Manual de Usuario para Carga de Archivos en Informe de Autorizaciones Efectuadas a Sistemas Contables, Libros Legales de Contabilidad, Libros o Registros de Control de IVA, Certificaciones e Informes Emitidos sobre Modificaciones a Libros Legales, Auxiliares y Registros Especiales

F-463v2

Detalle de Informe Autorizaciones Efectuadas a Sistemas Contables, Libros Legales de Contabilidad, Libros o Registros de Control de IVA

Este manual tiene como finalidad dar a conocer el proceso de carga archivo de importación de datos, para que pueda informar Autorizaciones efectuadas a sistemas contables, Libros legales de contabilidad

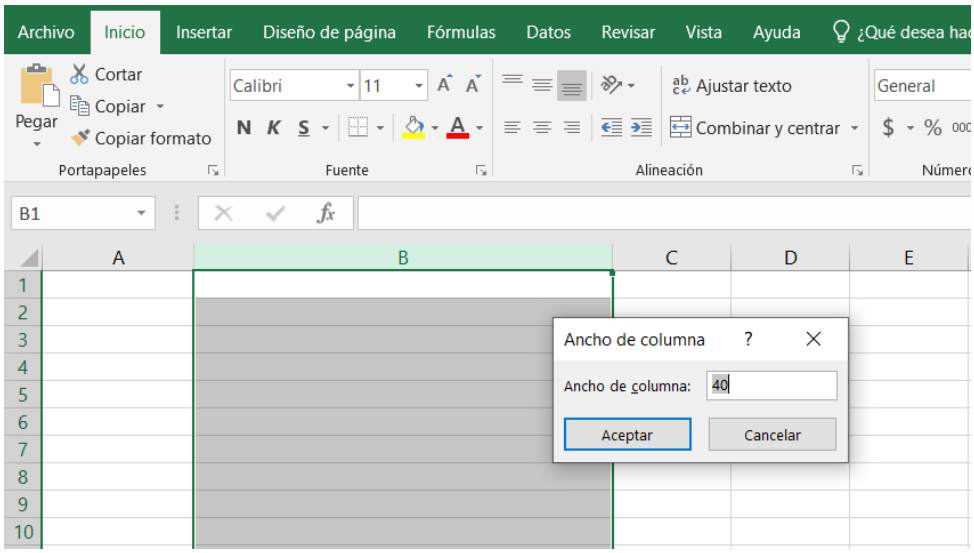
Preparar el área de ingreso

Archivo Detalle:

Orden de Columna	Dato	Longitud Máxima	Formato de columna
A	NIT	14	Texto
B	Apellido, Nombre; Razón Social o Denominación: Ingreso en mayúsculas, sin comas, ni comillas y en el siguiente orden: Apellidos y Nombres	100	Texto
C	Código de documento	1	Texto
D	Folio Inicio	20	Texto
E	Folio Final	20	Texto
F	Fecha de Autorización	10	Texto
G	Tipo de Documento Emitido	2	Texto
H	Numero de Documento Emitido	13	Texto
I	Fecha de Documento Emitido	10	Texto
J	Año	4	Texto
	Total, de caracteres por línea	134	

a. Cambiar el ancho de columnas

El ancho de columnas está relacionado con la estructura de datos que se ingresan en cada uno de los registros que comprende el informe. Éste debe realizarse de la siguiente manera:

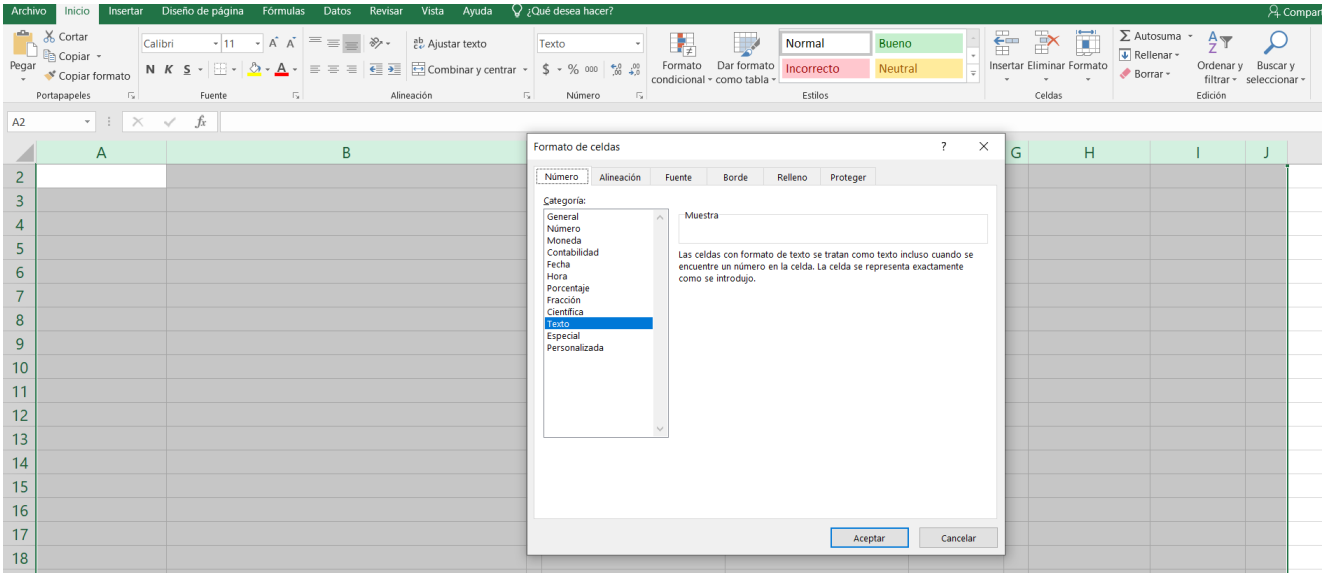


Nota: Se aclara que las columnas no deben contener encabezados o títulos de los datos a ingresar que se detallan en cuadros anteriores.

b. Formato de Celdas

Debe ingresar la información respetando las siguientes indicaciones:

1. En las columnas que contengan datos numéricos no debe incorporar letras, caracteres especiales, espacios y coma.
2. Para todas las columnas el formato debe ser Texto, por lo que debe seleccionar en la opción formato de Celda la categoría Texto, según la siguiente imagen:



c. Información a Ingresar

Los datos a incorporar en cada línea, serán detallados por cada Productores, Distribuidores y Detallistas de Tabaco y de Productos de Tabaco que se está reportando como vendido; el orden de los datos debe realizarse de la siguiente manera:

c.1 Archivo detalle:

i. **NIT:** 14 dígitos, sin guiones.

ii. **Nombre**: Ingreso en mayúsculas, sin comas, ni comillas y en el siguiente orden: Apellidos y Nombres Razón Social o Denominación.

iii. **Código de Documento**: Carácter de 1 posición, según la siguiente codificación:

1. Catálogo de Cuentas y Manual de Aplicación
2. Libro de Estados Financieros
3. Libro Diario o Diario Mayor /Libro Mayor
4. Libro de Compras IVA
5. Libro de Ventas Consumidor Final IVA
6. Libro de Ventas Contribuyentes IVA

iv. **Folio Inicio**: Valor numérico, menor o igual 20 dígitos

v. **Folio Final**: Valor numérico, menor o igual 20 dígitos

vi. **Fecha de autorización**: 10 caracteres, con la siguiente estructura DD/MM/AAAA

vii. **Tipo de documento emitido:** Caracteres 2 posiciones, según la siguiente codificación

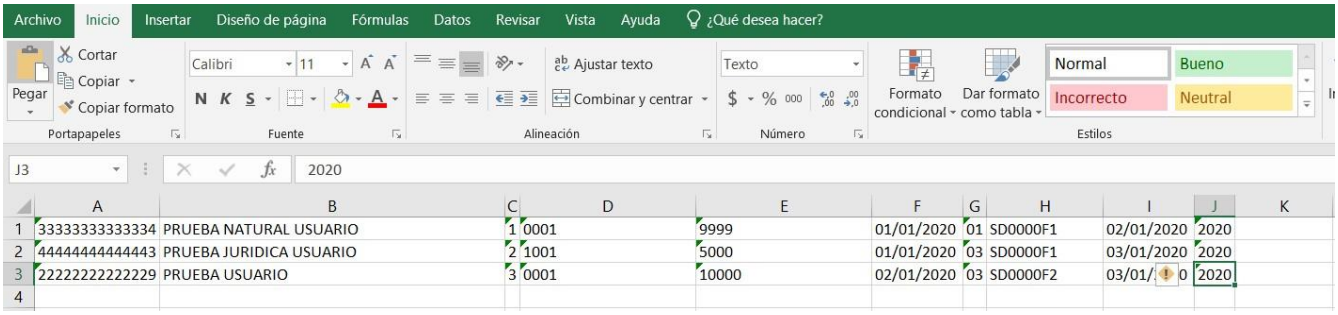
1. 01 factura

2. 03 comprobante de Crédito Fiscal

viii. **Número de documento emitido**: 13 Caracteres, letras y número

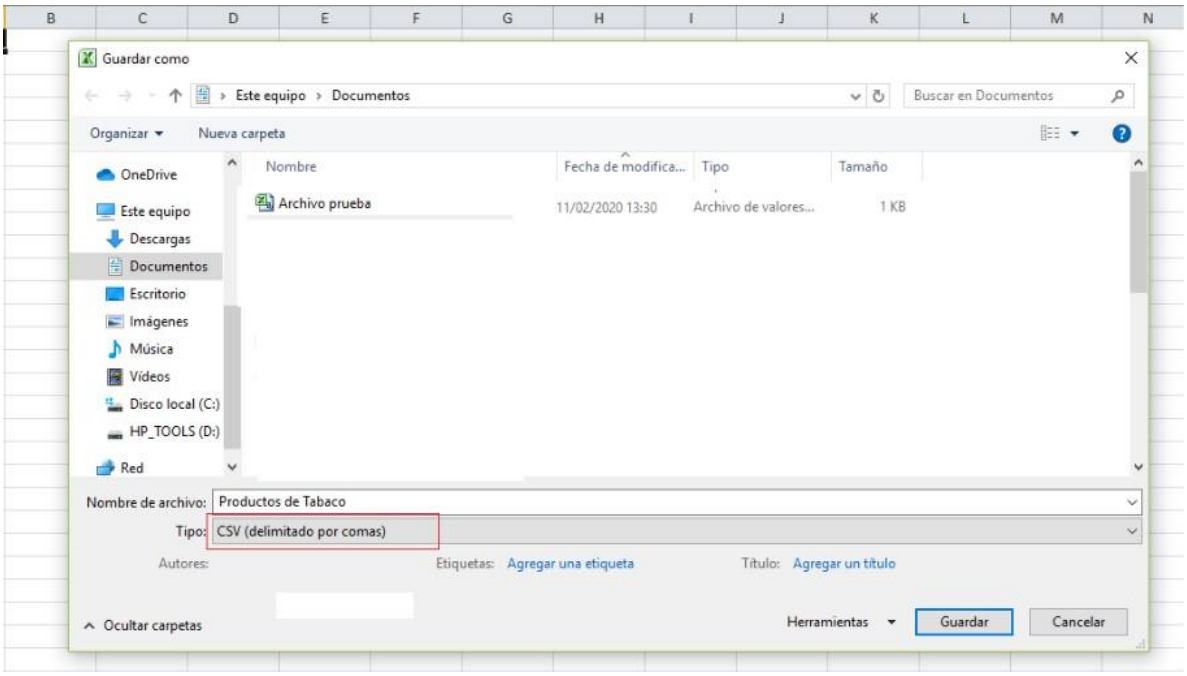
ix. **Fecha del documento emitido:** 10 caracteres, con la siguiente estructura DD/MM/AAAA

x. **Año**: 4 dígitos, no puede ser mayor al año actual.



d. Creación del Archivo a Importar

Al terminar de realizar los cambios, la hoja electrónica debe guardarse el nombre del archivo no debe exceder los 25 caracteres y en seguida debe guardarse como archivo del tipo CSV (delimitado por comas):

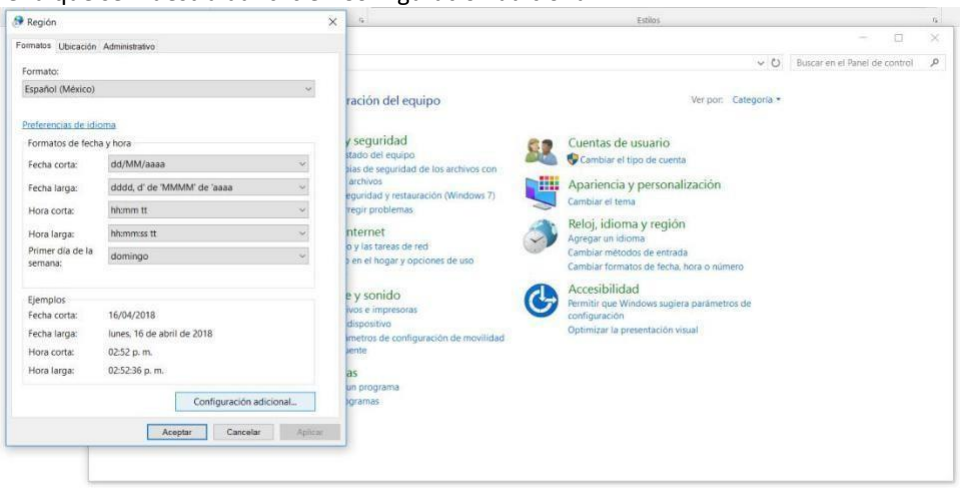


Nota: Se debe verificar que la computadora tenga configurado el Separador de listas, para que acepte el formato de punto y coma, para que no de error al generar el archivo de Excel. Puede verificar como hacerlo en el literal e de esta guía.

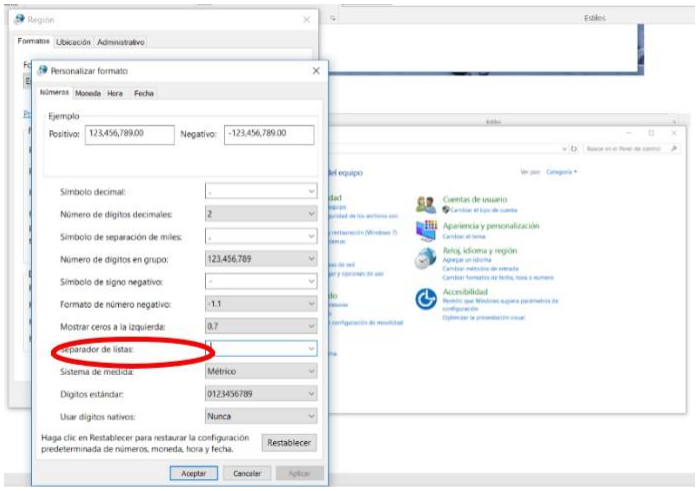
e. Cómo configurar el Separador de listas para que acepte el formato a punto y coma

Ingresar al Panel de Control y seleccionar la opción “Reloj, idioma y región”, dar clic en el texto Cambiar formatos de fecha, hora o número:

En el menú que se muestra dar clic en Configuración adicional:



Dar clic en la pestaña Números y en la casilla Separador de listas cambiar formato a punto y coma **;**



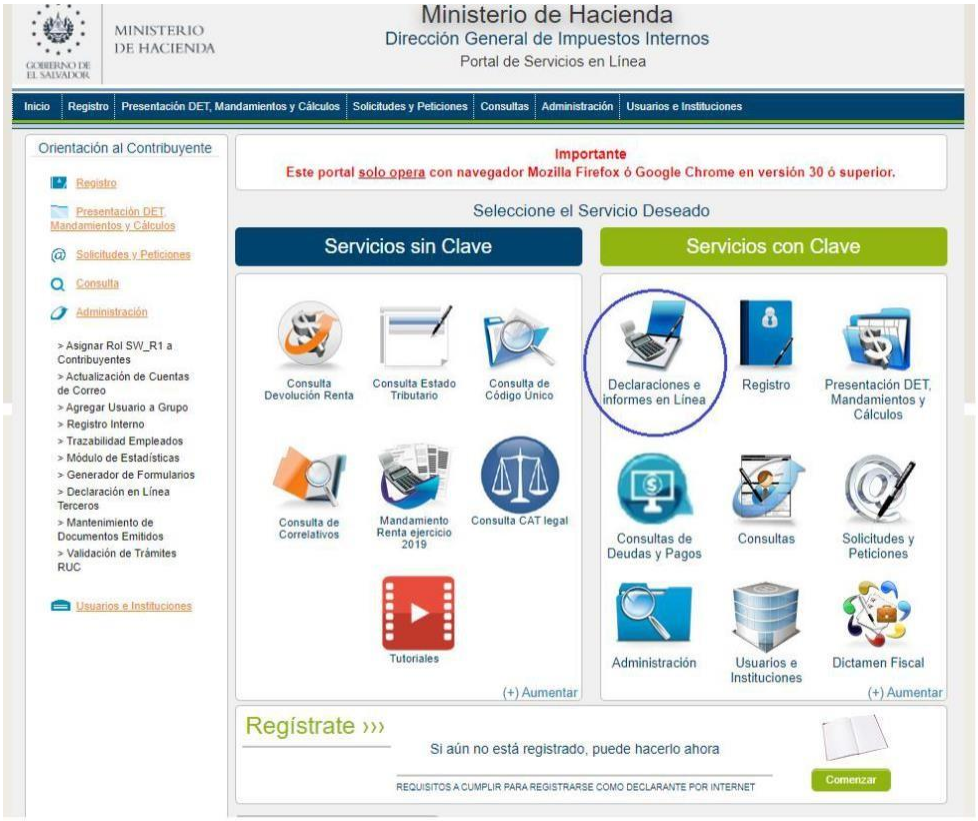
Dar clic en Aceptar

2. Cargar Archivos de los conceptos a informar

a. Ingreso al Portal de Servicios en línea

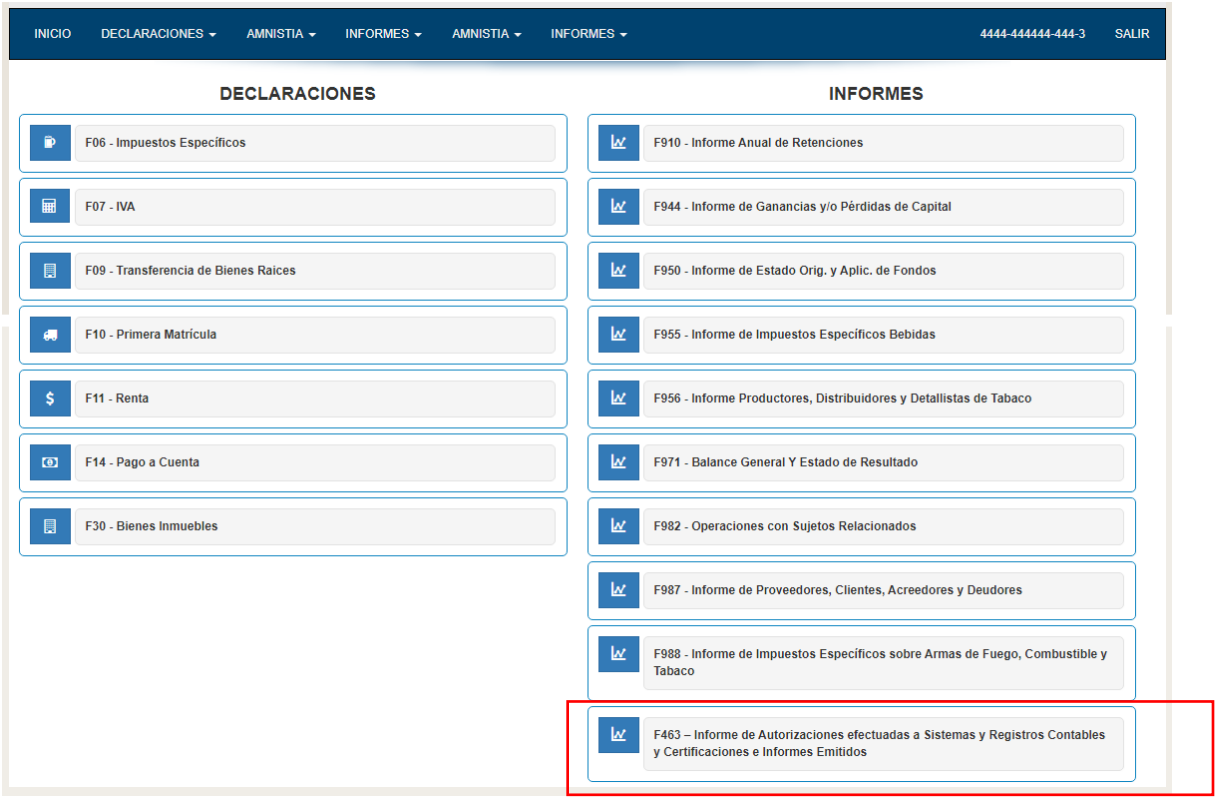
Ingrese al portal de servicios del Ministerio de Hacienda: www.mh.gob.sv, seleccione la opción Servicios en Línea DGII

b. Seleccione la opción Declaraciones e Informes en línea ubicada en los Servicios con Clave:



c. Ingrese su usuario (NIT) y contraseña personalizada, presione el botón ingresar:

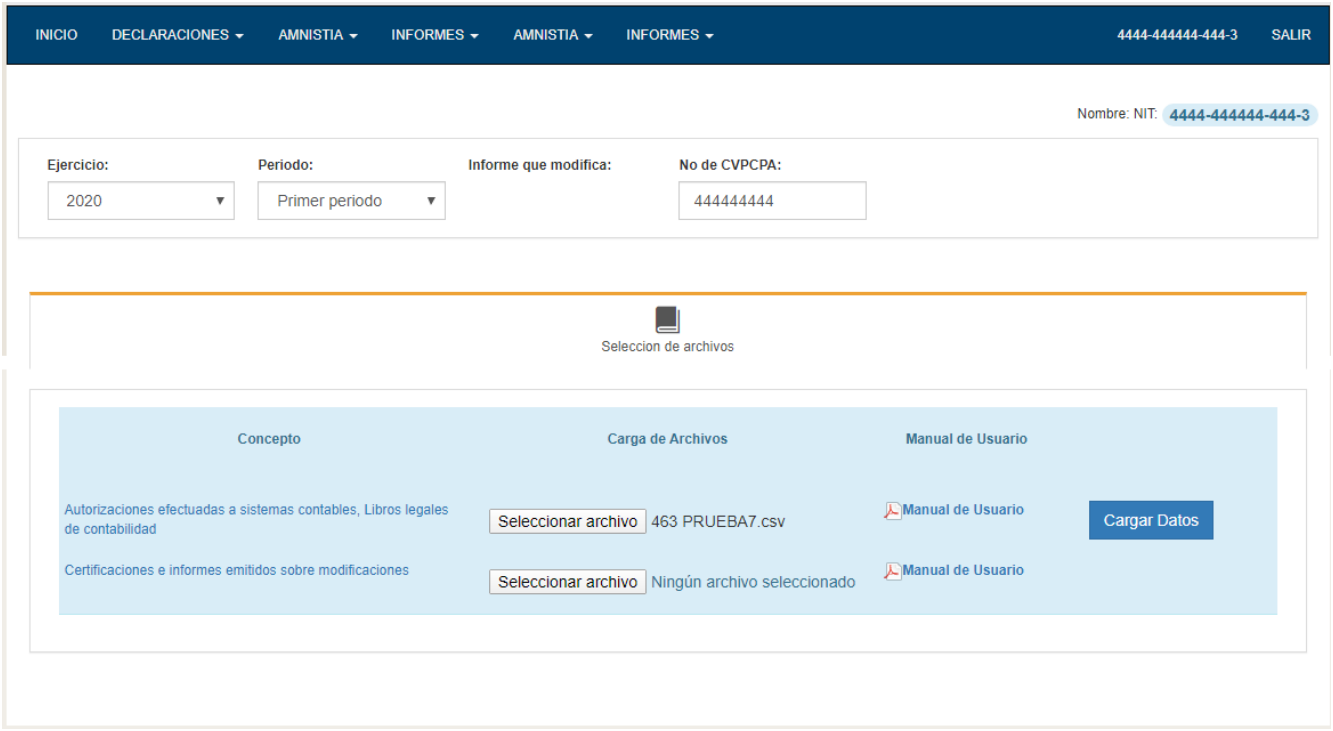
d. **Seleccione el icono F463 Informe de** *¨Autorizaciones Efectuadas a Sistemas Contables, Libros Legales de Contabilidad, Libros o Registros de Control de IVA, Certificaciones e Informes Emitidos sobre Modificaciones a Libros Legales, Auxiliares y Registros Especiales":*



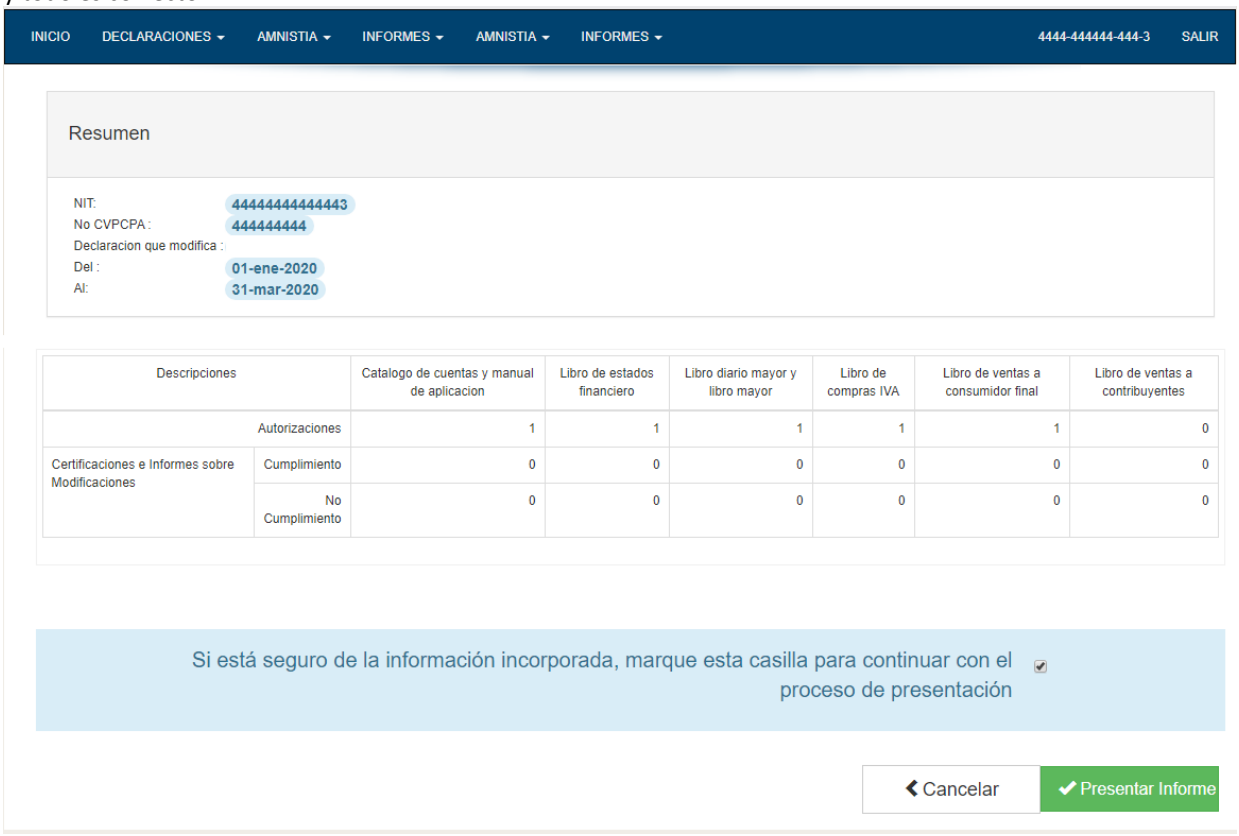
e. Se mostrará pantalla de Bienvenida, debe dar clic en botón Iniciar:

f. Debe seleccionar archivos a cargar:

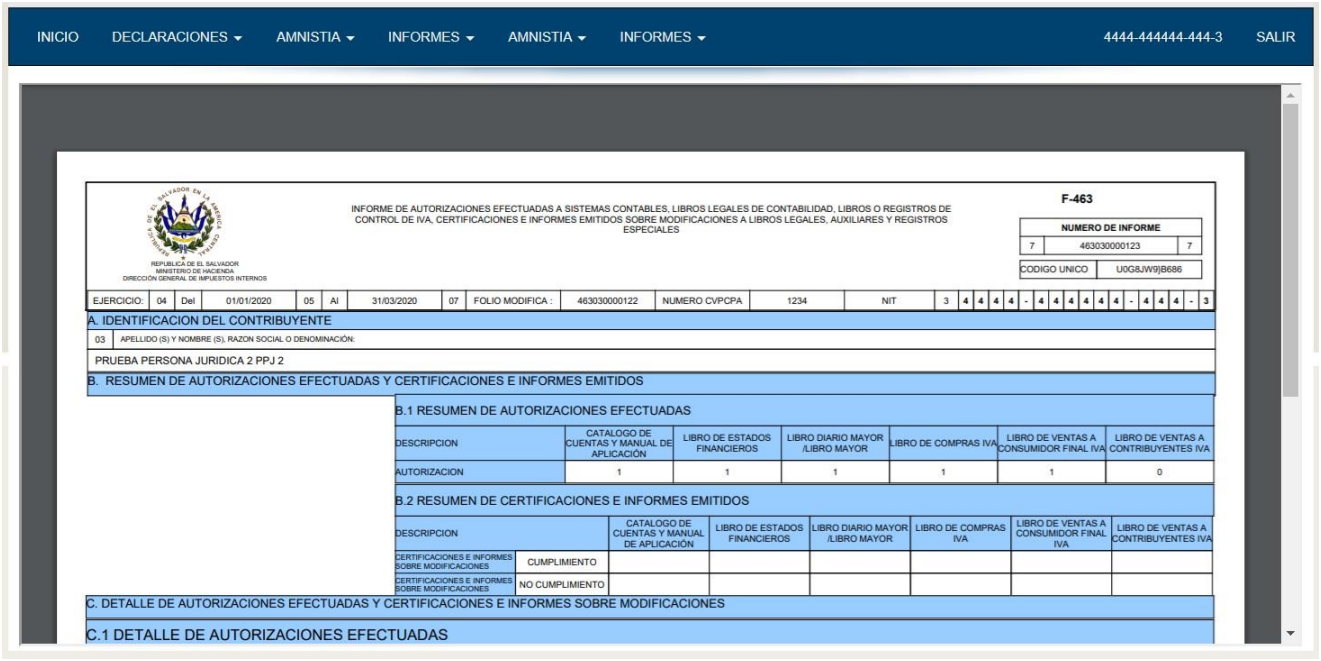
Para cargar el archivo de *Autorizaciones Efectuadas a Sistemas Contables, Libros Legales de Contabilidad, Libros o Registros de Control de IVA, debe dar clic al botón* Seleccionar archivo y seleccionar el archivo desde la ubicación donde se encuentra guardado en su equipo. En el Campo de Período debe seleccionar el rango que está informando e indicar el número de autorización emitido por el Consejo de Vigilancia de la Contaduría Pública:

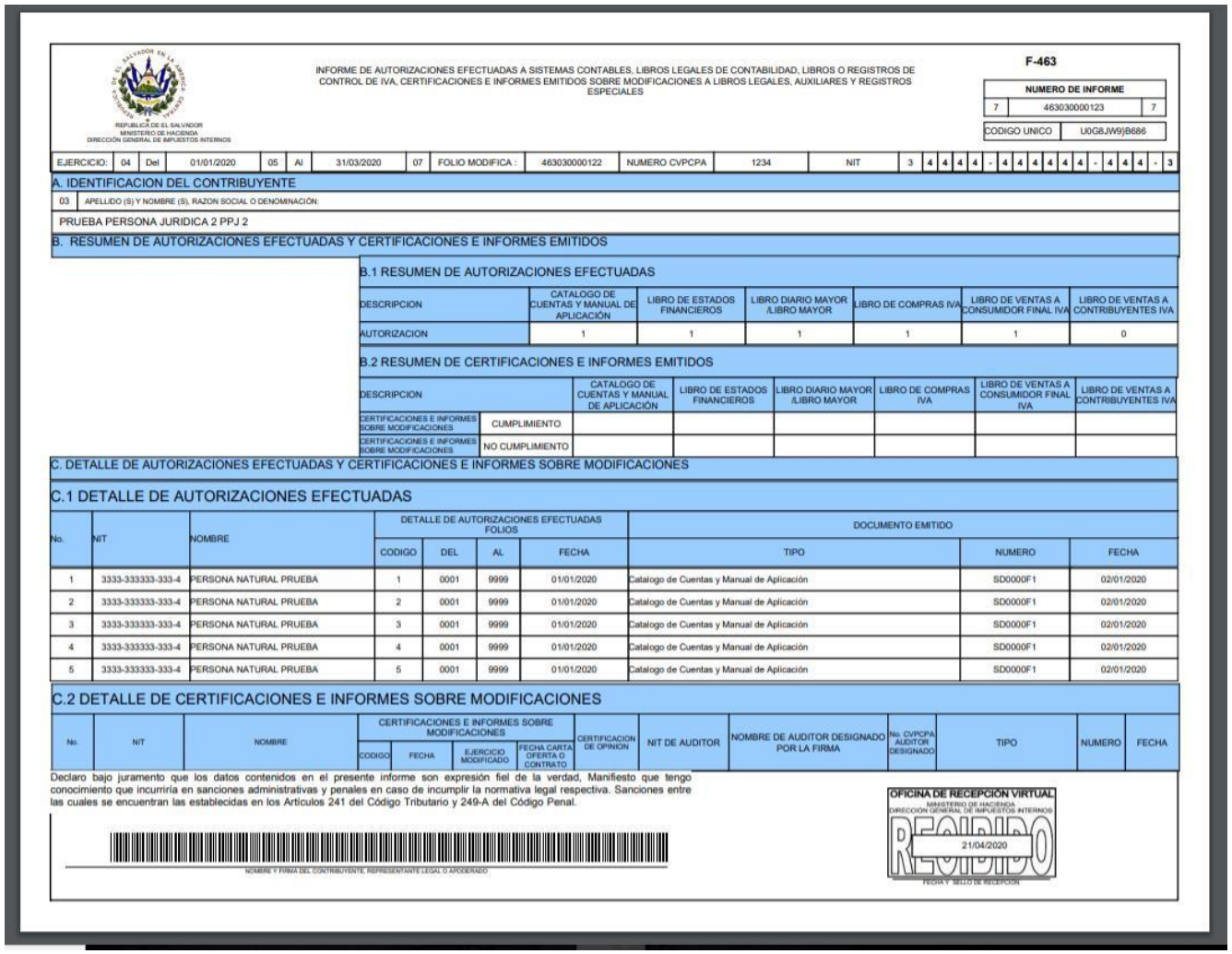


Una vez se valida la información se muestra la siguiente pantalla, de clic en el recuadro si ya revisó la información y todo es correcto.



De clic al botón Presentar.
Se desplegará el formulario con sello y fecha de presentado en oficina virtual.





REPÚBLICA DE EL SALVADOR
MINISTERIO DE HACIENDA
DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS

INFORME DE AUTORIZACIONES EFECTUADAS A SISTEMAS CONTABLES, LIBROS LEGALES DE CONTABILIDAD, LIBROS O REGISTROS DE CONTROL DE IVA, CERTIFICACIONES E INFORMES EMITIDOS SOBRE MODIFICACIONES A LIBROS LEGALES, AUXILIARES Y REGISTROS ESPECIALES

F-463

NUMERO DE INFORME		
7	463030000123	7

CODIGO UNICO	U0G8JW9}B686

EJERCICIO:	04	Del	01/01/2020	05	Al	31/03/2020	07	FOLIO MODIFICA :	463030000122	NUMERO CVPCPA	1234	NIT	3	4	4	4	4	-	4	4	4	4	4	4	-	4	4	4	-	3

A. IDENTIFICACION DEL CONTRIBUYENTE

03	APELLIDO (S) Y NOMBRE (S), RAZON SOCIAL O DENOMINACIÓN:
	PRUEBA PERSONA JURIDICA 2 PPJ 2

B. RESUMEN DE AUTORIZACIONES EFECTUADAS Y CERTIFICACIONES E INFORMES EMITIDOS

B.1 RESUMEN DE AUTORIZACIONES EFECTUADAS

DESCRIPCION	CATALOGO DE CUENTAS Y MANUAL DE APLICACIÓN	LIBRO DE ESTADOS FINANCIEROS	LIBRO DIARIO MAYOR /LIBRO MAYOR	LIBRO DE COMPRAS IVA	LIBRO DE VENTAS A CONSUMIDOR FINAL IVA	LIBRO DE VENTAS A CONTRIBUYENTES IVA
AUTORIZACION	1	1	1	1	1	0

B.2 RESUMEN DE CERTIFICACIONES E INFORMES EMITIDOS

DESCRIPCION		CATALOGO DE CUENTAS Y MANUAL DE APLICACIÓN	LIBRO DE ESTADOS FINANCIEROS	LIBRO DIARIO MAYOR /LIBRO MAYOR	LIBRO DE COMPRAS IVA	LIBRO DE VENTAS A CONSUMIDOR FINAL IVA	LIBRO DE VENTAS A CONTRIBUYENTES IVA
CERTIFICACIONES E INFORMES SOBRE MODIFICACIONES	CUMPLIMIENTO						
CERTIFICACIONES E INFORMES SOBRE MODIFICACIONES	NO CUMPLIMIENTO						

C. DETALLE DE AUTORIZACIONES EFECTUADAS Y CERTIFICACIONES E INFORMES SOBRE MODIFICACIONES

C.1 DETALLE DE AUTORIZACIONES EFECTUADAS

No.	NIT	NOMBRE	DETALLE DE AUTORIZACIONES EFECTUADAS FOLIOS				DOCUMENTO EMITIDO		
			CODIGO	DEL	AL	FECHA	TIPO	NUMERO	FECHA
1	3333-333333-333-4	PERSONA NATURAL PRUEBA	1	0001	9999	01/01/2020	Catalogo de Cuentas y Manual de Aplicación	SD0000F1	02/01/2020
2	3333-333333-333-4	PERSONA NATURAL PRUEBA	2	0001	9999	01/01/2020	Catalogo de Cuentas y Manual de Aplicación	SD0000F1	02/01/2020
3	3333-333333-333-4	PERSONA NATURAL PRUEBA	3	0001	9999	01/01/2020	Catalogo de Cuentas y Manual de Aplicación	SD0000F1	02/01/2020
4	3333-333333-333-4	PERSONA NATURAL PRUEBA	4	0001	9999	01/01/2020	Catalogo de Cuentas y Manual de Aplicación	SD0000F1	02/01/2020
5	3333-333333-333-4	PERSONA NATURAL PRUEBA	5	0001	9999	01/01/2020	Catalogo de Cuentas y Manual de Aplicación	SD0000F1	02/01/2020

C.2 DETALLE DE CERTIFICACIONES E INFORMES SOBRE MODIFICACIONES

No.	NIT	NOMBRE	CERTIFICACIONES E INFORMES SOBRE MODIFICACIONES				CERTIFICACION DE OPINION	NIT DE AUDITOR	NOMBRE DE AUDITOR DESIGNADO POR LA FIRMA	No. CVPCPA AUDITOR DESIGNADO	TIPO	NUMERO	FECHA
			CODIGO	FECHA	EJERCICIO MODIFICADO	FECHA CARTA OFERTA O CONTRATO							

Declaro bajo juramento que los datos contenidos en el presente informe son expresión fiel de la verdad, Manifiesto que tengo conocimiento que incurriría en sanciones administrativas y penales en caso de incumplir la normativa legal respectiva. Sanciones entre las cuales se encuentran las establecidas en los Artículos 241 del Código Tributario y 249-A del Código Penal.

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRIBUYENTE, REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO

OFICINA DE RECEPCIÓN VIRTUAL
MINISTERIO DE HACIENDA
DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS
RECIBIDO
21/04/2020
FECHA Y SELLO DE RECEPCIÓN