

Unidad Técnica Ejecutiva

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Proporcionar asistencia técnica, administrativa y financiera a la Comisión Coordinadora del Sector Justicia en el desarrollo de sus funciones y supervisar la ejecución de las decisiones y acuerdos de la misma.

Coordinar con las instituciones del sector justicia los correspondientes planes, programas y proyectos sectoriales, encaminados al fortalecimiento del mismo sector.

Brindar apoyo técnico a las instituciones del sector justicia, e identificar de manera sistemática las necesidades prioritarias de modernización.

Formular, desarrollar y divulgar programas de información, comunicación y educación pública dirigidos a los sectores sociales en los temas de reforma legal e institucional, incluyendo eventos de naturaleza jurídica cultural y acceso a la información pública.

Diseñar estrategias de coordinación en cumplimiento a los acuerdos de la Comisión Coordinadora, con la finalidad de lograr mayor eficiencia y efectividad en los servicios que presta cada una de las instituciones que conforman dicho sector.

Ser un ente facilitador de la integración, que contribuya al fortalecimiento de las instituciones que conforman el sector de justicia, a efecto de lograr la consolidación del estado de derecho.

Contribuir con el sistema de justicia proporcionando atención y asistencia a las víctimas y testigos u otras personas que se encuentran en riesgo o peligro por su intervención en la investigación de un delito o proceso judicial, brindándoles también medidas de atención a fin de cumplir con la aplicación de la Ley Especial para la Protección de Víctimas y Testigos.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Atender los acuerdos tomados por la Comisión Coordinadora del sector de justicia.

Divulgar información jurídica entre las instituciones del sector de justicia y la sociedad en general, incluyendo lo establecido en la Ley de Acceso a la Información Pública y la normativa nacional para la equidad de género.

Proveer asistencia técnica, administrativa o financiera a iniciativas que promuevan la coordinación y fortalecimiento de las instituciones del sector de justicia.

Cumplir con las atribuciones establecidas en la Ley Especial de Protección de Víctimas y Testigos, que comprenden entre otras el otorgamiento de medidas de atención y protección.

3. Objetivos

Mejorar la capacidad de respuesta a las demandas de servicio que reciben las instituciones del Sector de Justicia, particularmente de aquellas que facilitan el acceso de los ciudadanos a la justicia.

Fomentar la visión sectorial de trabajo en los niveles ejecutivos y operativos de las instituciones que integran la Comisión Coordinadora, contribuyendo con ello a incrementar su confiabilidad y credibilidad del Sector.

Coordinar la ejecución de la política nacional del sector de justicia acordada por la Comisión Coordinadora.

Coordinar la planificación patrocinio, ejecución y asesoría de los planes, programas y proyectos de las instituciones que integran el sector de justicia y de otras entidades públicas y privadas, nacionales e internacionales relacionadas. .

B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		4,862,945
16 Transferencias Corrientes		4,862,945
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1622400 Ramo de Justicia y Seguridad Pública	4,862,945	
Total		4,862,945

C. ASIGNACION DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General
01	Dirección y Administración Institucional	Director General	4,584,455
02	Apoyo Sectorial	Director General	278,490
Total			4,862,945

2. Clasificación Económica Institucional por Área de Gestión

	Administración de Justicia y Seguridad Ciudadana
Gastos Corrientes	4,849,045
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	2,535,680
Remuneraciones	1,547,285
Bienes y Servicios	988,395
Gastos Financieros y Otros	12,550
Impuestos, Tasas y Derechos	1,600
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	10,950
Transferencias Corrientes	2,300,815
Transferencias Corrientes al Sector Público	2,300,815
Gastos de Capital	13,900
Inversiones en Activos Fijos	13,900
Bienes Muebles	6,000
Intangibles	7,900
Total	4,862,945

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		4,584,455
01 Dirección Superior	Apoyar a las instituciones que conforman el sector de justicia, para que mediante una visión sectorial se logre un mejor desarrollo y modernización del sistema de justicia en el país, contribuyendo con ello a su confiabilidad y credibilidad. Velar por el cumplimiento de la Ley de Acceso a la Información Pública, a fin de fortalecer la transparencia de la gestión institucional y promover una mayor eficiencia en la administración. Así mismo promover el enfoque de género y erradicación de la violencia contra las mujeres entre las instituciones del sector y establecer las bases de un sistema estadístico sectorial para la mejora en la toma de decisiones.	186,590
02 Administración y Finanzas	Desarrollar una gestión efectiva y oportuna en cuanto a la administración de los recursos humanos, materiales, financieros y tecnológicos, que permitan el adecuado funcionamiento de las diferentes dependencias de la Unidad Técnica Ejecutiva, así como la ejecución de las actividades orientadas al fortalecimiento de las instituciones del Sector Justicia vinculadas.	708,790
03 Gerencia Programa de Protección	Generar los mecanismos necesarios para dar cumplimiento a las medidas establecidas en la Ley Especial para la Protección de Víctimas y Testigos, a través de la protección, alojamiento, manutención, asistencia médica, psicológica y/o legal, que se proporcionan a las víctimas, testigos y/o cualquier persona que se encuentre en situación de riesgo o peligro, como consecuencia de su intervención de un delito o proceso judicial.	3,689,075
02 Apoyo Sectorial		278,490
01 Educación Pública y Reforma Legal	Proporcionar asistencia técnica a las instituciones del sector de justicia, mediante la coordinación y participación en la formulación de propuestas de creación o reforma de instrumentos legales, orientados a mejorar la gestión y los mecanismos de actuación de las mismas; supervisar y apoyar la implementación de nuevas normativa o reformas aprobadas; así como proporcionar apoyo técnico para programas de información, comunicación y educación pública sobre temas de reforma legal o de interés social.	108,275
02 Planificación y Fortalecimiento Institucional	Brindar apoyo técnico a las instituciones del sector de justicia para la formulación, ejecución y seguimiento de programas, proyectos y planes orientados al mejoramiento de la eficacia, eficiencia y calidad de su gestión, así como de la coordinación sectorial. Asimismo, dar seguimiento a los procesos de recopilación, sistematización, análisis y presentación de información y estadísticas sectoriales, como la de transversalización del enfoque de género en el trabajo de las entidades miembros de la Comisión Coordinadora del Sector de Justicia. Además, proporcionar asistencia técnica a los comités, subcomités y grupos de coordinación interinstitucional para el efectivo desarrollo del trabajo que se les haya designado.	74,965
03 Medios de Comunicación	Divulgar oportuna y eficazmente toda información relacionada con las funciones y logros de la Comisión Coordinadora del Sector de Justicia y de la Unidad Técnica Ejecutiva, para fortalecer su credibilidad, así como para coadyuvar a facilitar el acceso a los servicios que ofrecen las instituciones del sector. También coordinar acciones de divulgación de reformas legales entre las instituciones que conforman el sector de justicia, tales como la de la Ley de Acceso a la Información Pública	95,250
Total		4,862,945

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	56 Transferencias Corrientes	61 Inversiones en Activos Fijos	Gastos Corrientes	Gastos de Capital	Total
01 Dirección y Administración Institucional		1,368,105	889,085	12,550	2,300,815	13,900	4,570,555	13,900	4,584,455
2014-2402-2-01-01-21-1 Fondo General	Dirección Superior	183,665	2,925				186,590		186,590
02-21-1 Fondo General	Administración y Finanzas	519,630	168,710	12,550			700,890		700,890
22-1 Fondo General						7,900		7,900	7,900
03-21-1 Fondo General	Gerencia Programa de Protección	664,810	717,450		2,300,815		3,683,075		3,683,075
22-1 Fondo General						6,000		6,000	6,000
02 Apoyo Sectorial		179,180	99,310				278,490		278,490
2014-2402-2-02-01-21-1 Fondo General	Educación Pública y Reforma Legal	79,925	28,350				108,275		108,275
02-21-1 Fondo General	Planificación y Fortalecimiento Institucional	61,015	13,950				74,965		74,965
03-21-1 Fondo General	Medios de Comunicación	38,240	57,010				95,250		95,250
Total		1,547,285	988,395	12,550	2,300,815	13,900	4,849,045	13,900	4,862,945

D. CLASIFICACION DE PLAZAS

1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo

Rango Salarial	Contratos	
	Plazas	Monto
351.00 - 400.99	7	33,135
401.00 - 450.99	1	5,140
451.00 - 500.99	14	83,160
501.00 - 550.99	1	6,300
601.00 - 650.99	9	67,475
651.00 - 700.99	6	49,610
801.00 - 850.99	9	87,660
951.00 - 1,000.99	1	11,895
1,001.00 - 1,100.99	7	87,555
1,301.00 - 1,400.99	6	97,940
1,401.00 - 1,500.99	1	18,000
1,501.00 - 1,600.99	22	409,200
1,701.00 - 1,800.99	2	41,450
2,001.00 - 2,100.99	3	73,225
2,301.00 En Adelante	8	295,680
Total	97	1,367,425

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Contratos	Monto
Personal Ejecutivo	11	337,885
Personal Técnico	34	570,250
Personal Administrativo	35	353,540
Personal de Servicio	17	105,750
Total	97	1,367,425