

# Hospital Nacional de Sensuntepeque

## A. MARCO INSTITUCIONAL

### 1. Política

Brindar servicios de atención en salud en forma integral a la población del área geográfica de influencia, con calidad, calidez, eficiencia, equidad y en forma oportuna; contribuyendo así a mejorar las condiciones de vida de sus habitantes.

### 2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Los recursos asignados se utilizarán de la mejor manera posible, aplicando el principio de eficiencia y equidad con el propósito de mejorar la calidad de los servicios y cumplir así, con los compromisos adquiridos en la atención de los programas preventivos y curativos.

### 3. Objetivos

Llevar a cabo en forma concertada un servicio hospitalario de salud eficiente y consolidado, a efecto de garantizar la atención a toda persona que carezca de recursos económicos en el área geográfica de influencia de este Hospital.

Proporcionar servicios de salud permanentes e integrales en las especialidades de medicina interna, cirugía, gineco-obstetricia, pediatría, ortopedia y rehabilitación, de acuerdo a los perfiles epidemiológicos y sus factores determinantes.

## B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		
14 Venta de Bienes y Servicios		24,200
142 Ingresos por Prestación de Servicios Públicos		
14202 Servicios de Educación y Salud	24,200	
15 Ingresos Financieros y Otros		3,300
154 Arrendamiento de Bienes		
15402 Arrendamientos de Bienes Inmuebles	2,200	
157 Otros Ingresos no Clasificados		
15799 Ingresos Diversos	1,100	
16 Transferencias Corrientes		2,176,665
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1623200 Ramo de Salud Pública y Asistencia Social	2,176,665	
<b>Total</b>		<b>2,204,165</b>

## C . ASIGNACIÓN DE RECURSOS

### 1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	Director	422,860	27,500	450,360
02	Servicios Integrales en Salud	Director	1,753,805		1,753,805
Total			2,176,665	27,500	2,204,165

### 2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	2,204,165
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	2,196,525
Remuneraciones	1,690,215
Bienes y Servicios	506,310
Gastos Financieros y Otros	7,640
Impuestos, Tasas y Derechos	540
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	7,100
Total	2,204,165

### 3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
<b>01 Dirección y Administración Institucional</b>		450,360
01 Dirección Superior y Administración	Facilitar la conducción de la oferta de servicios que el Hospital brinda bajo las normas de atención y utilización adecuada de los recursos disponibles.	450,360
<b>02 Servicios Integrales en Salud</b>		1,753,805
01 Atención Ambulatoria	Proporcionar atención integral en salud preventiva, curativa y de rehabilitación en las áreas de medicina interna, cirugía general, pediatría, gineco-obstetricia, ortopedia, odontología así como en los servicios de apoyo y en la unidad de emergencia.	380,645
02 Atención Hospitalaria	Brindar atención curativa y de rehabilitación en las áreas de hospitalización maximizando la capacidad instalada en los diferentes servicios de interacción.	1,373,160
Total		2,204,165

**4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico**

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	Gastos Corrientes
01 Dirección y Administración Institucional	Dirección Superior y Administración	329,555	113,165	7,640	450,360
2010-3222-3-01-01-21-1 Fondo General		329,555	86,205	7,100	422,860
2 Recursos Propios			26,960	540	27,500
02 Servicios Integrales en Salud		1,360,660	393,145		1,753,805
2010-3222-3-02-01-21-1 Fondo General	Atención Ambulatoria	380,645			380,645
02-21-1 Fondo General	Atención Hospitalaria	980,015	393,145		1,373,160
<b>Total</b>		<b>1,690,215</b>	<b>506,310</b>	<b>7,640</b>	<b>2,204,165</b>

**D. CLASIFICACION DE PLAZAS****1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo**

Rango Salarial	Ley de Salarios		Contratos		Total	
	Plazas	Monto	Plazas	Monto	Plazas	Monto
201.00 - 250.99			3	8,445	3	8,445
251.00 - 300.99			19	62,285	19	62,285
301.00 - 350.99	1	4,090	6	23,680	7	27,770
351.00 - 400.99	4	18,120	2	8,625	6	26,745
401.00 - 450.99	6	30,815	5	25,655	11	56,470
451.00 - 500.99	6	34,430	1	5,825	7	40,255
501.00 - 550.99	8	50,120	2	12,460	10	62,580
551.00 - 600.99	9	61,925	2	13,820	11	75,745
601.00 - 650.99	5	37,555	1	7,330	6	44,885
651.00 - 700.99	8	64,920	2	15,900	10	80,820
701.00 - 750.99	8	69,910			8	69,910
751.00 - 800.99	3	27,580			3	27,580
801.00 - 850.99	7	69,135			7	69,135
851.00 - 900.99	6	63,565			6	63,565
901.00 - 950.99	7	77,635			7	77,635
951.00 - 1,000.99	5	58,205			5	58,205
1,001.00 - 1,100.99	16	199,785			16	199,785
1,101.00 - 1,200.99	7	95,300			7	95,300
1,201.00 - 1,300.99	4	59,120			4	59,120
1,301.00 - 1,400.99	2	32,615			2	32,615
1,401.00 - 1,500.99	1	17,710			1	17,710
1,501.00 - 1,600.99	1	18,045			1	18,045
1,701.00 - 1,800.99	1	20,715			1	20,715
1,801.00 - 1,900.99	1	22,515			1	22,515
2,301.00 En Adelante	2	64,670			2	64,670
<b>Total</b>	<b>118</b>	<b>1,198,480</b>	<b>43</b>	<b>184,025</b>	<b>161</b>	<b>1,382,505</b>

## 2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Contratos	Total	Monto
Personal Ejecutivo	1		1	33,985
Personal Técnico	71	13	84	816,560
Personal Administrativo	24	6	30	309,910
Personal de Obra	1		1	4,090
Personal de Servicio	21	24	45	217,960
<b>Total</b>	<b>118</b>	<b>43</b>	<b>161</b>	<b>1,382,505</b>