

Hospital Nacional de Chalchuapa

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Brindar servicios de salud de calidad, con calidez y equidad, eficaces, oportunos y responsables, a la población de su área de influencia, a través de los servicios hospitalarios y la Atención Ambulatoria.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Los recursos asignados se utilizarán en forma eficiente para ampliar la cobertura, mejorar la accesibilidad y la calidad de atención, en los servicios ambulatorios y de hospitalización, contribuyendo a disminuir los índices de morbilidad y mortalidad de la población.

3. Objetivos

Planificar, coordinar, ejecutar y controlar las actividades inherentes al proceso de modernización en las áreas de dirección y administración de los servicios médico-hospitalarios, así como también del área técnico-operativa, a fin de proporcionar atención y servicios de buena calidad.

Brindar atención médica hospitalaria de calidad a la población de su área geográfica de influencia, mediante la atención curativa y de rehabilitación, conforme a las políticas de salud establecidas

B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		
15 Ingresos Financieros y Otros		72,000
154 Arrendamiento de Bienes		
15402 Arrendamiento de Bienes Inmuebles	1,860	
157 Otros Ingresos no Clasificados		
15799 Ingresos Diversos	70,140	
16 Transferencias Corrientes		2,361,145
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1623200 Ramo de Salud Pública y Asistencia Social	2,361,145	
Total		2,433,145

C. ASIGNACION DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	Director	261,885		261,885
02	Servicios Integrales en Salud	Director	2,099,260	72,000	2,171,260
Total			2,361,145	72,000	2,433,145

2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	2,433,145
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	2,433,145
Remuneraciones	1,762,045
Bienes y Servicios	671,100
Total	2,433,145

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		261,885
01 Dirección Superior y Administración	Dirigir, coordinar y verificar el cumplimiento de las normas, la calidad de la atención, la asignación adecuada y la utilización óptima de los recursos disponibles.	261,885
02 Servicios Integrales en Salud		2,171,260
01 Atención Ambulatoria	Proporcionar consulta integral, preventiva, curativa y de rehabilitación en las áreas de Medicina, Cirugía, Pediatría y Gineco-Obstetricia.	424,665
02 Atención Hospitalaria	Brindar atención curativa y de rehabilitación en las áreas de hospitalización según la capacidad instalada.	1,746,595
Total		2,433,145

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	Gastos Corrientes
01 Dirección y Administración Institucional	Dirección Superior y Administración	172,505	89,380	261,885
2008-3223-3-01-01-21-1 Fondo General		172,505	89,380	261,885
02 Servicios Integrales en Salud	Atención Ambulatoria Atención Hospitalaria	1,589,540	581,720	2,171,260
2008-3223-3-02-01-21-1 Fondo General		315,840	108,825	424,665
02-21-1 Fondo General		1,273,700	400,895	1,674,595
2 Recursos Propios			72,000	72,000
Total		1,762,045	671,100	2,433,145

D. CLASIFICACION DE PLAZAS**1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo**

Rango Salarial	Ley de Salarios		Contratos		Total	
	Plazas	Monto	Plazas	Monto	Plazas	Monto
151.00 - 200.99			26	60,090	26	60,090
201.00 - 250.99			6	16,485	6	16,485
251.00 - 300.99			2	6,650	2	6,650
301.00 - 350.99	1	3,930	18	69,000	19	72,930
351.00 - 400.99			6	27,700	6	27,700
401.00 - 450.99	1	5,410			1	5,410
451.00 - 500.99	3	17,510			3	17,510
501.00 - 550.99	9	57,680	2	12,330	11	70,010
551.00 - 600.99	9	61,745	2	13,395	11	75,140
601.00 - 650.99	5	37,255	1	7,475	6	44,730
651.00 - 700.99	6	48,970	1	7,915	7	56,885
701.00 - 750.99	5	42,920			5	42,920
751.00 - 800.99	12	111,945			12	111,945
801.00 - 850.99	23	227,790			23	227,790
851.00 - 900.99	3	31,180			3	31,180
901.00 - 950.99	5	55,260			5	55,260
951.00 - 1,000.99	3	34,945			3	34,945
1,001.00 - 1,100.99	9	111,965			9	111,965
1,101.00 - 1,200.99	6	82,905			6	82,905
1,201.00 - 1,300.99	4	59,465			4	59,465
1,301.00 - 1,400.99	2	33,300			2	33,300
1,401.00 - 1,500.99	2	33,885			2	33,885
1,501.00 - 1,600.99	1	18,140			1	18,140
2,301.00 En Adelante	2	57,000			2	57,000
Total	111	1,133,200	64	221,040	175	1,354,240

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Contratos	Total	Monto
Personal Ejecutivo	1		1	16,895
Personal Técnico	79	50	129	1,004,050
Personal Administrativo	18	6	24	225,170
Personal de Servicio	13	8	21	108,125
Total	111	64	175	1,354,240