

Hospital Nacional de Neumología y Medicina Familiar, “Dr. José Antonio Saldaña”, San Salvador

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Brindar servicios de salud ambulatorios y de hospitalización, con calidad y calidez en forma oportuna, y eficaz a la población que así lo requiera, contribuyendo principalmente a la reducción de las mortalidades.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Los recursos asignados se utilizarán en forma eficiente para brindar una atención hospitalaria, con calidad, calidez y oportunidad, contribuyendo en la reducción de los índices de morbilidad y mortalidad de la población.

3. Objetivos

Administrar de manera eficiente y organizada los fondos con que cuenta la institución, así como ejecutar el proceso financiero de forma oportuna para alimentar la gestión médica hospitalaria.

Reducir la tasa de mortalidad, mejorar la calidad básica de la atención proporcionada y desarrollar una mejor gestión hospitalaria, que permita hacer la integración médico-población.

B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		
14 Venta de Bienes y Servicios		70,000
142 Ingresos por Prestación de Servicios Públicos		
14202 Servicios de Educación y Salud	70,000	
15 Ingresos Financieros y Otros		130,000
154 Arrendamiento de Bienes		
15402 Arrendamientos de Bienes Inmuebles	3,000	
157 Otros Ingresos no Clasificados		
15799 Ingresos Diversos	127,000	
16 Transferencias Corrientes		5,635,210
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1623200 Ramo de Salud Pública y Asistencia Social	5,635,210	
Total		5,835,210

C. ASIGNACION DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	Director	553,065		553,065
02	Servicios Integrales en Salud	Director	5,082,145	200,000	5,282,145
Total			5,635,210	200,000	5,835,210

2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	5,835,210
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	5,827,710
Remuneraciones	4,420,355
Bienes y Servicios	1,407,355
Gastos Financieros y Otros	7,500
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	7,500
Total	5,835,210

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		553,065
01 Dirección Superior y Administración	Dirigir y coordinar la atención integral en salud, verificando el cumplimiento de las normas, la calidad de la atención, la asignación adecuada y utilización óptima de los recursos disponibles; así como brindar el apoyo financiero y logístico al área operativa.	553,065
02 Servicios Integrales en Salud		5,282,145
01 Atención Ambulatoria	Brindar atención ambulatoria de salud, tanto preventiva como curativa, con oportunidad y calidad a la población del área geográfica de influencia, de acuerdo a su nivel de complejidad.	549,970
02 Atención Hospitalaria	Proporcionar servicios de hospitalización para la recuperación de la salud, mediante la intervención en las áreas de cirugía, gineco-obstetricia, pediatría y otras subespecialidades, de acuerdo a la demanda.	4,732,175
Total		5,835,210

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	Gastos Corrientes
01 Dirección y Administración Institucional	Dirección Superior y Administración	553,065			553,065
2009-3205-3-01-01-21-1 Fondo General		553,065			553,065
02 Servicios Integrales en Salud	Atención Ambulatoria Atención Hospitalaria	3,867,290	1,407,355	7,500	5,282,145
2009-3205-3-02-01-21-1 Fondo General		549,970			549,970
02-21-1 Fondo General		3,317,320	1,207,355	7,500	4,532,175
2 Recursos Propios			200,000		200,000
Total		4,420,355	1,407,355	7,500	5,835,210

D. CLASIFICACION DE PLAZAS**1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo**

Rango Salarial	Ley de Salarios		Contratos		Total	
	Plazas	Monto	Plazas	Monto	Plazas	Monto
201.00 - 250.99			10	27,275	10	27,275
251.00 - 300.99	2	7,190	6	20,060	8	27,250
301.00 - 350.99	5	19,180	6	22,815	11	41,995
351.00 - 400.99	8	35,970	9	40,890	17	76,860
401.00 - 450.99	4	20,600	8	40,865	12	61,465
451.00 - 500.99	10	57,930	5	29,365	15	87,295
501.00 - 550.99	52	335,275	16	100,790	68	436,065
551.00 - 600.99	42	286,955	7	48,640	49	335,595
601.00 - 650.99	33	247,160	4	29,565	37	276,725
651.00 - 700.99	17	137,240			17	137,240
701.00 - 750.99	15	130,350	1	8,470	16	138,820
751.00 - 800.99	9	83,080	1	9,610	10	92,690
801.00 - 850.99	14	139,240			14	139,240
851.00 - 900.99	22	230,780			22	230,780
901.00 - 950.99	23	254,670	1	11,290	24	265,960
951.00 - 1,000.99	2	23,125			2	23,125
1,001.00 - 1,100.99	14	175,765	3	37,410	17	213,175
1,101.00 - 1,200.99	7	96,265	3	41,405	10	137,670
1,201.00 - 1,300.99	7	105,900	2	31,085	9	136,985
1,301.00 - 1,400.99	7	112,390	1	16,260	8	128,650
1,401.00 - 1,500.99	3	51,855	1	17,360	4	69,215
1,501.00 - 1,600.99	3	56,675	1	18,145	4	74,820
1,601.00 - 1,700.99	1	20,065	1	20,130	2	40,195
1,701.00 - 1,800.99			1	21,080	1	21,080
2,001.00 - 2,100.99	1	24,435			1	24,435
2,201.00 - 2,300.99	1	27,020			1	27,020
2,301.00 En Adelante	3	89,695			3	89,695
Total	305	2,768,810	87	592,510	392	3,361,320

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Contratos	Total	Monto
Personal Ejecutivo	1		1	31,395
Personal Técnico	157	61	218	2,021,425
Personal Administrativo	43	11	54	574,530
Personal de Obra	19	3	22	142,880
Personal de Servicio	85	12	97	591,090
Total	305	87	392	3,361,320