

# *Instituto Nacional de Pensiones de los Empleados Públicos*

## **A. MARCO INSTITUCIONAL**

### **1. Política**

Administrar eficientemente el Sistema Nacional de Pensiones Público de los Afiliados al INPEP, garantizándoles prestaciones al producirse los riesgos de invalidez, vejez y muerte.

Contar con un Sistema de Información veraz y oportuna de los Historiales Laborales de los empleados del Sector Público y Municipal, a efecto de emitir y redimir oportunamente los Certificados de Traspaso a los ex-cotizantes y las solicitudes de pensiones de los cotizantes que permanecen afiliados al Sistema de Pensiones Público.

Continuar las acciones del INPEP de acuerdo a la normativa establecida en el Sistema de Pensiones Público, haciendo uso óptimo de los recursos financieros, materiales y humanos.

### **2. Prioridades en la Asignación de Recursos**

Otorgar pensiones y asignaciones a los afiliados al sistema, al momento de ocurrir cualquiera de los riesgos de vejez, invalidez y muerte.

Desarrollar Programas socio-culturales dirigidos a los pensionados del INPEP, como estrategia para fortalecer la salud física y mental de los asegurados.

Facilitar la emisión de los Certificados de Traspaso de los afiliados que se trasladaron a las Administradoras de Fondos de Pensiones.

Contar con los sistemas informáticos requeridos, para simplificar y mejorar los procesos de trabajo considerados estratégicos.

### **3. Objetivos**

Dirigir y apoyar las actividades realizadas por las unidades operativas, enmarcando las acciones en la normativa establecida en el Sistema Previsional Público, para que el Instituto cumpla con sus obligaciones previsionales.

Contar con un sistema de información que permita emitir oportunamente los Certificados de Traspaso de los ex cotizantes del INPEP a las AFP 'S, en caso de los riesgos por vejez, invalidez y muerte de acuerdo a lo establecido en la Ley SAP.

Administrar el Sistema de prestaciones previsionales correspondientes al INPEP, de forma oportuna y eficiente a la población cotizante y pensionada.

Administrar eficientemente los recursos financieros en lo referido a las Reservas Técnicas, de acuerdo a las disposiciones legales establecidas.

## **B. INGRESOS**

Ingresos Corrientes		
12 Tasas y Derechos		5,500
121 Tasas		
12107 Por accesos a lugares Públicos	5,500	
13 Contribuciones a la Seguridad Social		17,901,795
132 Del Sector Público		
13201 Contribuciones Patronales	8,712,030	
13202 Contribuciones Laborales	9,189,765	
14 Venta de Bienes y Servicios		5,000
142 Ingresos por Prestación de Servicios Públicos		
14299 Servicios Diversos	5,000	
15 Ingresos Financieros y Otros		1,337,480
151 Rendimientos de Títulosvalores		
15105 Rentabilidad de Depósitos a Plazos	186,000	
152 Intereses por Prestamos		
15210 A Personas Naturales	1,136,480	
157 Otros Ingresos no Clasificados		
15799 Ingresos Diversos	15,000	
16 Transferencias Corrientes		165,095,760
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1620700 Ramo de Hacienda	165,095,760	
Ingresos de Capital		2,595,200
23 Recuperación de Inversiones Financieras		
232 Recuperación de Préstamos		
23210 A Personas Naturales	2,595,200	
<b>Total</b>		<b>186,940,735</b>

## C. ASIGNACION DE RECURSOS

### 1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	Presidente		3,540,560	3,540,560
02	Pensiones, Jubilaciones y Pago del Certificado de Traspaso	Subgerente de Prestaciones	165,095,760	18,304,415	183,400,175
Total			165,095,760	21,844,975	186,940,735

### 2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	186,761,920
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	3,457,630
Remuneraciones	2,740,695
Bienes y Servicios	716,935
Prestaciones de la Seguridad Social	180,127,610
Prestaciones de la Seguridad Social	180,127,610
Gastos Financieros y Otros	3,103,995
Intereses y Comisiones de Títulos y Valores en el Mercado Nacional	2,968,150
Impuestos, Tasas y Derechos	12,000
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	123,845
Transferencias Corrientes	72,685
Transferencias Corrientes al Sector Privado	72,685
Gastos de Capital	178,815
Inversiones en Activos Fijos	178,815
Bienes Muebles	153,695
Intangibles	25,120
Total	186,940,735

### 3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		3,540,560
01 Dirección Superior y Administración Institucional	Aprobar y supervisar las políticas y normas institucionales, con el propósito de dirigir y controlar las actividades de las unidades organizativas de acuerdo a lo normado en la Ley del Sistema de ahorro para Pensiones.	2,912,940
02 Gestión Financiera	Continuar la restauración, clasificación y ordenamiento de la base de información que permitirá la emisión del Historial Laboral de los empleados públicos y procesar comprobantes de pago de cotizaciones, créditos y cuotas.	387,715
03 Captación de Cotizaciones y Aportes	Captar las cotizaciones y aportaciones de los empleados públicos que permanecen en el INPEP.	239,905
02 Pensiones, Jubilaciones y Pago del Certificado de Traspaso		183,400,175
01 Pago de Pensiones Sistema Tradicional	Efectuar el pago de Pensiones por los riesgos de invalidez, vejez y muerte, otorgados por la Ley del INPEP.	141,787,030
02 Pago de Pensiones Sistema Temporal	Efectuar el pago de Pensiones por los riesgos de invalidez, vejez y muerte, otorgados por el Decreto Legislativo No.667.	29,661,840
03 Pago de Jubilaciones y Pensiones Civiles del Estado	Efectuar el pago de Pensiones por los riesgos de vejez y viudez de las jubilaciones y pensiones civiles del Estado, otorgados por Decreto Legislativo No. 474	4,510,495
04 Pago de Certificado de Traspaso	Emisión y redención de Certificados de Traspaso a trabajadores que fueron trasladados a las Administradoras de Fondos de Pensiones, en cumplimiento a la Ley del Sistema de Ahorro para Pensiones	7,440,810
Total		186,940,735

## 4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cífrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	53 Prestaciones de la Seguridad Social	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	56 Transferencias Corrientes	61 Inversiones en Activos Fijos	Gastos Corrientes	Gastos de Capital	Total
01 Dirección y Administración Institucional		2,518,475		705,490	135,845	2,975	177,775	3,362,785	177,775	3,540,560
2005-0702-3-01-01-21-2 Recursos Propios	Dirección Superior y Administración Institucional	1,943,380		654,965	133,845	2,975		2,735,165		2,735,165
22-2 Recursos Propios							177,775		177,775	177,775
02-21-2 Recursos Propios	Gestión Financiera	360,505		25,210	2,000			387,715		387,715
03-21-2 Recursos Propios	Captación de Cotizaciones y Aportes	214,590		25,315				239,905		239,905
02 Pensiones, Jubilaciones y Pago del Certificado de Traspaso		222,220	180,127,610	11,445	2,968,150	69,710	1,040	183,399,135	1,040	183,400,175
2005-0702-3-02-01-21-1 Fondo General	Pago de Pensiones Sistema Tradicional		126,450,765					126,450,765		126,450,765
2 Recursos Propios		222,220	15,031,850	11,445		69,710		15,335,225		15,335,225
22-2 Recursos Propios							1,040		1,040	1,040
02-21-1 Fondo General	Pago de Pensiones Sistema Temporal		29,661,840					29,661,840		29,661,840
03-21-1 Fondo General	Pago de Jubilaciones y Pensiones Civiles del Estado		4,510,495					4,510,495		4,510,495
04-21-1 Fondo General	Pago de Certificado de Traspaso		4,472,660					4,472,660		4,472,660
2 Recursos Propios					2,968,150			2,968,150		2,968,150
<b>Total</b>		<b>2,740,695</b>	<b>180,127,610</b>	<b>716,935</b>	<b>3,103,995</b>	<b>72,685</b>	<b>178,815</b>	<b>186,761,920</b>	<b>178,815</b>	<b>186,940,735</b>

## D. CLASIFICACION DE PLAZAS

### 1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo

Rango Salarial	Ley de Salarios		Contratos		Total	
	Plazas	Monto	Plazas	Monto	Plazas	Monto
301.00 - 350.99	6	21,845	1	3,640	7	25,485
351.00 - 400.99	5	21,640	2	8,535	7	30,175
401.00 - 450.99	44	219,270	18	89,605	62	308,875
451.00 - 500.99	23	126,880	9	49,650	32	176,530
501.00 - 550.99	36	224,320	7	42,905	43	267,225
551.00 - 600.99	17	121,115	2	14,250	19	135,365
601.00 - 650.99	11	85,245	5	38,750	16	123,995
701.00 - 750.99	10	85,090	1	8,510	11	93,600
751.00 - 800.99	14	131,010			14	131,010
951.00 - 1,000.99	15	171,200			15	171,200
1,001.00 - 1,100.99			4	50,010	4	50,010
1,101.00 - 1,200.99			2	26,800	2	26,800
1,201.00 - 1,300.99			2	29,280	2	29,280
1,501.00 - 1,600.99			7	129,445	7	129,445
2,001.00 - 2,100.99			1	24,655	1	24,655
2,301.00 En Adelante			2	66,250	2	66,250
<b>Total</b>	<b>181</b>	<b>1,207,615</b>	<b>63</b>	<b>582,285</b>	<b>244</b>	<b>1,789,900</b>

### 2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Contratos	Total	Monto
Personal de Gobierno		1	1	38,525
Personal Ejecutivo		6	6	120,195
Personal Técnico	84	24	108	762,800
Personal Administrativo	89	31	120	834,365
Personal de Servicio	8	1	9	34,015
<b>Total</b>	<b>181</b>	<b>63</b>	<b>244</b>	<b>1,789,900</b>