

Hospital Nacional de Metapán

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Proporcionar servicios de salud a la población solicitante en las diferentes áreas de influencia; asimismo, racionalizar y optimizar el uso de los recursos financieros, técnicos y humanos con el propósito de ofrecer mayor y mejor cobertura a la ciudadanía.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Brindar atención médica ambulatoria y hospitalaria a toda persona que solicite los servicios y mejorar la aplicación de políticas institucionales que ayuden a fortalecer los programas de capacitación al personal médico, técnico y administrativo, a efecto de brindar atención de mejor calidad.

3. Objetivos

Planificar, organizar, ejecutar y controlar las actividades institucionales en apoyo al funcionamiento, conservación y mantenimiento del establecimiento; como también, contribuir a mejorar la atención de los pacientes interesados en los servicios médicos.

Brindar servicios de salud oportunos y de buena calidad, en armonía con los recursos humanos, técnicos y financieros con que cuenta este centro de asistencia médica.

B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		
15 Ingresos Financieros y Otros		90,000
154 Arrendamiento de Bienes		
15402 Arrendamientos de Bienes Inmuebles	2,100	
157 Otros Ingresos no Clasificados		
15799 Ingresos Diversos	87,900	
16 Transferencias Corrientes		1,820,095
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1623200 Ramo de Salud Pública y Asistencia Social	1,820,095	
Total		1,910,095

C. ASIGNACION DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	Director	164,380		164,380
02	Servicios Integrales en Salud	Director	1,655,715	90,000	1,745,715
Total			1,820,095	90,000	1,910,095

2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	1,910,095
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	1,902,220
Remuneraciones	1,348,600
Bienes y Servicios	553,620
Gastos Financieros y Otros	7,875
Impuestos, Tasas y Derechos	4,140
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	3,735
Total	1,910,095

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		164,380
01 Dirección Superior y Administración	Dirigir y coordinar la atención integral en salud, verificando el cumplimiento de las normas, la calidad de atención, la asignación adecuada y la utilización óptima de los recursos disponibles.	164,380
02 Servicios Integrales en Salud		1,745,715
01 Atención Ambulatoria	Brindar atención ambulatoria de salud, tanto preventiva como curativa, con oportunidad, calidad y calidez a la población del área geográfica de influencia, de acuerdo a su nivel de complejidad.	663,505
02 Atención Hospitalaria	Proporcionar servicios de hospitalización para la recuperación de la salud, mediante la intervención en las áreas de medicina, cirugía, gineco-obstetricia y pediatría de acuerdo a la demanda y el nivel de complejidad.	1,082,210
Total		1,910,095

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	Gastos Corrientes
01 Dirección y Administración Institucional	Dirección Superior y Administración	140,875	19,770	3,735	164,380
2008-3224-3-01-01-21-1 Fondo General		140,875	19,770	3,735	164,380
02 Servicios Integrales en Salud		1,207,725	533,850	4,140	1,745,715
2008-3224-3-02-01-21-1 Fondo General	Atención Ambulatoria	316,640	256,865		573,505
2 Recursos Propios			85,860	4,140	90,000
02-21-1 Fondo General	Atención Hospitalaria	891,085	191,125		1,082,210
Total		1,348,600	553,620	7,875	1,910,095

D. CLASIFICACION DE PLAZAS

1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo

Rango Salarial	Ley de Salarios		Contratos		Total	
	Plazas	Monto	Plazas	Monto	Plazas	Monto
151.00 - 200.99			21	46,180	21	46,180
201.00 - 250.99			1	2,450	1	2,450
251.00 - 300.99	1	3,590	1	3,425	2	7,015
301.00 - 350.99	1	3,725	1	3,895	2	7,620
351.00 - 400.99	2	8,925			2	8,925
401.00 - 450.99	2	10,210	3	16,055	5	26,265
451.00 - 500.99	9	51,625	2	11,250	11	62,875
501.00 - 550.99	14	87,975	6	38,025	20	126,000
551.00 - 600.99	10	69,490	1	6,645	11	76,135
601.00 - 650.99	9	68,050	1	7,460	10	75,510
651.00 - 700.99	5	40,275	1	8,140	6	48,415
701.00 - 750.99	2	17,760			2	17,760
751.00 - 800.99	4	37,080			4	37,080
801.00 - 850.99	8	78,130			8	78,130
851.00 - 900.99	9	94,320			9	94,320
1,001.00 - 1,100.99	7	87,485			7	87,485
1,101.00 - 1,200.99	2	27,055	1	13,610	3	40,665
1,201.00 - 1,300.99	3	45,105			3	45,105
1,301.00 - 1,400.99	2	32,505			2	32,505
1,501.00 - 1,600.99	1	18,875			1	18,875
1,801.00 - 1,900.99	1	21,900			1	21,900
2,001.00 - 2,100.99	1	24,605			1	24,605
2,301.00 En Adelante	2	58,845			2	58,845
Total	95	887,530	39	157,135	134	1,044,665

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Contratos	Total	Monto
Personal Ejecutivo	1		1	18,875
Personal Técnico	62	16	78	718,025
Personal Administrativo	13	10	23	161,745
Personal de Obra	2		2	13,645
Personal de Servicio	17	13	30	132,375
Total	95	39	134	1,044,665