



GOBIERNO DE
EL SALVADOR

MINISTERIO
DE HACIENDA

Informe Anual de Retenciones F910



Ingrese al portal de servicios en línea de la Dirección General de Impuestos Internos a través de **www.mh.gob.sv** y de clic en la opción **SERVICIOS**

The screenshot displays the homepage of the Ministry of Finance website. At the top left, there are logos for 'INSTITUCIONES', 'Portal de Transparencia', and 'Facturación Electrónica'. In the center, the national emblem and the text 'GOBIERNO DE EL SALVADOR' and 'MINISTERIO DE HACIENDA' are visible. On the right, there is a search bar with the placeholder text 'Digite aquí lo que busca...', a language selector set to 'EN ES', and an 'Intranet' link. A dark navigation bar contains the following menu items: 'INICIO', 'SERVICIOS' (highlighted with a green box and a mouse cursor), 'NUESTRO TRABAJO', 'INSTITUCIÓN', and 'CONTÁCTENOS'. Below the navigation bar is a large banner image of the Ministry of Finance building with the text 'MINISTERIO DE HACIENDA SECRETARÍA DE ESTADO'. Underneath the banner is a section titled 'SERVICIOS FRECUENTES' with a list of services: 'Declaración de Renta', 'Facturación Electrónica', 'Devolución Renta', 'Declaraciones e informes en línea', 'Consulta Correlativos', 'Servicios DGII', 'Portal de Pagos', and 'Pago de impuestos y aranceles fiscales con NCTP'. The bottom right corner of the page features the national emblem of El Salvador.



Seleccione **Servicios en línea**

The screenshot shows the website interface for the Ministry of Hacienda. At the top left, there are logos for 'INSTITUCIONES', 'Portal de Transparencia', and 'Facturación Electrónica'. In the center, the national emblem and the text 'GOBIERNO DE EL SALVADOR' and 'MINISTERIO DE HACIENDA' are displayed. On the right, there is a search bar with the placeholder text 'Digite aquí lo que busca...', a language selector 'EN ES', and an 'Intranet' link. Below this is a dark navigation bar with the following menu items: 'INICIO', 'SERVICIOS', 'NUESTRO TRABAJO', 'INSTITUCIÓN', and 'CONTACTENOS'. The 'SERVICIOS' menu is open, showing three options: 'Servicios en línea' (highlighted with a green border and a mouse cursor), 'Servicios en Ventanilla', and 'Descargas'. The background of the page features a large image of the Ministry building with the text 'MINISTERIO DE HACIENDA SECRETARÍA DE ESTADO'. Below the image is a section titled 'SERVICIOS FRECUENTES' with eight icons representing common services: 'Declaración de Renta', 'Facturación Electrónica', 'Devolución Renta', 'Declaraciones e informes en línea', 'Consulta Correlativos', 'Servicios DGII', 'Portal de Pagos', and 'Pago de impuestos y aranceles fiscales con NCTP'.



A continuación dar clic en el botón **"Ir al servicio"** de la opción de los Servicios en Línea DGII, se habilitará de inmediato el portal de servicios de la Dirección General de Impuestos Internos.

The screenshot shows the website header with logos for INSTITUCIONES, Portal de Transparencia, and Facturación Electrónica. The main navigation bar includes INICIO, SERVICIOS, NUESTRO TRABAJO, INSTITUCIÓN, and CONTACTENOS. Below the navigation is a banner image of a person using a computer. The main content area is titled 'Servicios en línea' and contains a table with the following data:

Servicio	Descripción	Enlace
Consulta del estado de la devolución de la Renta	Consulta sobre el estado del trámite de devolución del Impuesto sobre la Renta por período fiscal.	Ir al servicio
Servicios en línea DGII	Diferentes servicios (con clave y sin clave) para contribuyentes, como los siguientes: <ul style="list-style-type: none">• Presentación de Informes/Declaraciones y Pago de Impuestos en Línea.• Solicitud de solvencia y consulta de estado tributario.• Reposición de NIT para personas naturales y jurídicas.	Ir al servicio



En la parte de **Servicios con clave**, seleccione la opción **“Declaraciones e Informes en Línea”**

The screenshot displays a web portal interface with a dark blue navigation bar at the top containing the following menu items: Inicio, Registro, Presentación DET, Mandamientos y Cálculos, Peticiones y Estado Tributario, Consultas, Administración, and Usuarios e Instituciones.

Below the navigation bar, there is a section titled "Orientación al Contribuyente" on the left, which lists several service categories with corresponding icons: Registro, Presentación DET, Mandamientos y Cálculos, Peticiones y Estado Tributario, Consulta, Administración, and Usuarios e Instituciones.

The main content area is divided into two columns. The left column is titled "Servicios sin Clave" and contains icons for: Consulta Devolución Renta, Reserva de cita en línea, Consulta de Código Único, Consulta de Correlativos, Consulta CAT legal, Tutoriales, Consulta Rápida de NIT, Manuales, Consulta Desinscripción masiva de IVA, Representación Gráfica NIT, and Consulta Estado NIT.

The right column is titled "Servicios con Clave" and contains icons for: Declaraciones e informes en Línea (highlighted with a green border and a mouse cursor), Registro, Presentación DET, Mandamientos y Cálculos, Consultas de Deudas y Pagos, Consultas, Peticiones y Estado Tributario, Administración, Usuarios e Instituciones, Dictamen Fiscal, and Factura electrónica.

At the top of the main content area, there is a red "Importante" notice: "Este portal solo opera con navegador Mozilla Firefox ó Google Chrome en versión 30 ó superior." Below this notice, the text "Seleccione el Servicio Deseado" is displayed.



Se habilitará la pantalla de ingreso, **coloque su NIT/DUI y clave de acceso**, a continuación dar clic al botón **“Ingresar”**



GOBIERNO DE EL SALVADOR

MINISTERIO DE HACIENDA

Ministerio de Hacienda

Dirección General de Impuestos Internos

Declaraciones en Línea

IMPORTANTE

Este portal solo opera con navegador Mozilla Firefox o Google Chrome en versión 30 o superior.

» Bienvenido

 Escriba su NIT/DUI y password para ingresar al Sistema.

NIT/DUI

Contraseña

» Paso a Paso

- [Recuperar Clave](#)
- [Registrarse en Línea](#)
- [Cambio de correo en Línea](#)
- [Declaración IVA](#)
- [Declaración Pago a Cta.](#)
- [Declaración Renta](#)
- [Transferencia de Bienes Raíces](#)
- [Informe Ganancias y/o Pérdidas de Capital](#)

[Registrarse](#) | [Cambio de contraseña](#) | [Cambio de correo](#)



Dar clic en **F910 – Informe Anual de Retenciones**

INICIO DECLARACIONES ▾ INFORMES ▾ SALIR

DECLARACIONES

- F06 - Declaración de Impuestos Específicos, Ad Valorem y Contribución Especial
- F07 - Declaración de Impuesto al Valor Agregado IVA
- F09 - Declaración de Impuesto Sobre la Transferencia de Bienes Raíces
- F10 - Declaración de Impuesto Especial a la Primera Matricula
- F11 - Declaración de Impuesto sobre la Renta y Contribución Especial
- F14 - Declaración de Pago a Cuenta e Impuesto Retenido
- F30 - Declaración de Bienes Inmuebles

INFORMES

- F211 - Informe Actualización de Dirección para Recibir Notificaciones
- F463 - Informe Autorizaciones Sistemas, Registros Contables, Certificaciones, Informes Emitidos
- F910 - Informe Anual de Retenciones**
- F915 - Informe sobre Distribución y/o Capitalización Utilidades
- F930 - Informe Mensual de Retención, Percepción o Anticipo a Cuenta de IVA
- F944 - Informe de Ganancias y/o Pérdidas de Capital



Consideraciones importantes que debe leer, presione el botón “**Iniciar**” para continuar.

The screenshot shows a web application interface for the 'Informe Anual de Retención del Impuesto Sobre la Renta'. At the top, there is a dark blue navigation bar with the following menu items: 'INICIO', 'DECLARACIONES', 'INFORMES', and 'SALIR'. The main heading is 'Informe Anual de Retención del Impuesto Sobre la Renta.'. Below the heading, there is a light gray box containing the text: 'Bienvenido al Informe Anual de Retención del Impuesto sobre la Renta, esta herramienta ha sido diseñada para:'. This is followed by a list of two options, each with a blue checkmark icon: 'Presentación Sugerida del Informe Anual de Retención del Impuesto Sobre la Renta para el ejercicio 2022 y siguientes.' and 'Presentar y Elaborar Informe Anual de Retención del Impuesto Sobre la Renta para los ejercicios 2017 a 2021.'. Below the list, there is another light gray box with the text: 'Esta opción está disponible para Personas Naturales y Jurídicas Domiciliadas.'. At the bottom of the main content area, there is a third light gray box with the text: 'Estimado contribuyente se le recuerda que todos los datos que haya escrito y/o modificado se perderán luego de 20 minutos de inactividad dentro de esta aplicación.'. At the very bottom, there is a large green button with a white checkmark icon and the text 'Iniciar'. A mouse cursor is pointing at the right side of this button, which is highlighted with a green border.



Al ingresar seleccione el **período del informe a presentar**

The image shows a screenshot of a web application interface. At the top, there is a dark blue navigation bar with three items: 'INICIO', 'DECLARACIONES' with a downward arrow, and 'INFORMES' with a downward arrow. Below this, the main content area is white. On the left, there is a form with a label 'Ejercicio:' followed by a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing a list of options: 'Seleccionar' (highlighted in blue), '2022', '2021', '2020', '2019', '2018', and '2017'. To the right of the dropdown, there is a label 'Informe que modifica:' followed by a text input field. Below the input field, there is a line of text that reads 'ma que para el ejercicio 2019 se ha'. The entire dropdown menu is enclosed in a green rectangular box.



A continuación visualizará una ventana, debe leer cuidadosamente sobre el **F14 – Pago a Cuenta y Retenciones**, debe dar clic en el botón **aceptar** para continuar.



Se le mostrará **el resumen por concepto, el resumen por tipo de retención y el Detalle de Contribuyentes** y/o sujetos a informar.

Resumen por Concepto: Detalle de Contribuyentes y/o sujetos a informar.

En este resumen podrá **visualizar el total de registros, valores devengados y retenidos por tipo de retención**: Acreditable, No Acreditable, Sin Retención y No Domiciliados.

RESUMEN POR CONCEPTO					
CONCEPTO	ACREDITABLES	NO ACREDITABLES	SIN RETENCION	NO GRAVADOS	NO DOMICILIADOS SIN NIT
Total de Registros	0	0	0	0	0
Total Devengado (\$)	0	0	0	0	0
Total Retenido (\$)	0	0	0	0	0



Resumen por Tipo de Retención: en este resumen podrá visualizar el total de registros, valores devengados, retenidos y contribuciones sociales detallada por código de ingreso.

RESUMEN POR TIPO DE RETENCIÓN									
CODIGO	CONCEPTO	CANTIDAD DE REGISTROS	SUELDOS, BONIFICACIONES, SOBRESUELDOS Y COMISIONES (\$)	BONIFICACIONES Y GRATIFICACIONES (\$)	IMPUESTO RETENIDO(\$)	AGUINALDO EXENTO(\$)	AGUINALDO GRAVADO(\$)	ISSS ANUAL(\$)	AFF ANI
	laboral								
09	Otras retenciones acreditables	0	0	0	0	0	0	0	
11	Servicios sin dependencia laboral	0	0	0	0	0	0	0	
38	Servicios de financiamiento por instituciones financieras no domiciliadas	0	0	0	0	0	0	0	



Detalle de Contribuyentes y/o sujetos a informar: se mostrará la lista de contribuyentes reportados, puede ubicarlos utilizando la barra de desplazamiento o con la opción de búsqueda colocada en la esquina superior derecha.

DETALLE DE CONTRIBUYENTES Y/O SUJETOS A INFORMAR

Mostrar registros por página

Buscar

<input type="checkbox"/>	Corr	Apellido(s) y Nombre, Razón Social o Denominación	NIT/DUI/NIF	Código de Ingreso	Monto devengado(\$)	Bonificaciones y gratificaciones(\$)	Impuesto retenido(\$)	Aguinaldo Exento(\$)	Aguinaldo Gravado(\$)	ISSS anual(\$)
<input type="checkbox"/>	1	NO DOMICILIADO PRUEBA 1	0012345678	38	13889	0	1388.9	0	0	0
<input type="checkbox"/>	2	PERSONA NATURAL PRUEBA1	2222-222222-3331	11	500	0	50	0	0	0
<input type="checkbox"/>	3	PERSONA NATURAL PRUEBA2	2222-222222-4441	11	1820	0	182	0	0	0
<input type="checkbox"/>	4	ASALARIADO PRUEBA 1	2222-222222-5551	01	10000	0	100	0	0	30
<input type="checkbox"/>	5	PERSONA NATURAL PRUEBA3	2222-222222-6661	09	10000	0	100	0	0	0

Mostrando 1 de 1

Anterior Siguiente

Eliminar Adicionar



Si el archivo a generar tiene mas de mil registros, el sistema solo le mostrará Mil, si desea localizar un registro en especifico podrá buscarlo utilizando las opciones de búsqueda colocadas en el encabezado del Detalle

DETALLE DE CONTRIBUYENTES Y/O SUJETOS A INFORMAR

<input type="checkbox"/>	Corr	Apellido(s) y Nombre, Razón Social o Denominación	NIT/DUI/NIF	Código de Ingreso	Monto devengado(\$)	Bonificaciones y gratificaciones(\$)	Impuesto retenido(\$)	Aguinaldo Exento(\$)	Aguinaldo Gravado(\$)	ISSS anual(\$)
<input type="checkbox"/>	1	NO DOMICILIADO PRUEBA 1	0012345678	38	13889	0	1388.9	0	0	0
<input type="checkbox"/>	2	PERSONA NATURAL PRUEBA1	2222-222222-3331	11	500	0	50	0	0	0
<input type="checkbox"/>	3	PERSONA NATURAL PRUEBA2	2222-222222-4441	11	1820	0	182	0	0	0
<input type="checkbox"/>	4	ASALARIADO PRUEBA 1	2222-222222-5551	01	10000	0	100	0	0	30
<input type="checkbox"/>	5	PERSONA NATURAL PRUEBA3	2222-222222-6661	09	10000	0	100	0	0	0

Mostrando 1 de 100

Anterior ... Siguiente



Detalle de Contribuyentes y/o sujetos a informar: donde podrá visualizar los sujetos reportados durante todo el año, la información ha sido extraída de las declaraciones **F14 Pago a Cuenta e Impuesto retenido activas y que contengan retenciones reportadas.**

Se ha habilitado el botón **Eliminar y Adicionar**, los que le permitirán modificar el informe, se aclara que el formulario será comparado contra los F14 pagados. **Si adiciona registros debe pagar posteriormente.**

DETALLE DE CONTRIBUYENTES Y/O SUJETOS A INFORMAR

Mostrar registros por página Buscar

<input type="checkbox"/>	Corr	Apellido(s) y Nombre, Razón Social o Denominación	NIT/DUI/NIF	Código de Ingreso	Monto devengado(\$)	Bonificaciones y gratificaciones(\$)	Impuesto retenido(\$)	Aguinaldo Exento(\$)	Aguinaldo Gravado(\$)	ISSS anual(\$)
<input type="checkbox"/>	1	NO DOMICILIADO PRUEBA 1	0012345678	38	13889	0	1388.9	0	0	0
<input type="checkbox"/>	2	PERSONA NATURAL PRUEBA1	2222-222222-3331	11	500	0	50	0	0	0
<input type="checkbox"/>	3	PERSONA NATURAL PRUEBA2	2222-222222-4441	11	1820	0	182	0	0	0
<input type="checkbox"/>	4	ASALARIADO PRUEBA 1	2222-222222-5551	01	10000	0	100	0	0	30
<input type="checkbox"/>	5	PERSONA NATURAL PRUEBA3	2222-222222-6661	09	10000	0	100	0	0	0

Mostrando 1 de 1 Anterior Siguiente



La información de cada sujeto será agrupada por el NIT y código.

Si ha reportado al menos un pago código 01 en el año, el sistema acumulará los pagos con códigos 60, 80 y 81 del mismo sujeto en el código 01.

Si no existe código 01 y ha reportado al menos un pago código 60 en el año, el sistema acumulará los pagos con códigos 81 del mismo sujeto en el código 60.

Si no existe código 01 o 60 y ha reportado al menos un pago código 80 en el año, el sistema acumulará los pagos con códigos 81 del mismo sujeto en el 80.

Selección de Archivo

Ninguno archivo selec.

[Manual de Usuario](#)

Código de Ingreso	Cantidad Registros	Monto Devengado	Monto Devengado por Bonificaciones y Gratificaciones	Impuesto Retenido	Aguinaldo Exento	Aguinaldo Gravado	AFF	ISSS	INPEP	IPSFA	CEFAFA	Bienestar Magisterial
01	1	700.00	0.00	33.40	0.00	0.00	50.75	21.00	0.00	0.00	0.00	0.00
60	1	489.75	0.00	0.00	0.00	0.00	35.51	14.69	0.00	0.00	0.00	0.00
80	1	700.00	0.00	33.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
81	1	400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Totales:	4	\$2,289.75	\$0.00	\$66.80	\$0.00	\$0.00	\$115.26	\$47.69	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

DETALLE DE CONTRIBUYENTES Y/O SUJETOS A INFORMAR

Mostrar registros por página Buscar

<input type="checkbox"/>	Corr	Apellido(s) y Nombre, Razón Social o Denominación	NIT/DUI/NIF	Código de Ingreso	Monto devengado(\$)	Bonificaciones y gratificaciones(\$)	Impuesto retenido(\$)	Aguinaldo Exento(\$)	Aguinaldo Gravado(\$)	ISSS anual(\$)
<input type="checkbox"/>	1	PERSONA NATURAL PRUEBA	3333333333334	01	2289.75	0	66.8	0	0	35.69



Si da clic al botón eliminar, borrará del informe al sujeto seleccionado.

Si da clic al botón adicionar, se le mostrará la siguiente ventana, podrá agregar sujetos y las casillas se habilitarán conforme el código de ingreso seleccionado. No podrá agregar sujetos código 60, 80 u 81 si en el informe figura con código 01.

Al finalizar debe dar clic en el botón Adicionar, si desea salir debe dar clic en la X colocada en la esquina superior derecha del recuadro.

Se le recuerda que el formulario será comparado con los F14 reportados y pagados.

Adición de registros X

Marque si es No Domiciliado

NIT/DUI:
Escribir NIT

Apellidos, Nombres; Razón o Denominación Social:
Escribir Nombre

Código de Ingreso
SELECCIONAR ▼

Monto devengado:
Escribir Valor del Ingreso

Monto Devengado por Bonificaciones:
Escribir Valor Devengado por Bonif

Impuesto Retenido:
Escribir Valor Retenido

Aguinaldo Exento:
Escribir Valor Exento

Aguinaldo Gravado:
Escribir Valor Gravado

AFP:
Escribir Valor AFP

ISSS:
Escribir Valor ISSS

INPEP/ISSS IVM:
Escribir Valor INPEP

IPSFA:
Escribir Valor IPSFA

CEFAFA:
Escribir Valor CEFAFA

Bienestar Magisterial:
Escribir Valor de la Base Magisterial

Adicionar



Al finalizar la adición o eliminación de registros podrá visualizar los cambios en la pantalla, detalle de **Contribuyentes y/o sujetos a informar**. Si visualiza sujetos con nombre DUI No Existe, esto es debido a que el sujeto a retención **no ha reemplazado su NIT por su DUI**

DETALLE DE CONTRIBUYENTES Y/O SUJETOS A INFORMAR

Mostrar registros por página Buscar

<input type="checkbox"/>	Corr	Apellido(s) y Nombre, Razón Social o Denominación	NIT/DUI/NIF	Código de Ingreso	Monto devengado(\$)	Bonificaciones y gratificaciones(\$)	Impuesto retenido(\$)	Aguinaldo Exento(\$)	Aguinaldo Gravado(\$)	ISSS anual(\$)
<input type="checkbox"/>	1	NO DOMICILIADO PRUEBA 1	0012345678	38	13889	0	1388.9	0	0	0
<input type="checkbox"/>	2	PERSONA NATURAL PRUEBA1	2222-222222-3331	11	500	0	50	0	0	0
<input type="checkbox"/>	3	PERSONA NATURAL PRUEBA2	2222-222222-4441	11	1820	0	182	0	0	0
<input type="checkbox"/>	4	ASALARIADO PRUEBA 1	2222-222222-5551	01	10000	0	100	0	0	30
<input type="checkbox"/>	5	PERSONA NATURAL PRUEBA3	2222-222222-6661	09	10000	0	100	0	0	0

Mostrando 1 de 1 Anterior Siguiente



Si todo es correcto, para continuar con el proceso de presentación debe dar clic en el **botón Siguiente**

Mostrando 1 de 1

Anterior 1 Siguiente

Eliminar Adicionar

Para continuar con la presentación de su informe tal como se encuentra presionar el botón Siguiente.

Siguiente

The image shows a screenshot of a web application interface. At the top, there is a light blue header bar containing the text 'Mostrando 1 de 1' on the left and 'Anterior 1 Siguiente' on the right. Below the header, there are two blue buttons labeled 'Eliminar' and 'Adicionar'. The main content area contains the instruction 'Para continuar con la presentación de su informe tal como se encuentra presionar el botón Siguiente.' To the right of this text, a green button with a white right-pointing arrow and the word 'Siguiente' is highlighted with a green rectangular border. A black mouse cursor is positioned over the bottom right corner of this button, indicating it is the target for the next action.

Revise cuidadosamente la información que se le muestra, si todo es correcto al final del Cuadro Resumen encontrará una franja celeste, donde se le pregunta si está seguro de la información incorporada y se le indica que debe dar clic a la casilla contigua. Se habilitará el botón "Presentar informe".

A continuación debe dar clic en el botón para continuar con el proceso de presentación.

Resumen

PERIODO: 01/2022
NIT: 2222-222222-222-9

Informe que modifica:

Concepto	Cantidad de Registros	Monto Devengado Anual por Sueldos Sobresueldo Comisiones	Monto Devengado Anual por Bonificaciones y Gratificaciones	Monto Retenido	Aguinaldo Exento	Aguinaldo Gravado	ISSS Anual	AFP Anual	IPSFA Anual	CEFAFA Anual	INPEP/ISSS IVM	BM Anual
Servicios de carácter permanente, subordinación o dependencia laboral	1	10,000.00	0.00	100.00	0.00	0.00	30.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras retenciones acreditables	1	10,000.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Servicios sin dependencia laboral	4	12,331.10	0.00	1,233.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Servicios de financiamiento por instituciones financieras no domiciliadas	1	13,889.00	0.00	1,388.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTALES	7	46,220.10	0.00	2,822.01	0.00	0.00	30.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Si está seguro de la información incorporada, marque esta casilla para continuar con el proceso de presentación

← Regresar

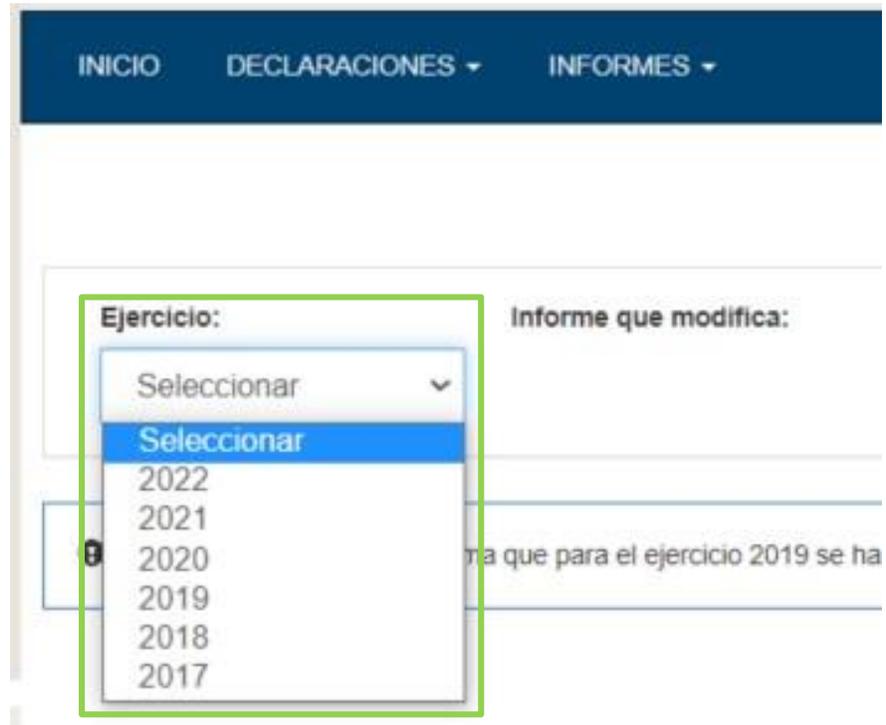
✓ Presentar Informe



Modificaciones al F910



Al ingresar seleccione el **período del informe a presentar**



The image shows a screenshot of a web application interface. At the top, there is a dark blue navigation bar with three items: 'INICIO', 'DECLARACIONES' with a downward arrow, and 'INFORMES' with a downward arrow. Below this, the main content area is white. On the left, there is a form with a label 'Ejercicio:' followed by a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing a list of years: 'Seleccionar' (highlighted in blue), '2022', '2021', '2020', '2019', '2018', and '2017'. To the right of the dropdown, there is a label 'Informe que modifica:' followed by a text input field. Below the input field, there is a line of text that reads 'ma que para el ejercicio 2019 se ha'. The entire dropdown menu is enclosed in a green rectangular box.



Si usted no ha presentado Declaraciones de F14 – Pago a Cuenta y Retenciones visualizará en seguida el f910 presentado anteriormente.

RESUMEN POR CONCEPTO

CONCEPTO	ACREDITABLES	NO ACREDITABLES	SIN RETENCION	NO GRABADOS	NO LABORAL/PAJAS SIN RET
Total de Registros	0	0	0	0	0
Total Devengado (E)	0	0	0	0	0
Total Retenido (E)	0	0	0	0	0

RESUMEN POR TIPO DE RETENCIÓN

* CODIGO	CONCEPTO	CANTIDAD DE REGISTROS	SUELDOS, BONIFICACIONES Y COMISIONES (E)	BONIFICACIONES Y GRATIFICACIONES (E)	IMPUESTO RETENIDO(S)	AGUINALDO EXCENTO(S)	AGUINALDO GRABADO(S)	ISSS ANUAL(E)	AFI AN
00	Citas referencias acreditadas	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Servicios en dependencia laboral	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Servicios de intermediación del subsector financiero no estructurados	0	0	0	0	0	0	0	0

DETALLE DE CONTRIBUYENTES Y/O SUJETOS A INFORMAR

Mostrar 10 registros por página Buscar

<input type="checkbox"/>	COD	Apeellidos y Nombres, Estado Social o Denominación	WTDUNEP	Código de Ingreso	Monto devengado(E)	Bonificaciones y gratificaciones(E)	Impuesto retenido(E)	Aguinaldo Excento(E)	Aguinaldo Gravado(E)	ISSS anual(E)
<input type="checkbox"/>	1	NO COMPLETOS RLESA 1	00124600	00	1300	0	1300	0	0	0
<input type="checkbox"/>	2	PERSONA NATURAL RLESA1	000-00000-0001	11	000	0	00	0	0	0
<input type="checkbox"/>	3	PERSONA NATURAL PFLUBA2	000-00000-0001	11	100	0	100	0	0	0
<input type="checkbox"/>	4	ASALARIADO RLESA 1	000-00000-0001	01	1000	0	100	0	0	30
<input type="checkbox"/>	5	PERSONA NATURAL PFLUBA2	000-00000-0001	00	1000	0	100	0	0	0

Mostrando 1 de 1 Anterior 1 Siguiente

[Eliminar](#) [Adicionar](#)



Si usted ha presentado **Declaraciones de F14-Pago a Cuenta y Retenciones** y ha subido los anexos de retenciones visualizará una ventana donde se le indica que “para elaborar este informe se le cargaran los conceptos generados a partir de las declaraciones presentados durante el ejercicio seleccionado”.

Si aún no lo ha hecho debe hacerlo porque:

- No visualiza a todos los sujetos
- No le cuadra el f910
- Tiene errores

Siga las indicaciones detalladas a continuación

The image shows a detailed tax declaration form titled "DECLARACIÓN MENSUAL DE PAGO A CUENTA E IMPUESTO RETENIDO DE RENTA, OPERACIONES FINANCIERAS Y CONTRIBUCIÓN ESPECIAL PARA LA SEGURIDAD CIUDADANA Y CONVIVENCIA". The form is divided into several sections:

- INGRESOS BRUTOS:** Includes categories like Salarios, Honorarios, and other income sources.
- DEDUCCIONES:** Lists various deductions such as Social Security contributions, health insurance, and other benefits.
- PAGOS A CUENTA:** Details the monthly payments made towards the tax liability.
- IMPUESTO RETENIDO:** Shows the amount of tax withheld from the taxpayer's income.
- TOTAL A PAGAR:** The final calculated amount to be paid or refunded.

The form includes a large watermark "BORRADOR" (Draft) across the center. The top right corner indicates "F14 v18" and "Pág. 18".



Si desea Modificar declaraciones de Pago a Cuenta e Impuesto Retenido deberá ingresar al sistema y seleccionar el periodo que desea modificar, cargar nuevamente los archivos con los sujetos de retención de todo el mes, (no se admite más de un archivo si sube varios quedará cargado el ultimo).

Si al ingresar visualiza la lista de sujetos cargados anteriormente, dar clic en limpiar y proceda a subir el archivo nuevamente, recuerde que solo debe cargar un archivo.

Nombre: PRUEBA PERSONA JURIDICA NIT: 4444-444444-444-3

Ejercicio: 2022 Período: Ene Declaración que modifica: 114154234243

Carga y Validación de Archivo de Retenciones

Por Archivo 2 Inconsistencias 0

Selección de Archivo

Seleccionar archivo Ninguno archivo selec. Cargar Datos Manual de Usuario

Limpiar

Código de Ingreso	Cantidad Registros	Monto Devengado	Monto Devengado por Bonificaciones y Gratificaciones	Impuesto Retenido	Aguinaldo Exento	Aguinaldo Gravado	AFP	ISSS	INPEP	IPSFA	CEFAFA	Bienestar Magisterial	ISSS IVM
60	1	489.75	0.00	0.00	0.00	0.00	35.51	14.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
80	1	700.00	0.00	33.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Totales:	2	\$1,189.75	\$0.00	\$33.40	\$0.00	\$0.00	\$35.51	\$14.69	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00



Luego de modificar las declaraciones e ingresar al F910 se le habilitará esta pantalla, dar **clic en aceptar para continuar.**

INICIO DECLARACIONES INFORMES SALIR

BA PERSONA JURIDICA 1 NIT: 2222-222222-222-9

Ejercicio: Informe que modifi
2022

Señor Contribuyente, se informa que para el ejercicio

Estimado Contribuyente

Para elaborar este informe se le cargarán los conceptos generados a partir de las declaraciones de F14 - PAGO A CUENTA Y RETENCIONES presentadas durante el ejercicio seleccionado

Manual de Usuario

RESUMEN POR CONCEPTO

CONCEPTO	ACREDITABLES	NO ACREDITABLES	SIN RETENCION	NO GRAVADOS	NO DOMICILIADOS SIN NIT
Total de Registros	0	0	0	0	0
Total Devengado (\$)	0	0	0	0	0
Total Retenido (\$)	0	0	0	0	0



Las casillas relacionadas al entero de retenciones debe cuadrar con el resumen de la declaración presentado en la última página, le recordamos que si no visualiza el resumen, es debido a que no se ha cargado el detalle de sujetos.

► Concepto de Entero Acreditable para el Sujeto de Retencion	Numeros de Sujetos		Monto Gravado		Impuesto Retenido	
Servicios de Caracter Permanente	58	1	104	700.00	150+	33.40
Servicios sin Dependencia Laboral	60	0	106	0.00	152+	0.00
Prestacion de Otros Servicios sin Dependencia Laboral	62	0	108	0.00	154+	0.00

DETALLE DE RETENCIONES A SUJETOS O ENTIDADES													
Código de Ingreso	Cantidad Registros	Monto Devengado	Monto Devengado por Bonificaciones y Gratificaciones	Impuesto Retenido	Aguinaldo Exento	Aguinaldo Gravado	AFP	ISSS	INPEP	IPSFA	CEFAFA	Bienestar Magisterial	ISSS IVM
60	1	489.75	0.00	0.00	0.00	0.00	35.51	14.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
80	1	700.00	0.00	33.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Totales:	2	1,189.75	0.00	33.40	0.00	0.00	35.51	14.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



Si en su declaración original presentó pago, **debe colocar el valor pagado en las casillas 221 o 225** según corresponda.

Importante: los cambios en las declaraciones son visibles en el F910 después de efectuado el pago (si hubiere) si no tiene pago y no visualiza el cambio sugerimos eliminar historiales de navegación.

Servicio de Caracter Permanente Informados en Declaración Anterior (Casilla 150) (Solo si es Declaración Modificatoria)	221	33.40
Otras Retenciones Acreditables Informadas en Declaración Anterior (Casilla de la 152 a la 194) (Solo si es Declaración Modificatoria)	225	0.00
Entero Computado en Retencion	198=	33.40
Entero Pagado de Retenciones en Declaracion que Modifica (solo si es Declaración Modificatoria) (Casilla 200 = casilla 221 + casilla 225)	200-	33.40



El sistema volverá a leer todos los valores en los formularios “activos” es decir el último presentado, si había eliminado o adicionado sujetos se incluirán todos y desaparecen los adicionados, a menos que, se hayan incluido en un F14 y este se encuentre pagado (en el caso que aplique)

Seguidamente podrá presentar su informe

RESUMEN POR CONCEPTO

CONCEPTO	ACREDITABLES	NO ACREDITABLES	SIN RETENCIÓN	NO GRAVADOS	NO CANCELADOS SIN PTE
Total de Registros	0	0	0	0	0
Total Oveganías (E)	0	0	0	0	0
Total Retenciones (E)	0	0	0	0	0

RESUMEN POR TIPO DE RETENCIÓN

* CODIGO	CONCEPTO	CANTIDAD DE REGISTROS	SUELDOS, BONIFICACIONES Y COMISIONES (E)	BONIFICACIONES Y GRATIFICACIONES (E)	IMPUESTO RETENIDO(E)	AGUINALDO EXCENTO(E)	AGUINALDO GRAVADO(E)	ISSS ANUAL(E)	AFI AN
00	Clas. Retenciones acreditables	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Servicios sin Dependencia Laboral	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Servicios de Mantenimiento de Edificios, Instalaciones, Maquinaria, Herramientas, etc.	0	0	0	0	0	0	0	0

DETALLE DE CONTRIBUYENTES Y/O SUJETOS A INFORMAR

Mostrar **10** registros por página Buscar

<input type="checkbox"/>	COT	Apellido(s) y Nombre, Razón Social o Denominación	RUT/DU/NIF	Código de Ingreso	Monto (devengado(E))	Bonificaciones y gratificaciones(E)	Impuesto retenido(E)	Aguinaldo Excento(E)	Aguinaldo Gravado(E)	ISSS anual(E)
<input type="checkbox"/>	1	NO COMPLETADO PERSONA FÍSICA 1	00124809	10	13000	0	13000	0	0	0
<input type="checkbox"/>	2	PERSONA NATURAL PERSONA FÍSICA 1	0002-200002-8881	11	500	0	500	0	0	0
<input type="checkbox"/>	3	PERSONA NATURAL PERSONA FÍSICA 2	0002-200002-8881	11	1000	0	1000	0	0	0
<input type="checkbox"/>	4	ADALBAZAR PERSONA FÍSICA 1	0002-200002-8881	01	10000	0	10000	0	0	30
<input type="checkbox"/>	5	PERSONA NATURAL PERSONA FÍSICA 2	0002-200002-8881	09	10000	0	10000	0	0	0

Mostrando 1 de 1 Anterior **1** Siguiente

[Eliminar](#) [Adicionar](#)



Contáctenos



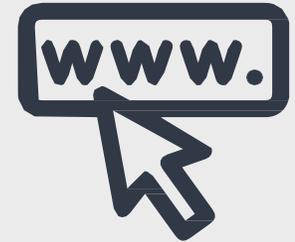
Call Center
2237-3444
opción 5



Correo electrónico
declaracioninternet@mh.gob.sv



WhatsApp
7073-8444



Página Web
www.mh.gob.sv



GOBIERNO DE
EL SALVADOR

MINISTERIO
DE HACIENDA