

# Hospital Nacional de Santa Rosa de Lima

## A. MARCO INSTITUCIONAL

### 1. Política

Mejorar el nivel de salud de la población que lo demande proporcionando las condiciones con eficiencia, eficacia, equidad, calidad y calidez en la provisión de los servicios, haciendo énfasis en el enfoque de atención integral y tomando como estrategia básica la participación activa de todos los actores sociales y las necesidades de la salud de los habitantes del área geográfica de influencia.

### 2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Los recursos asignados se utilizarán en forma eficiente para brindar a los pacientes una atención hospitalaria con calidad, calidez y oportunidad contribuyendo en la reducción de los índices de morbilidad y mortalidad de la población, así como proporcionando un mantenimiento adecuado a las instalaciones y equipos del Hospital.

### 3. Objetivos

Llevar a cabo en forma concertada un servicio de consulta especializada, emergencia y de hospitalización de manera eficiente y oportuna, logrando garantizar la gratuidad de la atención a toda persona que solicite los servicios en salud del área geográfica de influencia de este Hospital .

Proporcionar servicios de salud permanentes e integrales en las áreas de emergencia e ingreso, en las especialidades de medicina interna, cirugía, gineco-obstetricia, pediatría, ortopedia y rehabilitación de acuerdo a los perfiles epidemiológicos y sus factores determinantes.

## B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		
14 Venta de Bienes y Servicios		49,920
142 Ingresos por Prestación de Servicios Públicos		
14202 Servicios de Educación y Salud	49,920	
15 Ingresos Financieros y Otros		1,920
154 Arrendamiento de Bienes		
15402 Arrendamientos de Bienes Inmuebles	1,920	
16 Transferencias Corrientes		2,662,445
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1623200 Ramo de Salud Pública y Asistencia Social	2,662,445	
<b>Total</b>		<b>2,714,285</b>

## C. ASIGNACION DE RECURSOS

### 1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	Director	360,000		360,000
02	Servicios Integrales en Salud	Director	2,302,445	51,840	2,354,285
Total			2,662,445	51,840	2,714,285

### 2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	2,714,285
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	2,707,785
Remuneraciones	1,857,765
Bienes y Servicios	850,020
Gastos Financieros y Otros	6,500
Impuestos, Tasas y Derechos	1,500
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	5,000
Total	2,714,285

### 3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
<b>01 Dirección y Administración Institucional</b>		360,000
01 Dirección Superior y Administración	Dirigir y coordinar los servicios de atención integral en salud, verificando el cumplimiento de las normas, calidad, atención, asignación y utilización de los recursos disponibles.	360,000
<b>02 Servicios Integrales en Salud</b>		2,354,285
01 Atención Ambulatoria	Proporcionar a los usuarios una consulta integral, tanto preventiva, curativa y de rehabilitación en las áreas de medicina, cirugía, pediatría, ginecología y ortopedia entre otras.	732,445
02 Atención Hospitalaria	Brindar atención curativa y de rehabilitación en las áreas de hospitalización, maximizando el uso de la capacidad instalada del Hospital.	1,621,840
Total		2,714,285

**4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico**

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	Gastos Corrientes
01 Dirección y Administración Institucional	Dirección Superior y Administración	322,895	37,105		360,000
2010-3226-3-01-01-21-1 Fondo General		322,895	37,105		360,000
02 Servicios Integrales en Salud	Atención Ambulatoria Atención Hospitalaria	1,534,870	812,915	6,500	2,354,285
2010-3226-3-02-01-21-1 Fondo General		444,720	287,725		732,445
02-21-1 Fondo General		1,090,150	479,850		1,570,000
2 Recursos Propios			45,340	6,500	51,840
<b>Total</b>		<b>1,857,765</b>	<b>850,020</b>	<b>6,500</b>	<b>2,714,285</b>

**D. CLASIFICACION DE PLAZAS****1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo**

Rango Salarial	Ley de Salarios		Contratos		Total	
	Plazas	Monto	Plazas	Monto	Plazas	Monto
201.00 - 250.99			1	2,500	1	2,500
251.00 - 300.99			3	10,145	3	10,145
301.00 - 350.99	3	12,085	2	8,135	5	20,220
351.00 - 400.99	5	22,530	2	8,535	7	31,065
401.00 - 450.99	2	10,495	1	5,280	3	15,775
451.00 - 500.99	2	11,235	2	11,620	4	22,855
501.00 - 550.99	3	18,940	2	12,565	5	31,505
551.00 - 600.99	17	119,890	4	27,690	21	147,580
601.00 - 650.99	9	66,715			9	66,715
651.00 - 700.99	19	154,625			19	154,625
701.00 - 750.99	11	94,890	1	8,555	12	103,445
751.00 - 800.99	1	9,360			1	9,360
801.00 - 850.99	5	48,880	1	10,180	6	59,060
851.00 - 900.99	12	128,775			12	128,775
901.00 - 950.99	19	212,535			19	212,535
951.00 - 1,000.99	6	69,430			6	69,430
1,001.00 - 1,100.99	5	63,525			5	63,525
1,101.00 - 1,200.99	8	107,910			8	107,910
1,201.00 - 1,300.99	4	59,820			4	59,820
1,301.00 - 1,400.99	1	16,670			1	16,670
1,401.00 - 1,500.99	3	50,970			3	50,970
1,501.00 - 1,600.99	1	18,655			1	18,655
1,601.00 - 1,700.99	2	40,105			2	40,105
1,801.00 - 1,900.99	1	22,635			1	22,635
2,101.00 - 2,200.99	1	25,470			1	25,470
<b>Total</b>	<b>140</b>	<b>1,386,145</b>	<b>19</b>	<b>105,205</b>	<b>159</b>	<b>1,491,350</b>

## 2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Contratos	Total	Monto
Personal Ejecutivo	1		1	22,635
Personal Técnico	87	14	101	983,460
Personal Administrativo	19	2	21	248,490
Personal de Obra	4		4	32,650
Personal de Servicio	29	3	32	204,115
<b>Total</b>	<b>140</b>	<b>19</b>	<b>159</b>	<b>1,491,350</b>