

Hospital Nacional "Benjamín Bloom"

1. Política Institucional

Brindar atención medica integral a la niñez salvadoreña, desde las primeras horas de nacido hasta la edad de 12 años, como único medio para garantizar la continuidad de las acciones de salud que se proporcionan a la población infantil. Mejorar la calidad de atención medica para la conservación y recuperación de la salud de nuestra niñez, a fin de disminuir los índices de mortalidad infantil en el país. Contribuir a la formación constante del recurso humano, con el propósito de aumentar la productividad del Hospital, específicamente en actividades asistenciales, científicas, de enseñanza e investigación.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Atender de manera oportuna la demanda de servicios médicos por parte de la población infantil salvadoreña en atención general, así como la especializada que no puede ser atendida en otros centros hospitalarios. Utilización eficiente y oportuna de los recursos asignados que permita obtener resultados positivos en la atención del usuario de los servicios médico hospitalarios.

3. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	1,119,590	324,395	1,443,985
02	Servicios Integrales en Salud	13,556,810	712,310	14,269,120
	Total	14,676,400	1,036,705	15,713,105

4. Gastos por Rubro de Agrupación

Código	Unidad Presupuestaria	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	Total
01	Dirección y Administración Institucional	1,119,590	313,250	11,145	1,443,985
02	Servicios Integrales en Salud	9,403,320	4,860,800	5,000	14,269,120
	Total	10,522,910	5,174,050	16,145	15,713,105

5. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	15,713,105
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	15,696,960
Remuneraciones	10,522,910
Bienes y Servicios	5,174,050
Gastos Financieros y Otros	16,145
Impuestos, Tasas y Derechos	15,000
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	1,145
Total	15,713,105

6. Destino Económico por Unidad Presupuestaria

Código	Unidad Presupuestaria	Gastos Corrientes
01	Dirección y Administración Institucional	1,443,985
02	Servicios Integrales en Salud	14,269,120
	Total	15,713,105

7. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo

Rango Salarial	Ley de Salarios	Contratos	Total	Monto
251.00 - 300.99	3		3	10,365
301.00 - 350.99	16		16	62,600
351.00 - 400.99	84		84	386,730
401.00 - 450.99	170		170	852,925
451.00 - 500.99	97		97	546,255
501.00 - 550.99	76		76	480,570
551.00 - 600.99	132		132	912,855
601.00 - 650.99	138		138	1,036,980
651.00 - 700.99	78		78	623,975
701.00 - 750.99	30		30	260,490
751.00 - 800.99	30		30	274,955
801.00 - 850.99	18		18	176,630
851.00 - 900.99	5		5	52,495
901.00 - 950.99	15		15	164,225
951.00 - 1,000.99	1		1	11,515
1,001.00 - 1,100.99	39		39	492,645
1,101.00 - 1,200.99	9		9	123,890
1,201.00 - 1,300.99	5		5	77,135
1,301.00 - 1,400.99	4		4	64,875
1,401.00 - 1,500.99	2		2	35,150
1,501.00 - 1,600.99	3		3	55,580
1,601.00 - 1,700.99	4		4	80,005
1,701.00 - 1,800.99	11		11	234,255
1,801.00 - 1,900.99	3		3	65,470
2,301.00 En Adelante		1	1	34,425
Totales	973	1	974	7,116,995

8. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Contratos	Total	Monto
Personal Ejecutivo	1	1	2	56,380
Personal Técnico	721		721	5,431,330
Personal Administrativo	139		139	1,104,185
Personal de Obra	25		25	115,110
Personal de Servicio	87		87	409,990
Total	973	1	974	7,116,995

9. Ingresos

Ingresos Corrientes		
14 Venta de Bienes y Servicios		1,036,705
142 Ingresos por Prestación de Servicios Públicos		
14202 Servicios de Educación y Salud	1,036,705	
16 Transferencias Corrientes		14,676,400
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1623200 Ramo de Salud Pública y Asistencia Social	14,676,400	
Total		15,713,105

10. Descripción de Unidades Presupuestarias

Unidad Presupuestaria 01: Dirección y Administración Institucional

Responsable : Director

a) Situación Actual

Existe actualmente una alta demanda de servicios de salud, en donde el área administrativa en general ocupa una posición importante para el desarrollo de las políticas institucionales de apoyo y ejecución.

b) Política Presupuestaria

Fortalecer la capacidad de gestión administrativa, que sea capaz de planificar, programar y controlar el cumplimiento de los objetivos en relación a sus costos, apoyándose en los datos proporcionados por el Sistema de Información Gerencial, que permita analizar y tomar decisiones, para mejorar con eficiencia, eficacia y equidad la prestación de servicios.

c) Objetivo

Administrar de manera eficiente y organizada los recursos con que cuenta la institución, así como ejecutar el proceso financiero de forma oportuna para alimentar la gestión médico hospitalaria.

d) Relación Propósitos con Recursos

Código	Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01	Dirección Superior y Administración	Servir de apoyo a la actividad hospitalaria, basándose en una estructura administrativa gerencial que integre las personas y coordine las tareas.	1,443,985

e) Asignación Presupuestaria

Código	Línea de Trabajo	Monto
2002-3202-3-01-01	Dirección Superior y Administración	1,443,985

f) Gastos por Rubro de Agrupación

Código Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	Total
01-21-1 Fondo General	1,119,590			1,119,590
2 Recursos Propios		313,250	11,145	324,395
Total	1,119,590	313,250	11,145	1,443,985

g) Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Contratos	Total	Monto
Personal Ejecutivo	1	1	2	56,380
Personal Técnico	43		43	303,430
Personal Administrativo	48		48	345,940
Personal de Obra	23		23	105,570
Personal de Servicio	11		11	53,330
Total	126	1	127	864,650

Unidad Presupuestaria 02: Servicios Integrales en Salud

Responsable : Director

a) Situación Actual

Se ha experimentado un crecimiento en la demanda de los servicios de salud, generados por el elevado índice de violencia, desastres naturales, propagación de enfermedades, el surgimiento de nuevas patologías y el aumento de la población del entorno.

b) Política Presupuestaria

Mejorar la calidad y cobertura en la prestación de los servicios de salud, maximizando la utilización de la capacidad instalada y promoviendo políticas que permitan desarrollar programas que prioricen las áreas de atención.

c) Objetivo

Reducir al mínimo la tasa de mortalidad, mejorar la calidad básica de la atención proporcionada y desarrollar una mejor gestión hospitalaria, que permita hacer la integración médico-población.

d) Relación Propósitos con Recursos

Código	Línea de Trabajo	Propósitos	Costo
01	Atención Ambulatoria	Atender de manera inmediata a los diferentes pacientes que necesiten atención médica urgente.	1,323,255
02	Atención Hospitalaria	Cubrir las necesidades de atención médica hospitalaria que demanda la niñez salvadoreña, mediante el cumplimiento de las metas propuestas, brindando los servicios pediátricos en salud integral especializada, para la población infantil salvadoreña en las edades de 0 a 12 años.	12,945,865
	Total		14,269,120

e) Asignación Presupuestaria

Código	Línea de Trabajo	Monto
2002-3202-3-02-01	Atención Ambulatoria	1,323,255
02	Atención Hospitalaria	12,945,865
	Total	14,269,120

f) Gastos por Rubro de Agrupación

Código Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	Total
01-21-1 Fondo General	1,178,545			1,178,545
2 Recursos Propios		139,710	5,000	144,710
02-21-1 Fondo General	8,224,775	4,153,490		12,378,265
2 Recursos Propios		567,600		567,600
Total	9,403,320	4,860,800	5,000	14,269,120

g) Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Monto
Personal Técnico	678	5,127,900
Personal Administrativo	91	758,245
Personal de Obra	2	9,540
Personal de Servicio	76	356,660
Total	847	6,252,345