

Hospital Nacional de Suchitoto

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Proporcionar servicios de salud a los habitantes del área geográfica de influencia en los aspectos preventivos, curativos y de rehabilitación, haciendo énfasis en aquellos grupos más vulnerables de la población, implantando una política de austeridad y eficiencia de los recursos humanos, materiales y financieros para brindar cuidados con calidad y eficiencia, realizando una gestión con transparencia en el uso de los recursos.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Orientar los recursos asignados a la ampliación de la cobertura y al mejoramiento de la calidad de los servicios de salud, tanto ambulatorio como hospitalario, incluyendo las consultas médicas, odontológicas, de emergencias, preventivas y de fisioterapia; asimismo, se destinarán recursos para mejorar el mantenimiento del equipo médico, la maquinaria, el transporte y la infraestructura.

3. Objetivos

Planificar, coordinar, dirigir y supervisar las actividades financieras, técnicas y de personal, conforme a metas establecidas; asimismo, administrar con eficiencia los recursos de la Institución para satisfacer las necesidades de salud que demanda la población.

Mejorar el nivel de salud de la población y disminuir la morbimortalidad, mediante acciones preventivas que coadyuven a minimizar riesgos y daños, evitando la propagación y desarrollo de las enfermedades, a través de intervenciones oportunas y de impacto en atención a las personas, saneamiento básico, vigilancia y control de agua, vectores y factores contaminantes.

B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		
14 Venta de Bienes y Servicios		13,800
142 Ingresos por Prestación de Servicios Públicos		
14202 Servicios de Educación y Salud	13,800	
15 Ingresos Financieros y Otros		1,200
154 Arrendamiento de Bienes		
15402 Arrendamientos de Bienes Inmuebles	1,200	
16 Transferencias Corrientes		2,597,805
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1623200 Ramo de Salud	2,597,805	
Total		2,612,805

C. ASIGNACION DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	Director	677,330	15,000	692,330
02	Servicios Integrales en Salud	Director	1,920,475		1,920,475
Total			2,597,805	15,000	2,612,805

2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	2,612,805
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	2,609,105
Remuneraciones	1,921,750
Bienes y Servicios	687,355
Gastos Financieros y Otros	3,700
Impuestos, Tasas y Derechos	200
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	3,500
Total	2,612,805

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		692,330
01 Dirección Superior y Administración	Dirigir y coordinar la atención integral en salud, verificando el cumplimiento de las normas, la calidad de los servicios y la utilización óptima de los recursos disponibles.	692,330
02 Servicios Integrales en Salud		1,920,475
01 Atención Ambulatoria	Brindar atención ambulatoria de salud, tanto preventiva como curativa, a la población del área geográfica de influencia, de acuerdo a su nivel de complejidad.	532,450
02 Atención Hospitalaria	Proporcionar servicios de hospitalización en las áreas de medicina, cirugía, gineco-obstetricia, pediatría y otras subespecialidades, de acuerdo al nivel de demanda.	1,026,605
03 Desarrollo Infantil Temprano	Contribuir desde el ámbito de la salud y las intervenciones específicas de los hospitales del Ministerio de Salud, al fortalecimiento de la Política Integral de Desarrollo Infantil Temprano que impulsa el Gobierno de El Salvador, dirigida al menor de cinco años y a la mujer embarazada.	361,420
Total		2,612,805

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	Gastos Corrientes
01 Dirección y Administración Institucional	Dirección Superior y Administración	506,790	181,840	3,700	692,330
2020-3230-3-01-01-21-1 Fondo General		506,790	167,040	3,500	677,330
2 Recursos Propios			14,800	200	15,000
02 Servicios Integrales en Salud	Atención Ambulatoria Atención Hospitalaria Desarrollo Infantil Temprano	1,414,960	505,515		1,920,475
2020-3230-3-02-01-21-1 Fondo General		418,865	113,585		532,450
02-21-1 Fondo General		720,605	306,000		1,026,605
03-21-1 Fondo General		275,490	85,930		361,420
Total		1,921,750	687,355	3,700	2,612,805

D. CLASIFICACION DE PLAZAS**1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo**

Rango Salarial	Ley de Salarios	
	Plazas	Monto
251.00 - 300.99	1	3,325
301.00 - 350.99	1	4,180
351.00 - 400.99	1	4,390
451.00 - 500.99	2	10,925
501.00 - 550.99	5	31,365
551.00 - 600.99	13	88,230
601.00 - 650.99	1	7,240
651.00 - 700.99	2	16,370
701.00 - 750.99	1	8,725
751.00 - 800.99	3	28,250
801.00 - 850.99	1	10,100
951.00 - 1,000.99	1	11,720
1,001.00 - 1,100.99	5	64,500
1,101.00 - 1,200.99	9	126,725
1,201.00 - 1,300.99	5	75,720
1,301.00 - 1,400.99	12	194,870
1,401.00 - 1,500.99	9	158,080
1,501.00 - 1,600.99	3	55,630
1,601.00 - 1,700.99	3	60,265
1,701.00 - 1,800.99	4	83,790
1,801.00 - 1,900.99	2	44,400
1,901.00 - 2,000.99	2	46,015
2,001.00 - 2,100.99	3	72,565
2,201.00 - 2,300.99	8	215,780
2,301.00 En Adelante	5	169,330
Total	102	1,592,490

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Monto
Personal Ejecutivo	1	39,245
Personal Técnico	67	1,088,515
Personal Administrativo	16	283,175
Personal de Obra	1	8,260
Personal de Servicio	17	173,295
Total	102	1,592,490