

# Hospital Nacional de Jiquilisco

## A. MARCO INSTITUCIONAL

### 1. Política

Brindar servicios de salud a la comunidad con calidad y calidez, conforme a la responsabilidad que como Hospital de la región tenemos en todos los programas preventivos dirigidos a la niñez, a la mujer, al adolescente, adulto mayor, colaborando así a mejorar las condiciones de vida de los habitantes de nuestra área geográfica de influencia, aplicando estrategias de cómo promover, prevenir, rehabilitar y restaurar la salud física, mental y social, evitando así todo riesgo epidemiológico de nuestro entorno.

### 2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Los recursos asignados se utilizarán en forma eficiente, para ampliar la cobertura y mejoramiento de los servicios enmarcados en la atención hospitalaria, servicios ambulatorios de especialidad y consulta general disminuyendo la morbimortalidad de los pobladores.

### 3. Objetivos

Ejecutar eficientemente todas las acciones administrativas y operativas, encausadas a la misión propuesta por la Institución en la preservación de la salud de la población.

Integrar todos los servicios de salud que existen en la red sanitaria para el beneficio de la población.

## B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		
15 Ingresos Financieros y Otros		50,000
154 Arrendamiento de Bienes		
15402 Arrendamientos de Bienes Inmuebles	3,600	
157 Otros Ingresos no Clasificados		
15799 Ingresos Diversos	46,400	
16 Transferencias Corrientes		2,292,730
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1623200 Ramo de Salud Pública y Asistencia Social	2,292,730	
<b>Total</b>		<b>2,342,730</b>

## C. ASIGNACION DE RECURSOS

### 1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	Director	343,895		343,895
02	Servicios Integrales en Salud	Director	1,948,835	50,000	1,998,835
Total			2,292,730	50,000	2,342,730

### 2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	2,342,730
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	2,337,980
Remuneraciones	1,830,770
Bienes y Servicios	507,210
Gastos Financieros y Otros	4,750
Impuestos, Tasas y Derechos	50
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	4,700
Total	2,342,730

### 3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
<b>01 Dirección y Administración Institucional</b>		343,895
01 Dirección Superior y Administración	Dirigir, administrar y gestionar la atención integral a la salud, con el respeto a las normas establecidas para la utilización de los recursos.	343,895
<b>02 Servicios Integrales en Salud</b>		1,998,835
01 Atención Ambulatoria	Proveer a los usuarios los servicios ambulatorios acompañados de la promoción y prevención de las enfermedades, así como el restablecimiento de la salud.	700,220
02 Atención Hospitalaria	Brindar los servicios hospitalarios para la curación y rehabilitación en las cuatro áreas de la medicina interna, cirugía general, pediatría y gineco-obstetricia y de la subespecialidades, de acuerdo a la capacidad instalada del hospital.	1,298,615
Total		2,342,730

**4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico**

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	Gastos Corrientes
01 Dirección y Administración Institucional	Dirección Superior y Administración	343,895			343,895
2009-3229-3-01-01-21-1 Fondo General		343,895			343,895
02 Servicios Integrales en Salud	Atención Ambulatoria	1,486,875	507,210	4,750	1,998,835
2009-3229-3-02-01-21-1 Fondo General		489,705	160,515		650,220
2 Recursos Propios			49,950	50	50,000
02-21-1 Fondo General	Atención Hospitalaria	997,170	296,745	4,700	1,298,615
<b>Total</b>		<b>1,830,770</b>	<b>507,210</b>	<b>4,750</b>	<b>2,342,730</b>

**D. CLASIFICACION DE PLAZAS****1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo**

Rango Salarial	Ley de Salarios		Contratos		Total	
	Plazas	Monto	Plazas	Monto	Plazas	Monto
201.00 - 250.99			10	26,610	10	26,610
301.00 - 350.99	2	8,100	1	3,745	3	11,845
351.00 - 400.99	3	13,495	1	4,540	4	18,035
401.00 - 450.99	4	20,775			4	20,775
451.00 - 500.99	7	39,850	1	5,430	8	45,280
501.00 - 550.99	5	31,855	1	6,355	6	38,210
551.00 - 600.99	18	125,025	3	21,615	21	146,640
601.00 - 650.99	14	106,255	1	7,510	15	113,765
651.00 - 700.99	15	121,050			15	121,050
701.00 - 750.99	2	17,560			2	17,560
751.00 - 800.99	6	56,415			6	56,415
801.00 - 850.99	8	79,330	1	9,660	9	88,990
851.00 - 900.99	10	105,130			10	105,130
901.00 - 950.99	12	132,990			12	132,990
951.00 - 1,000.99	11	127,730			11	127,730
1,001.00 - 1,100.99	2	25,350			2	25,350
1,101.00 - 1,200.99	10	136,510			10	136,510
1,201.00 - 1,300.99	5	72,915			5	72,915
1,301.00 - 1,400.99	2	32,280			2	32,280
1,401.00 - 1,500.99	1	17,210			1	17,210
1,501.00 - 1,600.99	2	36,850			2	36,850
1,601.00 - 1,700.99	1	19,805			1	19,805
1,701.00 - 1,800.99	1	20,725			1	20,725
1,801.00 - 1,900.99	1	21,935			1	21,935
2,001.00 - 2,100.99	1	24,220			1	24,220
<b>Total</b>	<b>143</b>	<b>1,393,360</b>	<b>19</b>	<b>85,465</b>	<b>162</b>	<b>1,478,825</b>

## 2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Contratos	Total	Monto
Personal Ejecutivo	1		1	24,220
Personal Técnico	95	9	104	1,010,790
Personal Administrativo	20	5	25	250,135
Personal de Obra	2		2	15,475
Personal de Servicio	25	5	30	178,205
<b>Total</b>	<b>143</b>	<b>19</b>	<b>162</b>	<b>1,478,825</b>