

Instituto Salvadoreño de Formación Profesional

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Contribuir al desarrollo económico y social del país, a través de la dirección y coordinación del sistema de formación profesional para la capacitación y calificación de los recursos humanos, población y jóvenes en condiciones de vulnerabilidad, trabajadores activos de las micros, pequeñas, medianas y grandes empresas a través de distintas estrategias y modelos comprometidos con la inserción social y productiva, así como la productividad y competitividad de las empresas, cumpliendo condiciones de inclusión social, equidad de género e igualdad de oportunidades, con ofertas amplias a nivel nacional, en formatos modulares y horarios flexibles.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Todos los recursos asignados corresponden a las prioridades definidas en la Política Presupuestaria 2013 y acorde a lo establecido en la Ley de Formación Profesional y su Reglamento, Política Nacional de Formación Profesional y Plan Estratégico 2010 - 2014.

De acuerdo a las estrategias de articulación de la Administración Pública impulsadas por la Secretaría Técnica de la Presidencia, nuestra Institución participa actualmente en distintas mesas de trabajo comprometidas con el Plan Global Anti - Crisis, así como con el Sistema de Protección Social Universal, y la involucra de manera directa en proyectos intersectoriales dentro de los cuales la formación profesional se constituye en uno de los ejes transversales de una gran importancia estratégica.

3. Objetivos

Definir, aprobar, dar a conocer e impulsar las políticas y estrategias de formación profesional, así como los planes estratégicos y operativos del Instituto Salvadoreño de Formación Profesional, incluyendo sus relaciones con los subsistemas del sistema nacional de formación profesional, en función de la política nacional de desarrollo y conforme a las normativas institucionales, administrando de manera eficaz y eficiente los recursos humanos, materiales y financieros de la Institución.

Proveer la información solicitada a la institución en el marco de la ley de acceso a la información pública.

Contribuir a través de la formación profesional a desarrollar y calificar las competencias laborales del recurso humano, en diferentes áreas que demandan el desarrollo económico y social del país.

Elaborar y divulgar estudios e investigaciones del mercado laboral en el contexto social y económico del país, incluyendo la investigación en materia de formación, tecnologías y otros aspectos vinculados al desarrollo de la formación profesional en la región.

Recopilar, procesar y divulgar información de los procesos e impactos de la formación profesional y de la gestión institucional, con el propósito de promover la cultura de capacitación e inversión en el capital humano en el país, con el propósito de generar sinergia con otros actores del sistema nacional de formación profesional de la región.

Vigilar el cumplimiento de las leyes y lineamientos aplicables a la operación del INSAFORP y mantener una evaluación y seguimiento de la gestión institucional en relación al cumplimiento de los objetivos establecidos.

B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		25,786,000
13 Contribuciones a la Seguridad Social		25,135,000
131 Del Sector Privado		
13101 Contribuciones Patronales	23,095,000	
132 Del Sector Público		
13201 Contribuciones Patronales	2,040,000	
15 Ingresos Financieros y Otros		651,000
151 Rendimientos de Títulosvalores		
15105 Rentabilidad de Depósitos a Plazos	619,500	
157 Otros Ingresos no Clasificados		
15703 Rentabilidad de Cuentas Bancarias	13,500	
15799 Ingresos Diversos	18,000	
Financiamiento		7,101,500
32 Saldos de Años Anteriores		7,101,500
321 Saldos Iniciales de Caja y Banco		
32102 Saldo Inicial en Banco	7,101,500	
Total		32,887,500

C. ASIGNACION DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Recursos Propios
01	Dirección y Administración Institucional	Director Ejecutivo	3,830,115
02	Formación Profesional	Director Ejecutivo	27,766,800
03	Investigación y Estudios	Director Ejecutivo	350,000
04	Información y Comunicación Institucional	Director Ejecutivo	668,405
05	Evaluación y Control	Director Ejecutivo	272,180
Total			32,887,500

2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	32,388,915
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	31,555,830
Remuneraciones	4,162,650
Bienes y Servicios	27,393,180
Gastos Financieros y Otros	828,085
Impuestos, Tasas y Derechos	16,550
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	301,000
Otros Gastos no Clasificados	510,535
Transferencias Corrientes	5,000
Transferencias Corrientes al Sector Externo	5,000
Gastos de Capital	498,585
Inversiones en Activos Fijos	498,585
Bienes Muebles	442,695
Intangibles	55,890
Total	32,887,500

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		3,830,115
01 Dirección de Gestión y Planeación	Dirigir y coordinar el desarrollo y funcionamiento del Sistema Nacional de Formación Profesional, así como la ejecución, y elaboración de sus planes estratégicos, de igual manera dirigir y coordinar la elaboración, ejecución y evaluación de los planes estratégicos y operativos de INSAFORP, garantizando su funcionamiento y articulación armónica a nivel interno como externo.	591,190
02 Administración y Finanzas	Administrar con eficiencia y transparencia los recursos financieros de la Institución a efecto de contar con los recursos humanos competentes y calificados, y con instalaciones, equipos, servicios y las tecnologías necesarias para una mejor gestión en el logro de los objetivos institucionales.	3,238,925
02 Formación Profesional		27,766,800
01 Innovación y Desarrollo de la Formación Profesional	Impulsar acciones innovadoras de formación profesional que operen bajo estándares de calidad, con el objetivo de contribuir a la competitividad y modernización del país, acorde a los requerimientos y necesidades de los demandantes y a las exigencias del mercado nacional e internacional, garantizando la calidad y pertinencia de los procesos y actores del Sistema Nacional de Formación Profesional a través de la acreditación y/o validación de los mismos.	27,766,800
03 Investigación y Estudios		350,000
01 Investigación del Mercado Laboral	Impulsar la investigación en materia de formación profesional en el país y sus interrelaciones con diversos factores de la sociedad y economía, a efecto de proveer información sobre las oportunidades de negocio y empleo, como los programas de formación profesional idóneos para aprovecharlas, tanto al INSAFORP como al Sistema Nacional de Formación Profesional.	350,000
04 Información y Comunicación Institucional		668,405
01 Información, Comunicación y Difusión	Desarrollar un sistema de información que permita registrar los principales resultados institucionales y contribuya a la toma de decisiones, tanto del INSAFORP como del Sistema Nacional de Formación Profesional, así como desarrollar estrategias de comunicación que permitan difundir los resultados e impactos de las acciones formativas, su importancia en el país y el rol institucional, buscando desarrollar en los sectores productivos una cultura de capacitación e inversión en el capital humano.	668,405
05 Evaluación y Control		272,180
01 Evaluación, Auditoría y Control	Asegurar el cumplimiento del control interno y la normativa legal, para una efectiva rendición de cuentas, transparente en la operación y el uso de los recursos institucionales, buscando también la identificación de logros y deficiencias de los subsistemas del INSAFORP que permitan corregir, mejorar e innovar procesos.	272,180
Total		32,887,500

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cífrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	56 Transferencias Corrientes	61 Inversiones en Activos Fijos	Gastos Corrientes	Gastos de Capital	Total
01 Dirección y Administración Institucional		2,351,070	723,785	707,700	5,000	42,560	3,787,555	42,560	3,830,115
2013-3302-3-01-01-21-2 Recursos Propios	Dirección de Gestión y Planeación	403,260	124,430	50,000	5,000		582,690		582,690
22-2 Recursos Propios						8,500		8,500	8,500
02-21-2 Recursos Propios	Administración y Finanzas	1,947,810	599,355	657,700			3,204,865		3,204,865
22-2 Recursos Propios						34,060		34,060	34,060
02 Formación Profesional		1,083,980	26,189,800	120,385		372,635	27,394,165	372,635	27,766,800
2013-3302-3-02-01-21-2 Recursos Propios	Innovación y Desarrollo de la Formación Profesional	1,083,980	26,189,800	120,385			27,394,165		27,394,165
22-2 Recursos Propios						372,635		372,635	372,635
03 Investigación y Estudios		146,065	203,935				350,000		350,000
2013-3302-3-03-01-21-2 Recursos Propios	Investigación del Mercado Laboral	146,065	203,935				350,000		350,000
04 Información y Comunicación Institucional		351,905	235,710			80,790	587,615	80,790	668,405
2013-3302-3-04-01-21-2 Recursos Propios	Información, Comunicación y Difusión	351,905	235,710				587,615		587,615
22-2 Recursos Propios						80,790		80,790	80,790
05 Evaluación y Control		229,630	39,950			2,600	269,580	2,600	272,180
2013-3302-3-05-01-21-2 Recursos Propios	Evaluación, Auditoría y Control	229,630	39,950				269,580		269,580
22-2 Recursos Propios						2,600		2,600	2,600
Total		4,162,650	27,393,180	828,085	5,000	498,585	32,388,915	498,585	32,887,500

D. CLASIFICACION DE PLAZAS

1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo

Rango Salarial	Contratos	
	Plazas	Monto
451.00 - 500.99	4	23,580
551.00 - 600.99	8	54,900
651.00 - 700.99	3	25,065
751.00 - 800.99	18	168,780
901.00 - 950.99	17	188,595
1,001.00 - 1,100.99	2	24,235
1,101.00 - 1,200.99	13	181,495
1,201.00 - 1,300.99	5	76,550
1,401.00 - 1,500.99	3	50,805
1,501.00 - 1,600.99	32	593,890
1,801.00 - 1,900.99	9	196,270
2,201.00 - 2,300.99	3	80,045
2,301.00 En Adelante	11	373,095
Total	128	2,037,305

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Contratos	Monto
Personal Ejecutivo	11	373,095
Personal Técnico	67	1,045,945
Personal Administrativo	40	554,115
Personal de Servicio	10	64,150
Total	128	2,037,305