

# Hospital Nacional de Suchitoto

## A. MARCO INSTITUCIONAL

### 1. Política

Proporcionar los servicios de salud mediante la aplicación de normas que faciliten la accesibilidad de la población del área de influencia; buscando la satisfacción de la demanda de la salud con equidad y eficiencia; así mismo proponer e implementar reformas de los instrumentos normativos de la atención en salud bajo el contexto de modernización, para optimizar los recursos y procesos administrativos, financieros y operativos de la Institución, con la finalidad de minimizar los factores de riesgo por enfermedad.

### 2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Los recursos asignados se orientan a la aplicación de la cobertura y mejoramiento en la calidad de los servicios, tanto ambulatorio como hospitalario, incluyendo las consultas médicas, odontológicas, de emergencias, preventivas, fisioterapia, a efecto de brindar una mejor atención a los usuarios; así mismo, se destinarán recursos para mejorar el mantenimiento de equipo médico, maquinaria, transporte e infraestructura.

### 3. Objetivos

Planificar, coordinar, dirigir, evaluar y supervisar las actividades financieras, técnicas y de personal, conforme a metas establecidas; asimismo, administrar con eficiencia los recursos de la Institución para satisfacer las necesidades de salud que demande la población.

Proporcionar servicios de salud con equidad y eficacia, priorizando los aspectos preventivos, de promoción, curativos y de rehabilitación que demanda la población del área de influencia de este Hospital.

Mejorar el nivel de salud de la población y disminuir la morbimortalidad, mediante acciones preventivas que coadyuven a minimizar riesgos y daños, evitando la propagación y desarrollo de las enfermedades, a través de intervenciones oportunas y de impacto en atención a las personas, saneamiento básico, vigilancia y control de agua, vectores y factores contaminantes.

## B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		
14 Venta de Bienes y Servicios		105,085
142 Ingresos por Prestación de Servicios Públicos		
14202 Servicios de Educación y Salud	105,085	
16 Transferencias Corrientes		1,300,680
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1623200 Ramo de Salud Pública y Asistencia Social	1,300,680	
Total		1,405,765

## C. ASIGNACION DE RECURSOS

### 1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	Directora	284,635	64,815	349,450
02	Servicios Integrales en Salud	Directora	749,375	40,270	789,645
03	Promoción, Fomento, Restauración de la Salud y Saneamiento Ambiental	Directora	266,670		266,670
Total			1,300,680	105,085	1,405,765

### 2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	1,384,445
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	1,378,945
Remuneraciones	836,130
Bienes y Servicios	542,815
Gastos Financieros y Otros	5,500
Impuestos, Tasas y Derechos	1,500
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	4,000
Gastos de Capital	21,320
Inversiones en Activos Fijos	21,320
Bienes Muebles	21,320
Total	1,405,765

### 3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		349,450
01 Dirección Superior y Administración	Dirigir y coordinar la atención integral en salud, verificando el cumplimiento de las normas, la calidad de los servicios y la utilización óptima de los recursos disponibles.	349,450
02 Servicios Integrales en Salud		789,645
01 Atención ambulatoria	Brindar atención ambulatoria de salud, tanto preventiva como curativa, a la población del área geográfica de influencia, de acuerdo a su nivel de complejidad.	391,315
02 Atención Hospitalaria	Proporcionar servicios de hospitalización en las áreas de medicina, cirugía, gineco-obstetricia, pediatría y otras subespecialidades, de acuerdo al nivel de demanda.	398,330
03 Promoción, Fomento, Restauración de la Salud y Saneamiento Ambiental		266,670
01 Atención Integral a la Salud	Brindar atención de salud a la población, en el marco de la promoción, educación, fomento y recuperación de la salud, con el fin de prevenir, manejar y controlar las diferentes enfermedades. Asimismo, planificar, coordinar y evaluar las acciones de salud brindando apoyo técnico y administrativo a nivel de Sistema Básico de Salud Integral (SIBASI).	148,280
02 Atención a la Salud Ambiental	Desarrollar acciones integrales de promoción, vigilancia y control de la salud ambiental, a través del saneamiento básico, control de vectores y vacunación animal, con el fin de evitar la transmisión de enfermedades y disminuir los riesgos a la salud de las personas.	118,390
Total		1,405,765

#### 4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	61 Inversiones en Activos Fijos	Gastos Corrientes	Gastos de Capital	Total
01 Dirección y Administración Institucional		152,305	176,645	5,500	15,000	334,450	15,000	349,450
2003-3230-3-01-01-21-1 Fondo General	Dirección Superior y Administración	152,305	111,830	5,500		269,635		269,635
2 Recursos Propios			64,815			64,815		64,815
22-1 Fondo General					15,000		15,000	15,000
02 Servicios Integrales en Salud		507,640	275,685		6,320	783,325	6,320	789,645
2003-3230-3-02-01-21-1 Fondo General	Atención Ambulatoria	255,975	106,820			362,795		362,795
2 Recursos Propios			28,520			28,520		28,520
02-21-1 Fondo General	Atención Hospitalaria	251,665	128,595			380,260		380,260
2 Recursos Propios			11,750			11,750		11,750
22-1 Fondo General					6,320		6,320	6,320
03 Promoción, Fomento, Restauración de la Salud y Saneamiento Ambiental		176,185	90,485			266,670		266,670
2003-3230-3-03-01-21-1 Fondo General	Atención Integral a la Salud	148,280				148,280		148,280
02-21-1 Fondo General	Atención a la Salud Ambiental	27,905	90,485			118,390		118,390
<b>Total</b>		<b>836,130</b>	<b>542,815</b>	<b>5,500</b>	<b>21,320</b>	<b>1,384,445</b>	<b>21,320</b>	<b>1,405,765</b>

## D. CLASIFICACION DE PLAZAS

### 1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo

Rango Salarial	Ley de Salarios		Contratos		Total	
	Plazas	Monto	Plazas	Monto	Plazas	Monto
251.00 - 300.99			1	3,020	1	3,020
301.00 - 350.99	4	15,865			4	15,865
351.00 - 400.99	10	45,520	2	9,315	12	54,835
401.00 - 450.99	12	62,080	4	20,345	16	82,425
451.00 - 500.99	12	68,140			12	68,140
501.00 - 550.99	11	68,400	1	6,025	12	74,425
551.00 - 600.99	7	47,935			7	47,935
601.00 - 650.99	9	66,555	2	14,800	11	81,355
651.00 - 700.99	2	16,125			2	16,125
701.00 - 750.99	9	78,285			9	78,285
801.00 - 850.99	2	19,735			2	19,735
901.00 - 950.99	1	10,970			1	10,970
951.00 - 1,000.99	1	11,415			1	11,415
1,001.00 - 1,100.99	6	75,160			6	75,160
1,201.00 - 1,300.99	1	15,555			1	15,555
1,401.00 - 1,500.99	1	17,195			1	17,195
<b>Total</b>	<b>88</b>	<b>618,935</b>	<b>10</b>	<b>53,505</b>	<b>98</b>	<b>672,440</b>

## 2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Contratos	Total	Monto
Personal Ejecutivo	1		1	15,555
Personal Técnico	64	9	73	499,295
Personal Administrativo	12	1	13	105,140
Personal de Servicio	11		11	52,450
<b>Total</b>	<b>88</b>	<b>10</b>	<b>98</b>	<b>672,440</b>