

Hospital Nacional de Jiquilisco

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Brindar servicios de salud a la comunidad con calidad y calidez, de conformidad a la responsabilidad que como hospital de la región se tiene en todos los programas preventivos dirigidos a la niñez, a la mujer, al adolescente, adulto mayor, colaborando así a mejorar las condiciones de vida de los habitantes de nuestra área geográfica de influencia, aplicando estrategias de cómo promover, prevenir, rehabilitar y restaurar la salud física, mental y social, evitando así todo riesgo epidemiológico de nuestro entorno.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Los recursos asignados se utilizarán en forma eficiente, para ampliar la cobertura y mejoramiento de los servicios enmarcados en la atención hospitalaria, servicios ambulatorios de especialidad y consulta general disminuyendo la morbimortalidad de los pobladores.

3. Objetivos

Ejecutar eficientemente todas las acciones administrativas y operativas encausadas a la misión propuesta por la Institución en la preservación de la salud de la población.

Integrar todos los servicios de salud que existen en la red sanitaria, para el beneficio de la población.

B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		
15 Ingresos Financieros y Otros		43,300
154 Arrendamiento de Bienes		
15402 Arrendamientos de Bienes Inmuebles	3,600	
157 Otros Ingresos no Clasificados		
15799 Ingresos Diversos	39,700	
16 Transferencias Corrientes		2,057,685
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1623200 Ramo de Salud Pública y Asistencia Social	2,057,685	
Total		2,100,985

C. ASIGNACION DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	Director	301,440		301,440
02	Servicios Integrales en Salud	Director	1,756,245	43,300	1,799,545
Total			2,057,685	43,300	2,100,985

2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	2,100,985
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	2,096,385
Remuneraciones	1,775,530
Bienes y Servicios	320,855
Gastos Financieros y Otros	4,600
Impuestos, Tasas y Derechos	100
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	4,500
Total	2,100,985

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		301,440
01 Dirección Superior y Administración	Dirigir, administrar y gestionar la atención integral a la salud, con el respeto a las normas establecidas para la utilización de los recursos.	301,440
02 Servicios Integrales en Salud		1,799,545
01 Atención Ambulatoria	Proveer a los usuarios los servicios ambulatorios acompañados de la promoción y prevención de las enfermedades, así como el restablecimiento de la salud.	708,600
02 Atención Hospitalaria	Brindar los servicios hospitalarios para la curación y rehabilitación en las cuatro áreas de la medicina interna, cirugía general, pediatría y gineco-obstetricia y de la subespecialidades, de acuerdo a la capacidad instalada del hospital.	1,090,945
Total		2,100,985

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	Gastos Corrientes
01 Dirección y Administración Institucional	Dirección Superior y Administración	301,440			301,440
2008-3229-3-01-01-21-1 Fondo General		301,440			301,440
02 Servicios Integrales en Salud	Atención Ambulatoria	1,474,090	320,855	4,600	1,799,545
2008-3229-3-02-01-21-1 Fondo General		524,600	140,700		665,300
2 Recursos Propios			43,200	100	43,300
02-21-1 Fondo General	Atención Hospitalaria	949,490	136,955	4,500	1,090,945
Total		1,775,530	320,855	4,600	2,100,985

D. CLASIFICACION DE PLAZAS**1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo**

Rango Salarial	Ley de Salarios		Contratos		Total	
	Plazas	Monto	Plazas	Monto	Plazas	Monto
151.00 - 200.99			10	22,765	10	22,765
251.00 - 300.99			1	3,180	1	3,180
301.00 - 350.99	3	11,540	1	3,950	4	15,490
351.00 - 400.99	5	23,015	1	4,740	6	27,755
401.00 - 450.99	4	19,675			4	19,675
451.00 - 500.99	6	34,560	1	5,755	7	40,315
501.00 - 550.99	19	122,650			19	122,650
551.00 - 600.99	14	98,805	4	27,110	18	125,915
601.00 - 650.99	15	112,530			15	112,530
651.00 - 700.99	2	16,245			2	16,245
701.00 - 750.99	9	78,990	1	8,930	10	87,920
751.00 - 800.99	9	84,230			9	84,230
801.00 - 850.99	13	129,600			13	129,600
851.00 - 900.99	15	158,395			15	158,395
901.00 - 950.99	2	22,215			2	22,215
951.00 - 1,000.99	3	35,120			3	35,120
1,001.00 - 1,100.99	9	113,980			9	113,980
1,101.00 - 1,200.99	5	68,920			5	68,920
1,201.00 - 1,300.99	5	75,130			5	75,130
1,301.00 - 1,400.99	2	32,665			2	32,665
1,401.00 - 1,500.99	1	17,330			1	17,330
1,501.00 - 1,600.99	1	19,155			1	19,155
1,601.00 - 1,700.99	1	20,270			1	20,270
1,801.00 - 1,900.99	1	22,420			1	22,420
Total	144	1,317,440	19	76,430	163	1,393,870

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Contratos	Total	Monto
Personal Ejecutivo	1		1	22,425
Personal Técnico	97	9	106	976,970
Personal Administrativo	19	5	24	214,810
Personal de Obra	2		2	14,315
Personal de Servicio	25	5	30	165,350
Total	144	19	163	1,393,870