

Procuraduría General de la República

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Fortalecer la capacidad técnica, administrativa, el fomento y práctica de los valores institucionales fundamentados en los principios orientadores como la igualdad de derechos, equidad de género, ética y transparencia, respeto a los derechos fundamentales de las servidoras y servidores de la Procuraduría General de la República, a fin de satisfacer las necesidades humanas, legales, técnicas, psico-sociales para crear, mantener y desarrollar condiciones idóneas y oportunas para el cumplimiento del mandato constitucional.

Contribuir al acceso a la justicia a través del fortalecimiento de la capacidad técnica de la defensa pública mediante la capacitación constante, creación, revisión y/o rediseño de instrumentos técnicos-administrativos y la aplicación oportuna de la normativa legal vigente de acuerdo al área de su competencia, que permitan dar cumplimiento con celeridad y transparencia al mandato constitucional y a la Ley Orgánica Institucional vigente.

Fortalecer la conducción técnica y administrativa, así como la sistematización y supervisión de la gestión de los procesos, sub procesos y equipos de trabajo a fin de mejorar la calidad técnica y de entrega de los servicios, además del mantenimiento de estándares de calidad.

Promover la productividad y fomentar el ahorro mediante la optimización de los recursos financieros, humanos, materiales y tecnológicos institucionales.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Invertir en el fortalecimiento de conocimientos del recurso humano de todas las disciplinas, para formar un equilibrio de capacidades y habilidades técnicas y administrativas, que permitan garantizar la calidad en el servicio que se brinda a los usuarios de la Procuraduría General de la República.

Cumplir con los compromisos adquiridos con los organismos donantes y cooperantes en conceptos de contrapartida.

Proporcionar oportunamente los recursos necesarios que contribuyan a brindar en forma expedita la asistencia legal, preventiva psico-social, mediación y conciliación.

3. Objetivos

Apoyar y facilitar a las diferentes unidades de la organización, los recursos financieros, humanos y materiales, así como también las condiciones adecuadas de trabajo que permitan brindar servicios de calidad a los usuarios de la Procuraduría General de la República.

Proporcionar asistencia principalmente a personas de escasos recursos económicos en las áreas de mediación y conciliación, defensa de la familia, niñez y adolescencia, derechos reales y personales, defensa de los derechos del trabajador, defensoría pública y atención preventiva psico-social.

Mantener y maximizar la capacidad operativa institucional, mediante la implementación de un programa de inversión de reemplazo del déficit en activos fijos, para la prestación de servicios en asistencia legal, psico-social y mediación de la ciudadanía.

B. ASIGNACION DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General
01	Dirección y Administración Institucional	Procurador General de la República	2,779,270
02	Asistencia Legal, Preventivo Psico-Social, Mediación y Conciliación	Procurador General de la República	15,311,495
Total			18,090,765

2. Clasificación Económica Institucional por Área de Gestión

	Administración de Justicia y Seguridad Ciudadana
Gastos Corrientes	18,090,765
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	17,946,265
Remuneraciones	16,441,905
Bienes y Servicios	1,504,360
Gastos Financieros y Otros	144,500
Impuestos, Tasas y Derechos	17,000
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	127,500
Total	18,090,765

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		2,779,270
01 Dirección y Administración	Dirigir la política institucional facilitando la gerencia de los procesos administrativos de atención al cliente, utilizando eficiente y eficazmente los recursos financieros, humanos y tecnológicos asignados.	2,779,270
02 Asistencia Legal, Preventivo Psico-Social, Mediación y Conciliación		15,311,495
01 Defensa de la Familia, Niñez y Adolescencia	Proporcionar a la familia salvadoreña, asistencia legal y psico-social con prontitud y eficiencia, a fin de responder a sus necesidades y garantizar la igualdad en el goce de sus derechos conforme al ordenamiento jurídico de la institución.	5,491,075
02 Defensa de la Libertad Individual	Brindar asistencia legal gratuita en cada etapa e instancia de la administración de justicia penal, a toda persona que se encuentre amenazada o privada de su libertad individual, imputada de cualquier forma en un proceso o procedimiento judicial.	5,836,585
03 Defensa de los Derechos Reales y Personales	Proveer asistencia legal a las personas de escasos recursos económicos que lo soliciten, en materia de derechos reales y personales, así como servicios notariales.	1,242,795
04 Defensa de los Derechos del Trabajador	Proveer asistencia legal en materia laboral a los trabajadores y asociaciones conformadas por éstos, que lo soliciten en forma verbal o escrita.	1,226,940
05 Servicios Preventivos Psico-Sociales	Ejecutar programas preventivos psico-sociales orientados a beneficiar a los usuarios mediante el tratamiento psicológico y la asesoría preventiva escolar, con el objeto de contrarrestar la problemática familiar, así mismo emitir dictámenes psicológicos y sociales a solicitud de los tribunales de justicia y unidades de la Procuraduría General de la República.	406,225
06 Servicios de Mediación y Conciliación	Fomentar y promover la mediación y conciliación a nivel nacional, acreditar mediadores, conciliadores y centros de mediación y conciliación, como contribución a fomentar la paz y convivencia social.	1,107,875
Total		18,090,765

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51	54	55	Gastos Corrientes
		Remuneraciones	Adquisiciones de Bienes y Servicios	Gastos Financieros y Otros	
01 Dirección y Administración Institucional	Dirección y Administración	2,554,935	193,335	31,000	2,779,270
2010-1800-2-01-01-21-1 Fondo General		2,554,935	193,335	31,000	2,779,270
02 Asistencia Legal, Preventivo Psico-Social, Mediación y Conciliación	Defensa de la Familia, Niñez y Adolescencia	13,886,970	1,311,025	113,500	15,311,495
2010-1800-2-02-01-21-1 Fondo General		5,005,250	444,325	41,500	5,491,075
02-21-1 Fondo General		5,385,785	417,200	33,600	5,836,585
03-21-1 Fondo General		1,119,595	113,600	9,600	1,242,795
04-21-1 Fondo General		1,100,440	116,900	9,600	1,226,940
05-21-1 Fondo General		330,225	70,000	6,000	406,225
06-21-1 Fondo General		945,675	149,000	13,200	1,107,875
Total			16,441,905	1,504,360	144,500

C. CLASIFICACION DE PLAZAS**1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo**

Rango Salarial	Ley de Salarios		Contratos		Total	
	Plazas	Monto	Plazas	Monto	Plazas	Monto
301.00 - 350.99			1	3,790	1	3,790
351.00 - 400.99	3	13,450	1	4,220	4	17,670
401.00 - 450.99	26	135,720	27	143,650	53	279,370
451.00 - 500.99	93	533,820	131	735,770	224	1,269,590
501.00 - 550.99	23	141,530	18	110,650	41	252,180
551.00 - 600.99	17	114,305	5	34,215	22	148,520
601.00 - 650.99	9	69,305	8	61,910	17	131,215
651.00 - 700.99	53	439,125	92	760,820	145	1,199,945
801.00 - 850.99	1	9,975	17	171,885	18	181,860
851.00 - 900.99	43	448,570	38	398,035	81	846,605
901.00 - 950.99	18	201,845	22	245,770	40	447,615
951.00 - 1,000.99			1	11,430	1	11,430
1,001.00 - 1,100.99	1	12,465	39	502,750	40	515,215
1,101.00 - 1,200.99	93	1,284,425	427	5,878,540	520	7,162,965
1,201.00 - 1,300.99	10	152,515	4	60,355	14	212,870
1,301.00 - 1,400.99	7	116,930	2	33,020	9	149,950
1,401.00 - 1,500.99			2	34,000	2	34,000
1,501.00 - 1,600.99	1	18,280	11	204,610	12	222,890
2,001.00 - 2,100.99	14	344,400	19	467,410	33	811,810
2,101.00 - 2,200.99	6	158,400	1	26,400	7	184,800
2,301.00 en adelante	2	84,000	5	150,000	7	234,000
Total	420	4,279,060	871	10,039,230	1,291	14,318,290

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Contratos	Total	Monto
Personal de Gobierno	2		2	84,000
Personal Ejecutivo		4	4	120,000
Personal Técnico	249	682	931	11,567,780
Personal Administrativo	118	114	232	1,873,710
Personal de Obra	2	1	3	16,875
Personal de Servicio	49	70	119	655,925
Total	420	871	1,291	14,318,290