

# *Hospital Nacional "Francisco Menéndez", Ahuachapán*

## **A. MARCO INSTITUCIONAL**

### **1. Política**

Proporcionar servicios de salud a la población del área de influencia del Hospital, en los aspectos curativos, preventivos, de promoción y rehabilitación, con énfasis hacia aquellos grupos con riesgo epidemiológico; haciendo uso de todos los recursos humanos, materiales y financieros, para brindar un cuidado integral y asistencia médica con calidad y calidez que contribuyan en gran manera a obtener los niveles óptimos de salud para la población en general, promoviendo la participación efectiva de la comunidad.

Brindar servicios de salud con calidad y calidez en forma oportuna, equitativa, eficaz y participativa a través de la red sanitaria del Sistema Básico de Salud Integral, a toda la población de su área de influencia, en los aspectos de promoción, fomento, restauración de la salud, hospitalización y de salud ambiental, con énfasis en aquellos grupos con riesgo epidemiológico, proporcionando ayuda a la comunidad por medio de programas integrales tales como: atención al niño, al adolescente, al adulto y de salud ambiental, contribuyendo a mejorar la calidad de vida de sus habitantes.

### **2. Prioridades en la Asignación de Recursos**

Mantener la cobertura de atención de los servicios ambulatorios y hospitalarios.

Mejorar la calidad en los servicios de atención ambulatoria y hospitalaria.

Realizar acciones de promoción de la salud y prevención de las enfermedades especialmente las de control epidemiológico.

Ejecutar acciones curativas y de rehabilitación e incorporar al usuario a la sociedad en las mejores condiciones posibles de salud, para mejorar su productividad y calidad de vida.

Mejorar los procesos administrativos enmarcados en la modernización del Estado.

Los recursos asignados se utilizarán en forma eficiente para ampliar la cobertura, mejorar la accesibilidad y la calidad de atención tanto en el primer nivel como en los servicios ambulatorios y de hospitalización, impulsando la integración de la red sanitaria del sistema básico de salud integral dentro de la modernización institucional contribuyendo a disminuir los índices de morbilidad y mortalidad de la población.

### **3. Objetivos**

Administrar en forma eficiente los recursos humanos, financieros y materiales, desarrollando y fortaleciendo normas y procedimientos en el área de gestión administrativa, para responder a las necesidades institucionales.

Ampliar la cobertura y calidad de los servicios de atención médica que el Hospital brinda a la población de su área geográfica de influencia, a través de la realización de actividades de prevención, protección, promoción, curación y rehabilitación encaminadas a mejorar su nivel de salud, contando con la participación activa de la Comunidad.

Mejorar el nivel de salud mediante acciones preventivas que coadyuven a minimizar riesgos y daños, evitando la propagación y desarrollo de las enfermedades, a través de intervenciones oportunas y de impacto en atención a la persona, saneamiento básico, vigilancia y control de agua, vectores y factores contaminantes.

## B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		
14 Venta de Bienes y Servicios		325,000
142 Ingresos por Prestación de Servicios Públicos		
14202 Servicios de Educación y Salud	325,000	
16 Transferencias Corrientes		6,624,530
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1623200 Ramo de Salud Pública y Asistencia Social	6,624,530	
<b>Total</b>		<b>6,949,530</b>

## C. ASIGNACION DE RECURSOS

### 1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	Director	405,990	46,445	452,435
02	Servicios Integrales en Salud	Director	3,116,670	278,555	3,395,225
03	Promoción, Fomento, Restauración de la Salud y Saneamiento Ambiental	Director	3,101,870		3,101,870
<b>Total</b>			<b>6,624,530</b>	<b>325,000</b>	<b>6,949,530</b>

### 2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	6,949,530
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	6,936,340
Remuneraciones	5,204,270
Bienes y Servicios	1,732,070
Gastos Financieros y Otros	13,190
Impuestos, Tasas y Derechos	8,430
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	4,760
<b>Total</b>	<b>6,949,530</b>

### 3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		452,435
01 Dirección Superior y Administración	Dirigir, coordinar y supervisar la gestión institucional, administrando los recursos asignados en función de la calidad en la atención integral en salud.	452,435
02 Servicios Integrales en Salud		3,395,225
01 Atención Ambulatoria	Brindar atención ambulatoria de salud, tanto preventiva como curativa, con oportunidad y calidad a la población del área geográfica de influencia, de acuerdo a su nivel de complejidad.	796,085
02 Atención Hospitalaria	Proporcionar servicios de hospitalización para la recuperación de la salud, mediante la intervención de las áreas de cirugía, gineco-obstetricia, pediatría y otras subespecializaciones de acuerdo a la demanda.	2,599,140
03 Promoción, Fomento, Restauración de la Salud y Saneamiento Ambiental		3,101,870
01 Atención Integral a la Salud	Brindar atención de salud a la población, en el marco de la promoción, educación, fomento y recuperación de la salud; con el fin de prevenir, manejar y controlar las diferentes enfermedades. Asimismo, planificar, coordinar y evaluar las acciones de salud brindando apoyo técnico y administrativo a nivel de Sistema Básico de Salud Integral (SIBASI).	2,724,125
02 Atención a la Salud Ambiental	Desarrollar acciones integrales de promoción, vigilancia y control de la salud ambiental, a través del saneamiento básico, control de vectores y vacunación animal, con el fin de evitar la transmisión de enfermedades y disminuir los riesgos a la salud de las personas.	377,745
<b>Total</b>		<b>6,949,530</b>

### 4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	Gastos Corrientes
01 Dirección y Administración Institucional		216,800	222,445	13,190	452,435
2003-3207-3-01-01-21-1 Fondo General	Dirección Superior y Administración	216,800	176,000	13,190	405,990
2 Recursos Propios			46,445		46,445
02 Servicios Integrales en Salud		2,378,230	1,016,995		3,395,225
2003-3207-3-02-01-21-1 Fondo General	Atención Ambulatoria	700,035	11,040		711,075
2 Recursos Propios			85,010		85,010
02-21-1 Fondo General	Atención Hospitalaria	1,678,195	727,400		2,405,595
2 Recursos Propios			193,545		193,545
03 Promoción, Fomento, Restauración de la Salud y Saneamiento Ambiental		2,609,240	492,630		3,101,870
2003-3207-3-03-01-21-1 Fondo General	Atención Integral a la Salud	2,231,945	492,180		2,724,125
02-21-1 Fondo General	Atención a la Salud Ambiental	377,295	450		377,745
<b>Total</b>		<b>5,204,270</b>	<b>1,732,070</b>	<b>13,190</b>	<b>6,949,530</b>

## D. CLASIFICACION DE PLAZAS

### 1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo

Rango Salarial	Ley de Salarios		Contratos		Total	
	Plazas	Monto	Plazas	Monto	Plazas	Monto
251.00 - 300.99	1	3,295	12	37,345	13	40,640
301.00 - 350.99	35	137,260	6	22,580	41	159,840
351.00 - 400.99	46	210,025	8	37,935	54	247,960
401.00 - 450.99	113	580,165	25	126,285	138	706,450
451.00 - 500.99	79	440,550	1	5,590	80	446,140
501.00 - 550.99	59	367,750	6	36,730	65	404,480
551.00 - 600.99	47	325,580			47	325,580
601.00 - 650.99	90	675,460	2	15,030	92	690,490
651.00 - 700.99	17	135,995			17	135,995
701.00 - 750.99	14	123,470			14	123,470
751.00 - 800.99	16	149,600			16	149,600
801.00 - 850.99	10	98,920			10	98,920
851.00 - 900.99	7	73,510			7	73,510
901.00 - 950.99	9	99,930			9	99,930
951.00 - 1,000.99	3	34,910	1	11,630	4	46,540
1,001.00 - 1,100.99	18	224,565			18	224,565
1,101.00 - 1,200.99	5	68,065			5	68,065
1,201.00 - 1,300.99	5	73,950			5	73,950
1,301.00 - 1,400.99	1	16,505	1	16,035	2	32,540
1,401.00 - 1,500.99	3	51,920			3	51,920
<b>Total</b>	<b>578</b>	<b>3,891,425</b>	<b>62</b>	<b>309,160</b>	<b>640</b>	<b>4,200,585</b>

### 2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Contratos	Total	Monto
Personal Ejecutivo	1		1	16,505
Personal Técnico	438	52	490	3,218,285
Personal Administrativo	75	9	84	658,675
Personal de Obra	8	1	9	43,395
Personal de Servicio	56		56	263,725
<b>Total</b>	<b>578</b>	<b>62</b>	<b>640</b>	<b>4,200,585</b>