

Hospital Nacional de Suchitoto

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Proporcionar los servicios de salud a los habitantes del área geográfica de influencia en los aspectos preventivos, curativos y de rehabilitación, haciendo énfasis en aquellos grupos más vulnerables de la población, implantando una política de austeridad y eficiencia de los recursos humanos, materiales y financieros para brindar cuidados con calidad y eficiencia, realizando una gestión con transparencia en el uso de los recursos.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Orientar los recursos asignados a la ampliación de la cobertura y al mejoramiento de la calidad de los servicios de salud, tanto ambulatorio como hospitalario, incluyendo las consultas médicas, odontológicas, de emergencias, preventivas y de fisioterapia; asimismo, se destinarán recursos para mejorar el mantenimiento del equipo médico, la maquinaria, el transporte y la infraestructura.

3. Objetivos

Planificar, coordinar, dirigir y supervisar las actividades financieras, técnicas y de personal, conforme a metas establecidas; asimismo, administrar con eficiencia los recursos de la Institución para satisfacer las necesidades de salud que demanda la población.

Mejorar el nivel de salud de la población y disminuir la morbimortalidad, mediante acciones preventivas que coadyuven a minimizar riesgos y daños, evitando la propagación y desarrollo de las enfermedades, a través de intervenciones oportunas y de impacto en atención a las personas, saneamiento básico, vigilancia y control de agua, vectores y factores contaminantes.

B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		
14 Venta de Bienes y Servicios		300
142 Ingresos por Prestación de Servicios Públicos		
14202 Servicios de Educación y Salud	300	
15 Ingresos Financieros y Otros		1,200
154 Arrendamiento de Bienes		
15402 Arrendamientos de Bienes Inmuebles	1,200	
16 Transferencias Corrientes		1,940,810
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1623200 Ramo de Salud	1,940,810	
Total		1,942,310

C. ASIGNACION DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	Director	615,350	1,500	616,850
02	Servicios Integrales en Salud	Director	1,325,460		1,325,460
Total			1,940,810	1,500	1,942,310

2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	1,942,310
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	1,939,680
Remuneraciones	1,542,960
Bienes y Servicios	396,720
Gastos Financieros y Otros	2,630
Impuestos, Tasas y Derechos	130
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	2,500
Total	1,942,310

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		616,850
01 Dirección Superior y Administración	Dirigir y coordinar la atención integral en salud, verificando el cumplimiento de las normas, la calidad de los servicios y la utilización óptima de los recursos disponibles.	616,850
02 Servicios Integrales en Salud		1,325,460
01 Atención Ambulatoria	Brindar atención ambulatoria de salud, tanto preventiva como curativa, a la población del área geográfica de influencia, de acuerdo a su nivel de complejidad.	456,325
02 Atención Hospitalaria	Proporcionar servicios de hospitalización en las áreas de medicina, cirugía, gineco-obstetricia, pediatría y otras subespecialidades, de acuerdo al nivel de demanda.	832,635
03 Fortalecimiento de la Salud de la Mujer	Incrementar el acceso a diagnóstico y tratamiento oportuno de neoplasias prevalentes del aparato reproductor femenino y reducción de la morbilidad materna e infantil.	36,500
Total		1,942,310

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51	54	55	Gastos Corrientes
		Remuneraciones	Adquisiciones de Bienes y Servicios	Gastos Financieros y Otros	
01 Dirección y Administración Institucional	Dirección Superior y Administración	451,005	163,215	2,630	616,850
2015-3230-3-01-01-21-1 Fondo General		451,005	161,845	2,500	615,350
2 Recursos Propios			1,370	130	1,500
02 Servicios Integrales en Salud		1,091,955	233,505		1,325,460
2015-3230-3-02-01-21-1 Fondo General	Atención Ambulatoria	430,620	25,705		456,325
02-21-1 Fondo General	Atención Hospitalaria	625,390	207,245		832,635
03-21-1 Fondo General	Fortalecimiento de la Salud de la Mujer	35,945	555		36,500
Total		1,542,960	396,720	2,630	1,942,310

D. CLASIFICACION DE PLAZAS**1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo**

Rango Salarial	Ley de Salarios	
	Plazas	Monto
251.00 - 300.99	1	3,325
351.00 - 400.99	3	14,095
401.00 - 450.99	14	68,845
451.00 - 500.99	2	11,790
551.00 - 600.99	3	20,865
601.00 - 650.99	1	7,275
651.00 - 700.99	1	8,275
701.00 - 750.99	2	17,405
751.00 - 800.99	2	18,845
801.00 - 850.99	1	10,210
851.00 - 900.99	8	84,460
901.00 - 950.99	3	33,705
951.00 - 1,000.99	6	70,255
1,001.00 - 1,100.99	12	151,720
1,101.00 - 1,200.99	6	81,570
1,201.00 - 1,300.99	4	59,930
1,301.00 - 1,400.99	5	81,675
1,401.00 - 1,500.99	5	86,520
1,501.00 - 1,600.99	3	55,130
1,601.00 - 1,700.99	3	60,655
1,701.00 - 1,800.99	6	125,325
1,901.00 - 2,000.99	2	46,750
2,001.00 - 2,100.99	1	25,105
2,201.00 - 2,300.99	1	26,865
2,301.00 En Adelante	3	110,450
Total	98	1,281,045

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Monto
Personal Ejecutivo	1	36,290
Personal Técnico	62	847,360
Personal Administrativo	16	248,145
Personal de Obra	1	5,950
Personal de Servicio	18	143,300
Total	98	1,281,045