

# Hospital Nacional de La Unión

## A. MARCO INSTITUCIONAL

### 1. Política

Fortalecer el desarrollo institucional, a través de una adecuada utilización de los recursos disponibles, apoyados en procesos modernos de trabajo que fomenten en el personal, un enfoque renovado de atención a la población que demanda servicios de salud en el municipio, a fin de garantizar un servicio eficiente.

### 2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Los recursos asignados se utilizarán para ampliar la cobertura, mejorando la accesibilidad y calidad de la atención, dentro de la modernización institucional; contribuyendo a disminuir los índices de morbilidad y mortalidad de la población.

### 3. Objetivos

Dirigir, coordinar, evaluar y apoyar las actividades relacionadas a la prevención, rehabilitación, curación y suministro de apoyo logístico a fin de volver más eficiente el desempeño institucional, con el propósito de mejorar las condiciones de atención a los usuarios.

Proporcionar servicios de salud a la población demandante para satisfacer las expectativas de los usuarios en los aspectos preventivos, curativos y de rehabilitación en los diferentes niveles de atención; así como a los grupos vulnerables con enfoque epidemiológico.

## B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		
14 Venta de Bienes y Servicios		65,000
142 Ingresos por Prestación de Servicios Públicos		
14202 Servicios de Educación y Salud	65,000	
15 Ingresos Financieros y Otros		55,000
154 Arrendamiento de Bienes		
15402 Arrendamiento de Bienes Inmuebles	2,740	
157 Otros Ingresos no Clasificados		
15799 Ingresos Diversos	52,260	
16 Transferencias Corrientes		1,899,365
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1623200 Ramo de Salud Pública y Asistencia Social	1,899,365	
<b>Total</b>		<b>2,019,365</b>

## C. ASIGNACION DE RECURSOS

### 1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	Director	306,615		306,615
02	Servicios Integrales en Salud	Director	1,592,750	120,000	1,712,750
Total			1,899,365	120,000	2,019,365

### 2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	2,019,365
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	2,001,365
Remuneraciones	1,511,245
Bienes y Servicios	490,120
Gastos Financieros y Otros	18,000
Impuestos, Tasas y Derechos	5,000
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	13,000
Total	2,019,365

### 3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
<b>01 Dirección y Administración Institucional</b>		306,615
01 Dirección Superior y Administración	Dirigir, coordinar y supervisar la atención integral en salud atendiendo el cumplimiento de las políticas institucionales, la calidad de atención, la asignación adecuada y la utilización óptima de los recursos disponibles.	306,615
<b>02 Servicios Integrales en Salud</b>		1,712,750
01 Atención Ambulatoria	Brindar consultas médicas integrales atendiendo políticas institucionales en cada uno de los diferentes servicios, como son medicina preventiva y escuelas saludables.	457,315
02 Atención Hospitalaria	Proporcionar una adecuada y efectiva atención curativa y de rehabilitación en el área de hospitalización, de acuerdo a la capacidad instalada y los recursos disponibles, en las especialidades siguientes: gineco-obstetricia, pediatría, cirugía y medicina.	1,255,435
Total		2,019,365

**4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico**

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	Gastos Corrientes
01 Dirección y Administración Institucional	Dirección Superior y Administración	218,040	88,575		306,615
2008-3218-3-01-01-21-1 Fondo General		218,040	88,575		306,615
02 Servicios Integrales en Salud	Atención Ambulatoria Atención Hospitalaria	1,293,205	401,545	18,000	1,712,750
2008-3218-3-02-01-21-1 Fondo General		380,360	76,955		457,315
02-21-1 Fondo General 2 Recursos Propios		912,845	222,590	18,000	1,135,435
			102,000		120,000
<b>Total</b>		<b>1,511,245</b>	<b>490,120</b>	<b>18,000</b>	<b>2,019,365</b>

**D. CLASIFICACION DE PLAZAS****1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo**

Rango Salarial	Ley de Salarios		Contratos		Total	
	Plazas	Monto	Plazas	Monto	Plazas	Monto
151.00 - 200.99			3	6,355	3	6,355
201.00 - 250.99			19	51,955	19	51,955
251.00 - 300.99	2	6,905	10	31,225	12	38,130
301.00 - 350.99	3	11,535	2	8,045	5	19,580
351.00 - 400.99	3	14,185	4	18,155	7	32,340
401.00 - 450.99	2	10,090			2	10,090
451.00 - 500.99	7	39,830	2	11,805	9	51,635
501.00 - 550.99	4	25,070	5	32,390	9	57,460
551.00 - 600.99	9	62,230	3	21,590	12	83,820
601.00 - 650.99	6	45,055	3	22,735	9	67,790
651.00 - 700.99	6	48,750			6	48,750
701.00 - 750.99	11	96,425			11	96,425
751.00 - 800.99	12	111,485			12	111,485
801.00 - 850.99	13	128,660			13	128,660
851.00 - 900.99	3	31,355			3	31,355
951.00 - 1,000.99	3	34,900			3	34,900
1,001.00 - 1,100.99	9	112,655			9	112,655
1,101.00 - 1,200.99	3	41,410			3	41,410
1,201.00 - 1,300.99	2	29,735			2	29,735
1,401.00 - 1,500.99	1	17,375			1	17,375
1,501.00 - 1,600.99	1	18,180			1	18,180
1,701.00 - 1,800.99	1	20,940			1	20,940
2,201.00 - 2,300.99	1	27,540			1	27,540
2,301.00 En Adelante	1	30,070			1	30,070
<b>Total</b>	<b>103</b>	<b>964,380</b>	<b>51</b>	<b>204,255</b>	<b>154</b>	<b>1,168,635</b>

**2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo**

Clasificación	Ley de Salarios	Contratos	Total	Monto
Personal Ejecutivo	1		1	30,070
Personal Técnico	73	33	106	861,525
Personal Administrativo	11	7	18	149,900
Personal de Obra	4		4	21,625
Personal de Servicio	14	11	25	105,515
<b>Total</b>	<b>103</b>	<b>51</b>	<b>154</b>	<b>1,168,635</b>