

Hospital Nacional de Nueva Guadalupe

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Brindar servicios de salud hospitalarios (ambulatorios y de hospitalización) con calidad y calidez, en forma oportuna y eficaz a la población que así lo requiera, contribuyendo principalmente a la reducción de las mortalidades materna, infantil y la del menor de cinco años.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Los recursos asignados se utilizarán en forma eficiente, a efecto de brindar una atención hospitalaria con calidad, calidez y oportunidad, contribuyendo en la reducción de los índices de morbilidad y mortalidad de la población.

3. Objetivos

Planificar, coordinar, dirigir, evaluar y apoyar las actividades inherentes al proceso de modernización en las áreas de la dirección y administración de los servicios médico-hospitalarios, así como el área técnico operativa, a fin de proporcionar atención y servicios de buena calidad.

Ofrecer a la población demandante los servicios de salud, en atención ambulatoria y hospitalaria con eficiencia, calidad y calidez, para mejorar integralmente el estado de salud de la población a través de la maximización en el uso de los recursos disponibles.

B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		
14 Venta de Bienes y Servicios		90,805
142 Ingresos por Prestación de Servicios Públicos		
14202 Servicios de Educación y Salud	90,805	
15 Ingresos Financieros y Otros		129,195
154 Arrendamiento de Bienes		
15402 Arrendamientos de Bienes Inmuebles	1,105	
157 Otros Ingresos no Clasificados		
15799 Ingresos Diversos	128,090	
16 Transferencias Corrientes		1,736,070
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1623200 Ramo de Salud Pública y Asistencia Social	1,736,070	
Total		1,956,070

C. ASIGNACION DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	Director	353,590		353,590
02	Servicios Integrales en Salud	Director	1,382,480	220,000	1,602,480
Total			1,736,070	220,000	1,956,070

2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	1,956,070
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	1,951,070
Remuneraciones	1,473,580
Bienes y Servicios	477,490
Gastos Financieros y Otros	5,000
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	5,000
Total	1,956,070

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		353,590
01 Dirección Superior y Administración	Dirigir y coordinar la atención integral en salud, verificando el cumplimiento de las normas de calidad y atención en la aplicación de políticas y estrategias de acuerdo al Plan de Gobierno.	353,590
02 Servicios Integrales en Salud		1,602,480
01 Atención Ambulatoria	Brindar atención ambulatoria de salud, tanto preventiva como curativa con oportunidad, calidad y calidez a la población del área geográfica de influencia.	436,070
02 Atención Hospitalaria	Proporcionar servicios de hospitalización para la recuperación de la salud mediante la intervención en las áreas de medicina, gineco-obstetricia, cirugía y pediatría.	1,166,410
Total		1,956,070

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	Gastos Corrientes
01 Dirección y Administración Institucional	Dirección Superior y Administración	262,995	85,595	5,000	353,590
2007-3220-3-01-01-21-1 Fondo General		262,995	85,595	5,000	353,590
02 Servicios Integrales en Salud	Atención Ambulatoria Atención Hospitalaria	1,210,585	391,895		1,602,480
2007-3220-3-02-01-21-1 Fondo General		436,070			436,070
21-1 Fondo General		774,515	171,895		946,410
2 Recursos Propios			220,000		220,000
Total		1,473,580	477,490	5,000	1,956,070

D. CLASIFICACION DE PLAZAS**1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo**

Rango Salarial	Ley de Salarios		Contratos		Total	
	Plazas	Monto	Plazas	Monto	Plazas	Monto
151.00 - 200.99			7	14,800	7	14,800
201.00 - 250.99			3	8,400	3	8,400
251.00 - 300.99			5	17,880	5	17,880
301.00 - 350.99	3	11,575	1	4,200	4	15,775
351.00 - 400.99	3	13,215	1	4,800	4	18,015
401.00 - 450.99	1	5,205	4	20,050	5	25,255
451.00 - 500.99	19	109,885	2	11,385	21	121,270
501.00 - 550.99	17	106,635	10	61,555	27	168,190
551.00 - 600.99	10	69,065	1	7,205	11	76,270
601.00 - 650.99	8	59,540	3	21,960	11	81,500
651.00 - 700.99	1	7,910			1	7,910
701.00 - 750.99	8	70,430			8	70,430
751.00 - 800.99	25	230,610			25	230,610
801.00 - 850.99	5	49,200			5	49,200
851.00 - 900.99	3	31,515			3	31,515
901.00 - 950.99	6	65,975			6	65,975
951.00 - 1,000.99	2	22,965			2	22,965
1,001.00 - 1,100.99	5	62,560	1	12,475	6	75,035
1,101.00 - 1,200.99	4	55,530			4	55,530
1,201.00 - 1,300.99	2	29,575			2	29,575
1,301.00 - 1,400.99	1	15,715			1	15,715
1,401.00 - 1,500.99	2	34,340			2	34,340
1,701.00 - 1,800.99	1	21,105			1	21,105
2,101.00 - 2,200.99	1	25,900			1	25,900
Total	127	1,098,450	38	184,710	165	1,283,160

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Contratos	Total	Monto
Personal Ejecutivo	1		1	21,105
Personal Técnico	81	28	109	904,910
Personal Administrativo	18	3	21	184,005
Personal de Obra	2		2	10,160
Personal de Servicio	25	7	32	162,980
Total	127	38	165	1,283,160