

# Hospital Nacional de Jiquilisco

## A. MARCO INSTITUCIONAL

### 1. Política

Otorgar a nuestra población de responsabilidad, servicios de salud basados en la atención primaria, tanto en la parte preventiva como curativa, utilizando los recursos disponibles con eficiencia y equidad.

### 2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Los recursos asignados se utilizarán en forma eficiente, para ampliar la cobertura y mejoramiento de los servicios enmarcados en la atención hospitalaria, servicios ambulatorios de especialidad y consulta general disminuyendo la morbimortalidad de los pobladores.

### 3. Objetivos

Utilizar los recursos disponibles dirigidos especialmente a la atención de los pacientes.

Dar cobertura a las necesidades de salud, desde la parte preventiva y curativa, para incidir en el proceso de salud que conlleva a una mejor calidad de vida.

## B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		
15 Ingresos Financieros y Otros		3,200
154 Arrendamiento de Bienes		
15402 Arrendamiento de Bienes Inmuebles	1,800	
157 Otros Ingresos no Clasificados		
15799 Ingresos Diversos	1,400	
16 Transferencias Corrientes		2,786,805
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1623200 Ramo de Salud	2,786,805	
<b>Total</b>		<b>2,790,005</b>

## C. ASIGNACION DE RECURSOS

### 1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	Director	421,600	3,200	424,800
02	Servicios Integrales en Salud	Director	2,365,205		2,365,205
Total			2,786,805	3,200	2,790,005

### 2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	2,790,005
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	2,787,975
Remuneraciones	2,134,210
Bienes y Servicios	653,765
Gastos Financieros y Otros	2,030
Impuestos, Tasas y Derechos	30
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	2,000
Total	2,790,005

### 3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
<b>01 Dirección y Administración Institucional</b>		424,800
01 Dirección Superior y Administración	Dirigir, administrar y gestionar la atención integral a la salud, con el respeto a las normas establecidas para la utilización de los recursos.	424,800
<b>02 Servicios Integrales en Salud</b>		2,365,205
01 Atención Ambulatoria	Proveer a los usuarios los servicios ambulatorios acompañados de la promoción y prevención de las enfermedades, así como el restablecimiento de la salud.	687,715
02 Atención Hospitalaria	Brindar los servicios hospitalarios para la curación y rehabilitación en las cuatro áreas de la medicina : medicina interna, cirugía general, pediatría y gineco-obstetricia y de la subespecialidades, de acuerdo a la capacidad instalada del Hospital.	1,677,490
Total		2,790,005

**4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico**

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	Gastos Corrientes
01 Dirección y Administración Institucional	Dirección Superior y Administración	421,600	3,200		424,800
2012-3229-3-01-01-21-1 Fondo General		421,600			421,600
2 Recursos Propios			3,200		3,200
02 Servicios Integrales en Salud	Atención Ambulatoria Atención Hospitalaria	1,712,610	650,565	2,030	2,365,205
2012-3229-3-02-01-21-1 Fondo General		459,885	227,830		687,715
02-21-1 Fondo General		1,252,725	422,735	2,030	1,677,490
<b>Total</b>		<b>2,134,210</b>	<b>653,765</b>	<b>2,030</b>	<b>2,790,005</b>

**D. CLASIFICACION DE PLAZAS****1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo**

Rango Salarial	Ley de Salarios		Contratos		Total	
	Plazas	Monto	Plazas	Monto	Plazas	Monto
201.00 - 250.99	2	5,965	2	5,960	4	11,925
251.00 - 300.99	5	16,610			5	16,610
301.00 - 350.99	2	7,780			2	7,780
351.00 - 400.99	1	4,725			1	4,725
401.00 - 450.99	5	25,225			5	25,225
451.00 - 500.99	5	27,745			5	27,745
501.00 - 550.99	2	12,275	3	18,085	5	30,360
551.00 - 600.99	7	48,060			7	48,060
601.00 - 650.99	5	37,485			5	37,485
651.00 - 700.99	3	24,505			3	24,505
701.00 - 750.99	18	157,185			18	157,185
751.00 - 800.99	8	73,950			8	73,950
801.00 - 850.99	12	117,850			12	117,850
851.00 - 900.99	7	73,125			7	73,125
901.00 - 950.99	1	11,220			1	11,220
951.00 - 1,000.99	4	47,090			4	47,090
1,001.00 - 1,100.99	14	175,790			14	175,790
1,101.00 - 1,200.99	22	306,245			22	306,245
1,201.00 - 1,300.99	6	89,835	2	29,075	8	118,910
1,301.00 - 1,400.99	4	64,550			4	64,550
1,401.00 - 1,500.99	6	103,735			6	103,735
1,501.00 - 1,600.99	2	36,390			2	36,390
1,601.00 - 1,700.99	2	39,740			2	39,740
1,701.00 - 1,800.99	1	20,620			1	20,620
1,901.00 - 2,000.99	1	23,220			1	23,220
2,001.00 - 2,100.99	1	24,570			1	24,570
2,101.00 - 2,200.99	1	26,015			1	26,015
2,201.00 - 2,300.99	1	27,535			1	27,535
2,301.00 En Adelante	1	37,680			1	37,680
<b>Total</b>	<b>149</b>	<b>1,666,720</b>	<b>7</b>	<b>53,120</b>	<b>156</b>	<b>1,719,840</b>

## 2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Contratos	Total	Monto
Personal Ejecutivo	1		1	37,680
Personal Técnico	93	5	98	1,141,855
Personal Administrativo	25		25	309,540
Personal de Obra	2		2	19,405
Personal de Servicio	28	2	30	211,360
<b>Total</b>	<b>149</b>	<b>7</b>	<b>156</b>	<b>1,719,840</b>