

# Consejo Salvadoreño del Café

## A. MARCO INSTITUCIONAL

### 1. Política

Dirigir la política cafetalera nacional, orientada a la divulgación de información formadora de opinión, así como a la promoción y cooperación internacional que permita revalorizar el café de El Salvador, proyectando una imagen positiva, a fin de lograr un mejor posicionamiento del café a nivel internacional y nacional.

### 2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Promocionar el café de El Salvador a nivel internacional y nacional que permita crear una mejor imagen del café y obtener mejores diferenciales del mismo.

Cumplir con los acuerdos internacionales relacionados con la cooperación internacional.

Mejorar la cultura interna del café, mediante la realización de eventos y capacitaciones.

Realizar la divulgación de estadísticas e información relevante para el sector.

### 3. Objetivos

Participar en forma activa en la negociación y velar por la implantación de acuerdos internacionales que permitan mejores condiciones de mercado al sector cafetalero y promover el café salvadoreño a nivel nacional e internacional.

Controlar las exportaciones a través de las operaciones de registro de contratos de venta, permisos de exportaciones así como verificar y controlar la calidad y cantidad de café exportable.

## B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		
14 Venta de Bienes y Servicios		814,260
142 Ingresos por Prestación de Servicios Públicos		
14299 Servicios Diversos	814,260	
15 Ingresos Financieros y Otros		311,110
157 Otros Ingresos no Clasificados		
15703 Rentabilidad de Cuentas Bancarias	30,000	
15799 Ingresos Diversos	281,110	
16 Transferencias Corrientes		147,080
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1624147 Fondo de Emergencia del Café	147,080	
<b>Total</b>		<b>1,272,450</b>

## C. ASIGNACION DE RECURSOS

### 1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Recursos Propios
01	Dirección y Administración Institucional	Director Ejecutivo	1,093,230
02	Servicios de Exportación y Control de Calidad	Director Ejecutivo	179,220
<b>Total</b>			<b>1,272,450</b>

## 2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Apoyo al Desarrollo Económico
Gastos Corrientes	1,246,450
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	1,155,400
Remuneraciones	666,590
Bienes y Servicios	488,810
Gastos Financieros y Otros	39,020
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	39,020
Transferencias Corrientes	52,030
Transferencias Corrientes al Sector Privado	1,600
Transferencias Corrientes al Sector Externo	50,430
Gastos de Capital	26,000
Inversiones en Activos Fijos	26,000
Bienes Muebles	26,000
<b>Total</b>	<b>1,272,450</b>

## 3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		1,093,230
01 Dirección y Administración	Participar en los esfuerzos de cooperación nacional e internacional en materia de café y velar por la implantación de acuerdos internacionales y políticas de promoción del café salvadoreño que permitan mejores condiciones de mercado al sector.	594,220
02 Estudios Económicos y Estadísticas Cafetaleras	Recopilar y divulgar estadísticas de café, efectuando estudios y evaluación permanente de la caficultura, que sirvan de apoyo a la toma de decisiones sobre políticas y ejecución de acuerdos internacionales y legislación local.	130,820
03 Cooperación Internacional	Orientar los recursos necesarios para hacer cumplir los compromisos derivados de acuerdos internacionales, que permitan mejorar la imagen del café salvadoreño, así como lograr un mayor valor agregado basado en su calidad integral.	147,080
04 Promoción Café de El Salvador	Crear una mejor imagen del café de El Salvador, así como vincular al sector exportador con la industria compradora y mejorar la cultura interna del café.	221,110
02 Servicios de Exportación y Control de Calidad		179,220
01 Servicios de Exportación	Contribuir con la ejecución de los acuerdos internacionales (OIC) , así como autorizar y registrar contratos de venta, permisos de exportación y emitir certificados de origen.	80,390
02 Control de Calidad	Constatar que las calidades de café que se exportan correspondan a las estipuladas por el contrato, así como dar apoyo a compromisos internacionales, mediante la verificación de existencia de café.	98,830
<b>Total</b>		<b>1,272,450</b>

#### 4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	56 Transferencias Corrientes	61 Inversiones en Activos Fijos	Gastos Corrientes	Gastos de Capital	Total
01 Dirección y Administración Institucional		548,460	436,240	30,600	51,930	26,000	1,067,230	26,000	1,093,230
2005-4105-4-01-01-21-2 Recursos Propios	Dirección y Administración	413,320	128,400	26,000	500		568,220		568,220
22-2 Recursos Propios						26,000		26,000	26,000
02-21-2 Recursos Propios	Estudios Económicos y Estadísticas Cafetaleras	82,220	44,500	3,100	1,000		130,820		130,820
03-21-2 Recursos Propios	Cooperación Internacional	15,950	80,500	200	50,430		147,080		147,080
04-21-2 Recursos Propios	Promoción Café de El Salvador	36,970	182,840	1,300			221,110		221,110
02 Servicios de Exportación y Control de Calidad		118,130	52,570	8,420	100		179,220		179,220
2005-4105-4-02-01-21-2 Recursos Propios	Servicios de Exportación	57,050	20,740	2,500	100		80,390		80,390
02-21-2 Recursos Propios	Control de Calidad	61,080	31,830	5,920			98,830		98,830
<b>Total</b>		<b>666,590</b>	<b>488,810</b>	<b>39,020</b>	<b>52,030</b>	<b>26,000</b>	<b>1,246,450</b>	<b>26,000</b>	<b>1,272,450</b>

## D. CLASIFICACION DE PLAZAS

### 1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo

Rango Salarial	Contratos	
	Plazas	Monto
351.00 - 400.99	1	4,580
401.00 - 450.99	1	5,400
451.00 - 500.99	6	34,710
501.00 - 550.99	6	38,295
551.00 - 600.99	3	20,840
601.00 - 650.99	2	14,660
651.00 - 700.99	4	31,875
701.00 - 750.99	1	8,455
751.00 - 800.99	1	9,600
951.00 - 1,000.99	1	11,495
1,001.00 - 1,100.99	3	37,695
1,101.00 - 1,200.99	1	14,180
1,201.00 - 1,300.99	1	14,985
1,301.00 - 1,400.99	1	15,985
1,501.00 - 1,600.99	1	19,200
1,801.00 - 1,900.99	5	110,310
2,301.00 En Adelante	2	82,870
<b>Total</b>	<b>40</b>	<b>475,135</b>

## 2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Contratos	Monto
Personal Ejecutivo	2	82,870
Personal Técnico	15	161,140
Personal Administrativo	17	196,300
Personal de Servicio	6	34,825
<b>Total</b>	<b>40</b>	<b>475,135</b>