

Tribunal de Ética Gubernamental

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Fomentar los valores éticos que deben regir la conducta de todo servidor público, y promover el respeto y observancia a las normas éticas establecidas en la Ley de Ética Gubernamental.

Formular e implementar políticas para que los servidores públicos se esmeren en el uso racional de los recursos del Estado.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Promover y difundir entre todos los servidores públicos los principios, deberes, derechos y prohibiciones de la Ley de Ética Gubernamental, a fin de que sus actuaciones se rijan en el marco de la Ley.

Capacitar a los servidores públicos, sobre la ética en la función pública, para erradicar la corrupción y otros aspectos relacionados con la Ley de Ética Gubernamental.

Evaluar y tramitar el procedimiento por denuncia interpuesto directamente por los interesados o aquellas que sean remitidas por las Comisiones de Ética e imponer sanciones por infracciones a la Ley de Ética Gubernamental.

3. Objetivos

Dirigir y orientar el desarrollo del Tribunal, con criterios de eficiencia y eficacia en la gestión pública, así como definir mecanismos para promover la transparencia de la administración pública y la publicidad de los actos administrativos por los medios de información posibles.

Capacitar a los servidores públicos sobre ética en la función pública y otros aspectos relacionados con la Ley de Ética Gubernamental, a fin de crear una cultura de respeto y observancia a las normas éticas establecidas en la misma, a través de la promoción y difusión a todos los servidores públicos y ciudadanía en general.

Atender y tramitar en forma ágil y eficiente las denuncias interpuestas ante el Tribunal de Ética Gubernamental, ya sea por los interesados o remitidas por las Comisiones de Ética.

B. ASIGNACION DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General
01	Dirección y Administración Institucional	Presidente	949,845
02	Gestión Operativa	Presidente	458,365
Total			1,408,210

2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Conducción Administrativa
Gastos Corrientes	1,408,210
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	1,358,210
Remuneraciones	825,610
Bienes y Servicios	532,600
Gastos Financieros y Otros	50,000
Impuestos, Tasas y Derechos	2,000
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	48,000
Total	1,408,210

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		949,845
01 Dirección Superior y Administración	Planificar y dirigir la gestión institucional, proporcionar el apoyo financiero y logístico a las diferentes unidades de la Institución, administrando eficientemente los recursos asignados.	949,845
02 Gestión Operativa		458,365
01 Gestión Operativa Institucional	Lograr que todos los servidores públicos conozcan la Ley de Ética Gubernamental a través de la promoción, difusión y capacitación; además tramitar el procedimiento de denuncias por infracciones a la Ley de Ética Gubernamental.	458,365
Total		1,408,210

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	Gastos Corrientes
01 Dirección y Administración Institucional	Dirección Superior y Administración	569,245	330,600	50,000	949,845
2009-0600-1-01-01-21-1 Fondo General		569,245	330,600	50,000	949,845
02 Gestión Operativa	Gestión Operativa Institucional	256,365	202,000		458,365
2009-0600-1-02-01-21-1 Fondo General		256,365	202,000		458,365
Total		825,610	532,600	50,000	1,408,210

C. CLASIFICACION DE PLAZAS

1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo

Rango Salarial	Contratos	
	Plazas	Monto
401.00 - 450.99	6	32,400
601.00 - 650.99	2	15,000
801.00 - 850.99	5	51,000
951.00 - 1,000.99	4	46,560
1,201.00 - 1,300.99	3	45,000
1,301.00 - 1,400.99	5	82,200
1,601.00 - 1,700.99	1	20,400
1,901.00 - 2,000.99	4	93,600
2,001.00 - 2,100.99	1	24,600
2,301.00 en Adelante	7	318,000
Total	38	728,760

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Contratos	Monto
Personal de Gobierno	1	60,000
Personal Ejecutivo	5	222,000
Personal Técnico	6	134,640
Personal Administrativo	20	279,720
Personal de Servicio	6	32,400
Total	38	728,760