Y SERVICIOS		1,819,105
141 Venta de Bienes		
14101 Venta de Bienes Comerciales	8,258	
142 Ingresos por Prestación de Servicios Públicos		
14208 Servicios de Fiscalización	1,810,847	
16 TRANSFERENCIAS CORRIENTES		1,230,215
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1624100 Ramo de Economía	1,230,215	
<b>Total Ingresos</b>		<b>3,049,320</b>

## 10. Descripción de Unidades Presupuestarias

### Unidad Presupuestaria 01: Dirección y Administración Institucional

Responsable : Superintendente

#### a) Situación Actual

La Superintendencia de Pensiones, como eje fundamental del proceso de desarrollo y consolidación del Sistema Previsional, ha logrado significativos avances en materia de fortalecimiento institucional y tecnológico que le permite aunado a otros elementos, ejercer una fiscalización eficiente de los fondos de pensiones, para garantizar a los afiliados el goce de sus beneficios.

#### b) Política Presupuestaria

Coordinación interna de las Unidades de la Superintendencia, a fin de que la labor de fiscalización de los fondos de pensiones se realice mediante el uso racional de los recursos asignados.

#### c) Objetivo

Asignar recursos y canalizar esfuerzos para monitorear el comportamiento del mercado previsional, con el fin de prevenir situaciones que puedan dañar los intereses de los afiliados y de sus beneficiarios.

**d) Relación Propósitos con Recursos**

Código	Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01	Dirección y Administración	Dirigir y coordinar el funcionamiento y desarrollo de la institución, mediante la administración y racionalización eficiente de los recursos, que permitan mejorar el proceso de fiscalización y vigilancia del cumplimiento de las disposiciones aplicables al funcionamiento del Sistema de Ahorro para Pensiones y del Sistema de Pensiones Público.	758,175

**e) Asignación Presupuestaria**

Código	Línea de Trabajo	Monto
2002-4111-4-01-01	Dirección y Administración	758,175

**f) Gastos por Rubro de Agrupación**

Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	61 Inversiones en Activos Fijos	Total
01-21-1 Fondo General	521,690				521,690
2 Recursos Propios		199,115	36,855		235,970
22 -2 Recursos Propios				515	515
<b>Total</b>	<b>521,690</b>	<b>199,115</b>	<b>36,855</b>	<b>515</b>	<b>758,175</b>

**g) Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo**

Clasificación	Contratos	Monto
Personal Ejecutivo	2	79,540
Personal Técnico	11	117,940
Personal Administrativo	9	159,900
Personal de Servicio	8	41,145
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>398,525</b>

**Unidad Presupuestaria 02: Fiscalización**  
**Responsable : Superintendente**

**a) Situación Actual**

La Superintendencia de Pensiones cuenta con mecanismos y con procedimientos de fiscalización, vigilancia y control para verificar eficaz y oportunamente que los fondos de pensiones se estén administrando en forma transparente y segura.

**b) Política Presupuestaria**

Actualizar y fortalecer las normas aplicables para la supervisión de los entes fiscalizados en concordancia con la evolución del mercado previsional.

**c) Objetivo**

Fiscalizar, vigilar y controlar el cumplimiento de las disposiciones legales aplicables al funcionamiento del Sistema de Ahorro para Pensiones y del Sistema de Pensiones Público, específicamente en el ISSS, INPEP y en las Administradoras de Fondos de Pensiones, con el fin de preservar los derechos de los afiliados y sus beneficiarios.

**d) Relación Propósitos con Recursos**

Código	Línea de Trabajo	Propósitos	Costo
01	Fiscalización del Sistema Previsional	Vigilar el cumplimiento de la normativa aplicable a las operaciones que las instituciones previsionales realicen con los Fondos de Pensiones.	1,292,770
02	Apoyo a la Fiscalización del Sistema Previsional	Coadyuvar con la función de fiscalización que desarrolla la Superintendencia de una manera efectiva, transparente y apegada al marco legal existente, con base en un perfil de autoridad fortalecido y una divulgación veraz y oportuna de los beneficios otorgados.	998,375
	Total		2,291,145

**e) Asignación Presupuestaria**

Código	Línea de Trabajo	Monto
2002-4111-4-02-01	Fiscalización del Sistema Previsional	1,292,770
02	Apoyo a la Fiscalización del Sistema Previsional	998,375
Total		2,291,145

**f) Gastos por Rubro de Agrupación**

Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	61 Inversiones en Activos Fijos	Total
01-21-2 Recursos Propios	1,048,335	194,035	50,400		1,292,770
02-21-1 Fondo General	708,525				708,525
2 Recursos Propios		229,445	34,800		264,245
22 -2 Recursos Propios				25,605	25,605
<b>Total</b>	<b>1,756,860</b>	<b>423,480</b>	<b>85,200</b>	<b>25,605</b>	<b>2,291,145</b>

**g) Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo**

Clasificación	Contratos	Monto
Personal Ejecutivo	7	168,690
Personal Técnico	55	951,090
Personal Administrativo	11	226,290
<b>Total</b>	<b>73</b>	<b>1,346,070</b>