

Superintendencia de Pensiones

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Actualizar permanentemente el marco estratégico de la Institución, a fin de desarrollar y aplicar procesos metodológicos de control efectivos, en la fiscalización de las instituciones del Sistema de Pensiones.

Cautelar los intereses de los afiliados al Sistema de Ahorro para Pensiones y al Sistema de Pensiones Público.

Avanzar coordinadamente en la consolidación y desarrollo del Sistema de Ahorro para Pensiones.

Promover la incorporación de soluciones operativas para mejorar la calidad de atención a los afiliados al Sistema de Ahorro para Pensiones y al Sistema de Pensiones Público.

Continuar con el fortalecimiento de la autorregulación del Sistema de Pensiones.

Impulsar la incorporación de cambios organizacionales que favorezcan el desarrollo de la Institución.

Fortalecer la capacidad técnica especializada, que demanda el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Administrar racionalmente los recursos de la Institución, en apoyo al cumplimiento del plan de trabajo institucional.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Fortalecimiento del desempeño institucional, que permita elevar la calidad fiscalizadora de la Superintendencia de Pensiones para garantizar una administración eficiente y transparente del sistema de pensiones.

Adecuación del marco legal de la Superintendencia de Pensiones, acorde al desarrollo y consolidación del sistema de pensiones.

Brindar atención oportuna y eficientemente a los afiliados del sistema de pensiones.

Fortalecer la cultura previsional, manteniendo informado a los afiliados, beneficiarios, y público en general, sobre el desarrollo del Sistema de Ahorro para Pensiones y el desenvolvimiento del Sistema de Pensiones Público, procurando que los afiliados se conviertan en uno de los garantes del sistema y guardianes de sus ahorros previsionales.

Promover acciones para ampliar la cobertura de la población afiliada al Sistema de Ahorro para Pensiones, en consonancia con la Política Social del Gobierno.

Implantar un modelo de gestión de la calidad basado en las Normas ISO 9000, para volver más eficiente la labor de fiscalización, de tal forma que conlleve a la certificación de los procesos claves para la Superintendencia de Pensiones.

Continuar impulsando acciones de mejora acorde con la política de modernización del Estado.

3. Objetivos

Dirigir y orientar el desarrollo y consolidación del sistema de pensiones y de la institución en su conjunto, de acuerdo con los planes estratégicos y en concordancia con el plan de Gobierno, estableciendo lineamientos claros que apoyen la sana administración y utilización de los recursos humanos, materiales y financieros asignados para el cumplimiento de la misión institucional.

Elevar la eficiencia operativa de supervisión y control de la Superintendencia, mediante la revisión permanente de los procesos internos, la incorporación de modernos métodos de trabajo y herramientas tecnológicas, que permitan la incorporación de mejoras constantes en la labor fiscalizadora, en beneficio de los afiliados al sistema de pensiones.

Fiscalizar el funcionamiento de las instituciones, INPEP e ISSS régimen de IVM así como también dictar la normativa que garantice la transparencia y confianza en el funcionamiento del sistema.

B. INGRESOS

| | | |
|---------------------------------------------------|-----------|------------------|
| Ingresos Corrientes | | |
| 14 Venta de Bienes y Servicios | | 2,000,000 |
| 142 Ingresos por Prestación de Servicios Públicos | | |
| 14208 Servicios de Fiscalización | 2,000,000 | |
| 15 Ingresos Financieros y Otros | | 16,000 |
| 157 Otros Ingresos no Clasificados | | |
| 15703 Rentabilidad de Cuentas Bancarias | 10,000 | |
| 15799 Ingresos Diversos | 6,000 | |
| 16 Transferencias Corrientes | | 1,073,980 |
| 162 Transferencias Corrientes del Sector Público | | |
| 1624100 Ramo de Economía | 1,073,980 | |
| Total | | 3,089,980 |

C. ASIGNACION DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

| Código | Unidad Presupuestaria | Responsable | Fondo General | Recursos Propios | Total |
|--------------|------------------------------------------|-----------------|------------------|------------------|------------------|
| 01 | Dirección y Administración Institucional | Superintendente | 459,750 | 320,335 | 780,085 |
| 02 | Fiscalización | Superintendente | 614,230 | 1,695,665 | 2,309,895 |
| Total | | | 1,073,980 | 2,016,000 | 3,089,980 |

2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

| | Apoyo al Desarrollo Económico |
|----------------------------------------------|-------------------------------|
| Gastos Corrientes | 2,934,500 |
| Gastos de Consumo o Gestión Operativa | 2,791,200 |
| Remuneraciones | 1,790,405 |
| Bienes y Servicios | 1,000,795 |
| Gastos Financieros y Otros | 143,300 |
| Impuestos, Tasas y Derechos | 455 |
| Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios | 142,845 |
| Gastos de Capital | 155,480 |
| Inversiones en Activos Fijos | 155,480 |
| Bienes Muebles | 39,155 |
| Intangibles | 116,325 |
| Total | 3,089,980 |

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

| Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo | Propósito | Costo |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 01 Dirección y Administración Institucional | | 780,085 |
| 01 Dirección y Administración | Apoyar a la Administración Superior, en los planes estratégicos institucionales, aplicando sistemas técnico administrativos que apoyen la sana administración y utilización de los recursos humanos, materiales y financieros, en función del cumplimiento de la misión institucional. | 780,085 |
| 02 Fiscalización | | 2,309,895 |
| 01 Fiscalización del Sistema Previsional | Supervisar eficaz y eficientemente a las instituciones fiscalizadas, en el cumplimiento de las disposiciones establecidas en el marco legal relacionado con el sistema de pensiones, en beneficio de sus afiliados. | 1,550,710 |
| 02 Apoyo a la Fiscalización del Sistema Previsional | Apoyar oportuna y eficazmente el desarrollo del sistema de pensiones y de la institución en general, en beneficio de los afiliados al Sistema de Ahorro para Pensiones y el Sistema de Pensiones Público. | 759,185 |
| Total | | 3,089,980 |

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

| Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario | Línea de Trabajo | 51 Remuneraciones | 54 Adquisiciones de Bienes y Servicios | 55 Gastos Financieros y Otros | 61 Inversiones en Activos Fijos | Gastos Corrientes | Gastos de Capital | Total |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------|----------------------|----------------------|------------------|
| 01 Dirección y Administración Institucional | | 429,970 | 261,565 | 42,625 | 45,925 | 734,160 | 45,925 | 780,085 |
| 2005-4111-4-01-01-21-1 Fondo General | Dirección y Administración | 402,255 | 56,895 | 600 | | 459,750 | | 459,750 |
| 2 Recursos Propios | | 27,715 | 204,670 | 42,025 | | 274,410 | | 274,410 |
| 22-2 Recursos Propios | | | | | 45,925 | | 45,925 | 45,925 |
| 02 Fiscalización | | 1,360,435 | 739,230 | 100,675 | 109,555 | 2,200,340 | 109,555 | 2,309,895 |
| 2005-4111-4-02-01-21-1 Fondo General | Fiscalización del Sistema Previsional | | 118,885 | 470 | | 119,355 | | 119,355 |
| 2 Recursos Propios | | 897,005 | 394,610 | 66,545 | | 1,358,160 | | 1,358,160 |
| 22-2 Recursos Propios | | | | | 73,195 | | 73,195 | 73,195 |
| 2005-4111-4-02-02-21-1 Fondo General | Apoyo a la Fiscalización del Sistema Previsional | 449,430 | 45,060 | 385 | | 494,875 | | 494,875 |
| 21-2 Recursos Propios | | 14,000 | 180,675 | 33,275 | | 227,950 | | 227,950 |
| 22-2 Recursos Propios | | | | | 36,360 | | 36,360 | 36,360 |
| Total | | 1,790,405 | 1,000,795 | 143,300 | 155,480 | 2,934,500 | 155,480 | 3,089,980 |

D. CLASIFICACION DE PLAZAS

1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo

| Rango Salarial | Contratos | |
|----------------------|-----------|------------------|
| | Plazas | Monto |
| 301.00 - 350.99 | 5 | 20,575 |
| 451.00 - 500.99 | 1 | 5,485 |
| 551.00 - 600.99 | 5 | 34,285 |
| 651.00 - 700.99 | 9 | 74,060 |
| 901.00 - 950.99 | 4 | 43,885 |
| 1,101.00 - 1,200.99 | 7 | 96,000 |
| 1,301.00 - 1,400.99 | 11 | 181,030 |
| 1,401.00 - 1,500.99 | 9 | 158,535 |
| 1,701.00 - 1,800.99 | 16 | 329,150 |
| 1,901.00 - 2,000.99 | 1 | 23,315 |
| 2,001.00 - 2,100.99 | 7 | 172,800 |
| 2,301.00 En Adelante | 4 | 163,200 |
| Total | 79 | 1,302,320 |

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

| Clasificación | Contratos | Monto |
|-------------------------|-----------|------------------|
| Personal de Gobierno | 1 | 54,860 |
| Personal Ejecutivo | 8 | 202,975 |
| Personal Técnico | 48 | 766,630 |
| Personal Administrativo | 14 | 236,710 |
| Personal de Servicio | 8 | 41,145 |
| Total | 79 | 1,302,320 |