

Instituto Salvadoreño de Formación Profesional

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Contribuir al desarrollo del país, normando, coordinando y fortaleciendo el sistema de formación profesional, a través del conocimiento y la aplicación de técnicas modernas de producción y administración, a fin de incrementar el nivel de producción con una excelente calidad en los productos y servicios, a fin de competir en el ámbito internacional.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Mediante las áreas estratégicas que se plantean, la institución orienta la asignación de los recursos en armonía con los objetivos estratégicos institucionales, así:

ASESORIA DE EMPRESAS PARA EL DESARROLLO DEL RECURSO HUMANO

Contribuir a incrementar la productividad empresarial mediante el desempeño de funciones de asesoría y capacitación permanente que actualice y perfeccione los conocimientos del recurso humano.

FORMACIÓN PROFESIONAL A LA POBLACIÓN ECONOMICAMENTE ACTIVA.

Fortalecer el conocimiento y habilidades productivas de la población beneficiaria, que propicie su inserción al mercado laboral mediante programas que respondan a las necesidades del desarrollo económico y social del país.

DESARROLLO INSTITUCIONAL

Diseñar y poner en práctica nuevos modelos de gestión, articulando planes, programas y proyectos mediante estrategias coherentes que permitan proyectar la imagen de la Institución, como una organización moderna y eficiente que apoye el progreso del sector económicamente activo.

DESARROLLO DEL SISTEMA DE FORMACIÓN PROFESIONAL

Impulsar programas de descentralización, consolidación y ampliación de los servicios que velen por el desarrollo de los actores del sistema y promuevan la búsqueda de alianzas estratégicas con organismos internacionales dedicados a la formación profesional, propiciando la apertura de oportunidades mediante una gestión más amplia y participativa.

NORMALIZACIÓN

Fomentar y mantener actualizado el marco normativo institucional, que permita la estandarización de los servicios y procesos enmarcados en el enfoque de la formación por competencias.

3. Objetivos

Crear estrategias que contribuyan a la productividad y competitividad empresarial, a través del desarrollo y fortalecimiento de conocimientos, habilidades y destrezas del recurso humano calificado.

Contribuir al desarrollo de los conocimientos, habilidades, aptitudes, conductas y actitudes del recurso humano, en diferentes áreas que demanda el desarrollo económico y social del país.

B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		
13 Contribuciones a la Seguridad Social		14,300,000
131 Del Sector Privado		
13101 Contribuciones Patronales	13,728,000	
132 Del Sector Público		
13201 Contribuciones Patronales	572,000	
14 Venta de Bienes y Servicios		20,000
141 Venta de Bienes		
14199 Venta de Bienes Diversos	20,000	
15 Ingresos Financieros y Otros		250,000
151 Rendimientos de Títulos Valores		
15105 Rentabilidad de Depósitos a Plazos	245,990	
153 Multas e Intereses por Mora		
15303 Multas por Mora de Seguridad Social	10	
157 Otros Ingresos no Clasificados		
15703 Rentabilidad de Cuentas Bancarias	4,000	
16 Transferencias Corrientes		20
163 Transferencias Corrientes del Sector Privado		
16301 De Empresas Privadas no Financieras	10	
164 Transferencias Corrientes del Sector Externo		
16401 De Empresas Privadas no Financieras	10	
Total Ingresos Corrientes		14,570,020
Financiamiento		
32 Saldos de Años Anteriores		2,572,840
321 Saldos Iniciales de Caja y Banco		
32102 Saldo Inicial en Banco	2,572,840	
Total Financiamiento		2,572,840
Total		17,142,860

C. ASIGNACION DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Recursos Propios
01	Dirección y Administración Institucional	Director Ejecutivo	2,875,855
02	Formación Profesional	Director Ejecutivo	14,267,005
Total			17,142,860

2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	17,020,275
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	16,617,315
Remuneraciones	2,149,125
Bienes y Servicios	14,468,190
Gastos Financieros y Otros	390,840
Impuestos, Tasas y Derechos	12,000
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	78,840
Otros Gastos no Clasificados	300,000
Transferencias Corrientes	12,120
Transferencias Corrientes al Sector Privado	7,120
Transferencias Corrientes al Sector Externo	5,000
Gastos de Capital	122,585
Inversiones en Activos Fijos	122,585
Bienes Muebles	116,160
Intangibles	6,425
Total	17,142,860

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		2,875,855
01 Dirección y Administración	Planificar, dirigir y coordinar la conducción técnica, administrativa y financiera de la institución mediante el desarrollo de la política general de la formación profesional.	2,875,855
02 Formación Profesional		14,267,005
01 Investigación y Análisis del Mercado Laboral	Proporcionar a INSAFORP y a los actores involucrados en la temática del trabajo, información que facilite la toma de decisiones sobre política institucional y el diseño de acciones concretas que contribuyan a mejorar la situación de empleo en nuestro país.	602,825
02 Fortalecimiento Normativo al Sistema	Mejorar la gestión técnico operativa de las diferentes acciones formativas que implementa el Instituto, por medio de la normalización de procesos, estandarización de programas y contenidos de formación, acreditación y renovación de actores del sistema.	991,590
03 Formación Continua al Recurso Humano de las Empresas	Proporcionar la asesoría necesaria a las empresas e instituciones, a efecto que desarrollen mediante programas específicos el desarrollo de una capacitación dirigida, así mismo para que conlleven un proceso de capacitación con orientación a la productividad y competitividad, basados en el diagnóstico y determinación de necesidades de capacitación reales que tengan su impacto en el desempeño individual y de la organización.	7,480,490
04 Formación Ocupacional	Implementar programas y proyectos de formación profesional que posibiliten a la población desempleada, empleada y/o subempleada, la obtención o ampliación de conocimientos, desarrollo de habilidades y actitudes, para su inserción o reinserción laboral en empleo formal o informal, a efecto de lograr un mejoramiento en su desempeño laboral y/o generando mejores oportunidades de empleo.	5,192,100
Total		17,142,860

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	56 Transferencias Corrientes	61 Inversiones en Activos Fijos	Gastos Corrientes	Gastos de Capital	Total
01 Dirección y Administración Institucional		1,213,995	1,178,790	390,720	8,000	84,350	2,791,505	84,350	2,875,855
2003-3302-3-01-01-21-2 Recursos Propios	Dirección y Administración	1,213,995	1,178,790	390,720	8,000		2,791,505		2,791,505
22-2 Recursos Propios						84,350		84,350	84,350
02 Formación Profesional		935,130	13,289,400	120	4,120	38,235	14,228,770	38,235	14,267,005
2003-3302-3-02-01-21-2 Recursos Propios	Investigación y Análisis del Mercado Laboral	170,820	427,835		1,030		599,685		599,685
22-2 Recursos Propios						3,140		3,140	3,140
02-21-2 Recursos Propios	Fortalecimiento Normativo al Sistema	181,590	798,360		1,030		980,980		980,980
22-2 Recursos Propios						10,610		10,610	10,610
03-21-2 Recursos Propios	Formación Continua al Recurso Humano de las Empresas	263,850	7,195,975	120	1,030		7,460,975		7,460,975
22-2 Recursos Propios						19,515		19,515	19,515
04-21-2 Recursos Propios	Formación Ocupacional	318,870	4,867,230		1,030		5,187,130		5,187,130
22-2 Recursos Propios						4,970		4,970	4,970
Total		2,149,125	14,468,190	390,840	12,120	122,585	17,020,275	122,585	17,142,860

D. CLASIFICACION DE PLAZAS

1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo

Rango Salarial	Contratos	
	Plazas	Monto
301.00 - 350.99	4	16,460
351.00 - 400.99	7	33,600
401.00 - 450.99	2	10,425
501.00 - 550.99	9	55,545
551.00 - 600.99	20	140,160
651.00 - 700.99	9	74,060
701.00 - 750.99	14	120,960
851.00 - 900.99	6	64,285
901.00 - 950.99	10	110,400
1,001.00 - 1,100.99	3	37,030
1,101.00 - 1,200.99	3	41,145
1,201.00 - 1,300.99	29	437,480
1,401.00 - 1,500.99	10	178,285
1,701.00 - 1,800.99	1	21,260
2,001.00 - 2,100.99	9	222,170
2,301.00 En adelante	2	89,145
Total	138	1,652,410

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Contratos	Monto
Personal Ejecutivo	10	286,630
Personal Técnico	53	707,490
Personal Administrativo	67	621,260
Personal de Servicio	8	37,030
Total	138	1,652,410