

Hospital Nacional de Suchitoto

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Proporcionar los servicios de salud a los habitantes del área geográfica de influencia en los aspectos preventivos, curativos y de rehabilitación, haciendo énfasis en aquellos grupos más vulnerables de la población, implantando una política de austeridad y eficiencia de los recursos humanos, materiales y financieros para brindar cuidados con calidad y eficiencia, realizando una gestión con transparencia en el uso de los recursos.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Orientar los recursos asignados a la ampliación de la cobertura y al mejoramiento de la calidad de los servicios de salud, tanto ambulatorio como hospitalario, incluyendo las consultas médicas, odontológicas, de emergencias, preventivas y de fisioterapia; asimismo, se destinarán recursos para mejorar el mantenimiento del equipo médico, la maquinaria, el transporte y la infraestructura.

3. Objetivos

Planificar, coordinar, dirigir y supervisar las actividades financieras, técnicas y de personal, conforme a metas establecidas; asimismo, administrar con eficiencia los recursos de la Institución para satisfacer las necesidades de salud que demande la población.

Mejorar el nivel de salud de la población y disminuir la morbimortalidad, mediante acciones preventivas que coadyuven a minimizar riesgos y daños, evitando la propagación y desarrollo de las enfermedades, a través de intervenciones oportunas y de impacto en atención a las personas, saneamiento básico, vigilancia y control de agua, vectores y factores contaminantes.

B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		
14 Venta de Bienes y Servicios		300
142 Ingresos por Prestación de Servicios Públicos		
14202 Servicios de Educación y Salud	300	
15 Ingresos Financieros y Otros		1,200
154 Arrendamiento de Bienes		
15402 Arrendamientos de Bienes Inmuebles	1,200	
16 Transferencias Corrientes		1,747,015
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1623200 Ramo de Salud	1,747,015	
Total		1,748,515

C. ASIGNACION DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	Director	539,240	1,500	540,740
02	Servicios Integrales en Salud	Director	1,207,775		1,207,775
Total			1,747,015	1,500	1,748,515

2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	1,748,515
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	1,746,550
Remuneraciones	1,368,660
Bienes y Servicios	377,890
Gastos Financieros y Otros	1,965
Impuestos, Tasas y Derechos	165
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	1,800
Total	1,748,515

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		540,740
01 Dirección Superior y Administración	Dirigir y coordinar la atención integral en salud, verificando el cumplimiento de las normas, la calidad de los servicios y la utilización óptima de los recursos disponibles.	540,740
02 Servicios Integrales en Salud		1,207,775
01 Atención Ambulatoria	Brindar atención ambulatoria de salud, tanto preventiva como curativa, a la población del área geográfica de influencia, de acuerdo a su nivel de complejidad.	379,925
02 Atención Hospitalaria	Proporcionar servicios de hospitalización en las áreas de medicina, cirugía, gineco-obstetricia, pediatría y otras subespecialidades, de acuerdo al nivel de demanda.	795,400
03 Fortalecimiento de la Salud de la Mujer	Incrementar el acceso a diagnóstico y tratamiento oportuno de neoplasias prevalentes del aparato reproductor femenino y reducción de la morbilidad materna e infantil, en armonía con la iniciativa para la atención de la mujer que está siendo promovida por el Grupo Parlamentario de Mujeres de la Asamblea Legislativa.	32,450
Total		1,748,515

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	Gastos Corrientes
01 Dirección y Administración Institucional		412,210	126,565	1,965	540,740
2014-3230-3-01-01-21-1 Fondo General	Dirección Superior y Administración	412,210	125,230	1,800	539,240
2 Recursos Propios			1,335	165	1,500
02 Servicios Integrales en Salud		956,450	251,325		1,207,775
2014-3230-3-02-01-21-1 Fondo General	Atención Ambulatoria	372,925	7,000		379,925
02-21-1 Fondo General	Atención Hospitalaria	551,145	244,255		795,400
03-21-1 Fondo General	Fortalecimiento de la Salud de la Mujer	32,380	70		32,450
Total		1,368,660	377,890	1,965	1,748,515

D. CLASIFICACION DE PLAZAS**1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo**

Rango Salarial	Ley de Salarios	
	Plazas	Monto
351.00 - 400.99	16	72,120
401.00 - 450.99	1	5,410
451.00 - 500.99	1	5,510
501.00 - 550.99	1	6,455
551.00 - 600.99	3	20,405
601.00 - 650.99	1	7,660
651.00 - 700.99	2	16,120
701.00 - 750.99	2	17,450
751.00 - 800.99	2	19,110
801.00 - 850.99	8	78,510
851.00 - 900.99	6	63,240
901.00 - 950.99	6	67,050
951.00 - 1,000.99	5	58,045
1,001.00 - 1,100.99	10	125,020
1,101.00 - 1,200.99	5	69,100
1,201.00 - 1,300.99	2	29,835
1,301.00 - 1,400.99	10	161,570
1,401.00 - 1,500.99	1	17,770
1,501.00 - 1,600.99	6	113,265
1,601.00 - 1,700.99	3	58,940
1,701.00 - 1,800.99	1	21,150
1,801.00 - 1,900.99	1	22,135
1,901.00 - 2,000.99	1	23,245
2,001.00 - 2,100.99	1	24,875
2,301.00 En Adelante	3	118,035
Total	98	1,222,025

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Monto
Personal Ejecutivo	1	49,370
Personal Técnico	62	797,375
Personal Administrativo	16	230,200
Personal de Obra	1	5,510
Personal de Servicio	18	139,570
Total	98	1,222,025