

Instituto Salvadoreño de Formación Profesional

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Contribuir al desarrollo económico y social del país, a través de la dirección y coordinación del sistema de formación profesional para la capacitación y calificación de los recursos humanos.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Mediante los ocho ejes estratégicos del sistema de formación profesional, la institución orienta la asignación de los recursos en armonía con su objetivo institucional, así: Visión y operación sistémica de la formación profesional.

Formación a lo largo de toda la vida productiva.

Apoyo y estímulos a la demanda de formación profesional.

Fortalecimiento y mejora de la oferta de servicios de formación profesional.

Normalización, formación, capacitación, evaluación y certificación de competencias laborales.

Intermediación e inserción productiva.

Transparencia, eficiencia, calidad y mejora continua.

Información y promoción de la cultura de la formación profesional.

3. Objetivos

Definir, aprobar e impulsar las políticas y estrategias de formación profesional, así como los planes estratégicos y operativos del Instituto Salvadoreño de Formación Profesional, incluyendo sus relaciones con los subsistemas del sistema nacional de formación profesional, en función de la política nacional de desarrollo y conforme a las normativas institucionales, administrando de manera eficaz y eficiente los recursos humanos, materiales y financieros de la Institución.

Contribuir a través de la formación profesional a desarrollar y calificar las competencias laborales del recurso humano, en diferentes áreas que demandan el desarrollo económico y social del país.

Elaborar y divulgar estudios e investigaciones del mercado laboral en el contexto social y económico del país, incluyendo la investigación en materia de formación, tecnologías y otros aspectos vinculados al desarrollo de la formación profesional en la región.

Recopilar, procesar y divulgar información de los procesos e impactos de la formación profesional y de la gestión institucional, con el propósito de promover la cultura de la inversión en la formación del capital humano en el país, a efecto de generar sinergia con otros actores del sistema nacional de formación profesional de la región.

Vigilar el cumplimiento de las leyes y lineamientos aplicables a la operación del INSAFORP y mantener una evaluación y seguimiento de la gestión institucional en relación al cumplimiento de los objetivos establecidos.

B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		20,300,000
13 Contribuciones a la Seguridad Social		19,200,000
131 Del Sector Privado		
13101 Contribuciones Patronales	17,856,000	
132 Del Sector Público		
13201 Contribuciones Patronales	1,344,000	
15 Ingresos Financieros y Otros		1,100,000
151 Rendimientos de Títulos Valores		
15105 Rentabilidad de Depósitos a Plazos	1,065,980	
157 Otros Ingresos no Clasificados		
15703 Rentabilidad de Cuentas Bancarias	25,740	
15799 Ingresos Diversos	8,280	
Financiamiento		3,864,135
32 Saldos de Años Anteriores		3,864,135
321 Saldos Iniciales de Caja y Banco		
32102 Saldo Inicial en Banco	3,864,135	
Total		24,164,135

C. ASIGNACION DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Recursos Propios
01	Dirección y Administración Institucional	Director Ejecutivo	3,056,285
02	Formación Profesional	Director Ejecutivo	19,410,885
03	Investigación y Estudios	Director Ejecutivo	421,920
04	Información y Comunicación Institucional	Director Ejecutivo	1,003,825
05	Evaluación y Control	Director Ejecutivo	271,220
Total			24,164,135

2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	23,584,875
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	22,904,605
Remuneraciones	2,860,725
Bienes y Servicios	20,043,880
Gastos Financieros y Otros	675,270
Impuestos, Tasas y Derechos	18,270
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	245,000
Otros Gastos no Clasificados	412,000
Transferencias Corrientes	5,000
Transferencias Corrientes al Sector Externo	5,000
Gastos de Capital	579,260
Inversiones en Activos Fijos	579,260
Bienes Muebles	449,130
Intangibles	130,130
Total	24,164,135

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		3,056,285
01 Dirección de Gestión y Planeación	Dirigir y coordinar el desarrollo y funcionamiento del sistema nacional de formación profesional, garantizando la articulación armónica tanto interna como externa del Instituto Salvadoreño de Formación Profesional.	852,685
02 Administración y Finanzas	Administrar con eficiencia y transparencia los recursos financieros de la institución a efecto de contar con los recursos humanos competentes y calificados, así como las tecnologías necesarias para una mejor gestión en el logro de los objetivos institucionales.	2,203,600
02 Formación Profesional		19,410,885
01 Innovación y Desarrollo de la Formación Profesional	Impulsar acciones innovadoras de formación profesional que operen bajo estándares de calidad, con el objetivo de contribuir a la competitividad y modernización del país, acorde a los requerimientos y necesidades de los demandantes y a las exigencias del mercado nacional e internacional, garantizando la calidad y pertinencia de los procesos y actores del sistema nacional de formación profesional a través de la acreditación y validación de los mismos.	19,410,885
03 Investigación y Estudios		421,920
01 Investigación del Mercado Laboral	Impulsar la investigación en materia de formación profesional en el país y sus interrelaciones con diversos factores de la sociedad y economía, a efecto de proveer información sobre el comportamiento del mercado laboral, tanto al Instituto Salvadoreño de Formación Profesional como al Sistema Nacional de Formación Profesional.	421,920
04 Información y Comunicación Institucional		1,003,825
01 Información, Comunicación y Difusión	Desarrollar un sistema de información y estrategias de comunicación que permitan divulgar los resultados e impactos de las acciones formativas, su importancia en el país y el rol institucional, con el propósito de contribuir a la toma de decisiones, tanto del Instituto Salvadoreño de Formación Profesional, como del sistema nacional de formación profesional, buscando desarrollar en los sectores productivos una cultura de capacitación e inserción en el capital humano.	1,003,825
05 Evaluación y Control		271,220
01 Evaluación, Auditoría y Control	Asegurar el cumplimiento del control interno y la normativa legal, para una efectiva rendición de cuentas transparentes en la operación y el uso de los recursos institucionales, buscando la identificación de logros y deficiencias de los subsistemas de la institución que permitan corregir, mejorar e innovar procesos.	271,220
Total		24,164,135

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	56 Transferencias Corrientes	61 Inversiones en Activos Fijos	Gastos Corrientes	Gastos de Capital	Total
01 Dirección y Administración Institucional		1,131,150	998,835	649,970	5,000	271,330	2,784,955	271,330	3,056,285
2009-3302-3-01-01-21-2 Recursos Propios	Dirección de Gestión y Planeación	434,545	364,640	40,000	5,000		844,185		844,185
22-2 Recursos Propios						8,500		8,500	8,500
02-21-2 Recursos Propios	Administración y Finanzas	696,605	634,195	609,970			1,940,770		1,940,770
22-2 Recursos Propios						262,830		262,830	262,830
02 Formación Profesional		1,135,630	18,242,055	25,300		7,900	19,402,985	7,900	19,410,885
2009-3302-3-02-01-21-2 Recursos Propios	Innovación y Desarrollo de la Formación Profesional	1,135,630	18,242,055	25,300			19,402,985		19,402,985
22-2 Recursos Propios						7,900		7,900	7,900
03 Investigación y Estudios		151,440	255,480			15,000	406,920	15,000	421,920
2009-3302-3-03-01-21-2 Recursos Propios	Investigación del Mercado Laboral	151,440	255,480				406,920		406,920
22-2 Recursos Propios						15,000		15,000	15,000
04 Información y Comunicación Institucional		270,975	454,320			278,530	725,295	278,530	1,003,825
2009-3302-3-04-01-21-2 Recursos Propios	Información, Comunicación y Difusión	270,975	454,320				725,295		725,295
22-2 Recursos Propios						278,530		278,530	278,530
05 Evaluación y Control		171,530	93,190			6,500	264,720	6,500	271,220
2009-3302-3-05-01-21-2 Recursos Propios	Evaluación, Auditoría y Control	171,530	93,190				264,720		264,720
22-2 Recursos Propios						6,500		6,500	6,500
Total		2,860,725	20,043,880	675,270	5,000	579,260	23,584,875	579,260	24,164,135

D. CLASIFICACION DE PLAZAS

1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo

Rango Salarial	Contratos	
	Plazas	Monto
451.00 - 500.99	4	23,580
551.00 - 600.99	9	61,660
651.00 - 700.99	8	66,835
751.00 - 800.99	20	187,875
901.00 - 950.99	22	244,390
1,001.00 - 1,100.99	2	24,235
1,101.00 - 1,200.99	13	182,120
1,201.00 - 1,300.99	3	45,930
1,301.00 - 1,400.99	2	32,360
1,401.00 - 1,500.99	3	50,805
1,501.00 - 1,600.99	28	519,675
1,801.00 - 1,900.99	7	152,650
2,201.00 - 2,300.99	4	106,725
2,301.00 En Adelante	11	368,750
Total	136	2,067,590

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Contratos	Monto
Personal Ejecutivo	11	368,755
Personal Técnico	55	897,755
Personal Administrativo	61	734,485
Personal de Servicio	9	66,595
Total	136	2,067,590