

Hospital Nacional "Enfermera Angélica Vidal de Najarro, San Bartolo, San Salvador

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Brindar servicios de salud con calidad y calidez en forma oportuna, equitativa, eficaz y participativa a la población demandante en los aspectos preventivos y curativos, además de proporcionar ayuda por medio de programas integrales como: atención al niño, adolescente y adulto contribuyendo a mejorar la calidad de vida de la población demandante.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Los recursos asignados se utilizarán en forma eficiente para brindar una atención hospitalaria a los pacientes con calidad, calidez y oportunidad contribuyendo en la reducción de los índices de morbilidad y mortalidad de la población, así como proporcionar mantenimiento a las instalaciones y equipos.

3. Objetivos

Planificar, ejecutar y controlar los diferentes procesos en el área de dirección y administración con el propósito de distribuir en forma equitativa los recursos asignados.

Mejorar la salud de la población demandante mediante la prestación de los servicios en forma oportuna, eficiente y eficaz.

B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		
15 Ingresos Financieros y Otros		54,000
154 Arrendamiento de Bienes		
15402 Arrendamientos de Bienes Inmuebles	4,800	
157 Otros Ingresos no Clasificados		
15799 Ingresos Diversos	49,200	
16 Transferencias Corrientes		5,649,820
162 Transferencias Corrientes del Sector Público		
1623200 Ramo de Salud	5,628,820	
164 Transferencias Corrientes del Sector Externo		
16405 De Organismos sin Fines de Lucro	21,000	
Total		5,703,820

C. ASIGNACION DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Fondo General	Recursos Propios	Total
01	Dirección y Administración Institucional	Director	929,965		929,965
02	Servicios Integrales en Salud	Director	4,698,855	75,000	4,773,855
Total			5,628,820	75,000	5,703,820

2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	5,661,820
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	5,656,320
Remuneraciones	3,988,570
Bienes y Servicios	1,667,750
Gastos Financieros y Otros	5,500
Impuestos, Tasas y Derechos	4,500
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	1,000
Gastos de Capital	42,000
Inversiones en Activos Fijos	42,000
Bienes Muebles	42,000
Total	5,703,820

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		929,965
01 Dirección Superior y Administración	Administrar adecuadamente los recursos disponibles, a fin de proporcionar un servicio eficiente y en forma prioritaria en las áreas críticas.	929,965
02 Servicios Integrales en Salud		4,773,855
01 Atención Ambulatoria	Proporcionar consulta integral, curativa y de rehabilitación en las áreas de medicina general, medicina especializada y de emergencia.	728,050
02 Atención Hospitalaria	Brindar atención curativa y de rehabilitación en las áreas de medicina, cirugía, pediatría, ginecología, obstetricia y neonatología, a la población demandante de los servicios de salud dentro del área geográfica de influencia.	4,045,805
Total		5,703,820

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	61 Inversiones en Activos Fijos	Gastos Corrientes	Gastos de Capital	Total
01 Dirección y Administración Institucional		750,465	179,500			929,965		929,965
2014-3216-3-01-01-21-1 Fondo General	Dirección Superior y Administración	750,465	179,500			929,965		929,965
02 Servicios Integrales en Salud		3,238,105	1,488,250	5,500	42,000	4,731,855	42,000	4,773,855
2014-3216-3-02-01-21-1 Fondo General	Atención Ambulatoria	683,050	45,000			728,050		728,050
02-21-1 Fondo General	Atención Hospitalaria	2,555,055	1,372,750	1,000		3,928,805		3,928,805
21-2 Recursos Propios	Atención Hospitalaria		70,500	4,500		75,000		75,000
22-1 Fondo General	Atención Hospitalaria				42,000		42,000	42,000
Total		3,988,570	1,667,750	5,500	42,000	5,661,820	42,000	5,703,820

D. CLASIFICACION DE PLAZAS

1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo

Rango Salarial	Ley de Salarios	
	Plazas	Monto
301.00 - 350.99	12	46,585
351.00 - 400.99	5	23,345
401.00 - 450.99	8	42,225
451.00 - 500.99	29	169,680
501.00 - 550.99	13	83,505
551.00 - 600.99	21	145,325
601.00 - 650.99	11	82,905
651.00 - 700.99	10	79,755
701.00 - 750.99	11	95,175
751.00 - 800.99	14	131,665
801.00 - 850.99	19	186,360
851.00 - 900.99	14	146,330
901.00 - 950.99	9	99,310
951.00 - 1,000.99	11	128,050
1,001.00 - 1,100.99	12	151,705
1,101.00 - 1,200.99	14	194,810
1,201.00 - 1,300.99	15	227,935
1,301.00 - 1,400.99	13	208,995
1,401.00 - 1,500.99	8	139,860
1,501.00 - 1,600.99	4	73,615
1,601.00 - 1,700.99	5	100,235
1,701.00 - 1,800.99	5	104,955
1,801.00 - 1,900.99	3	66,065
1,901.00 - 2,000.99	10	234,175
2,001.00 - 2,100.99	3	73,575
2,101.00 - 2,200.99	2	51,750
2,201.00 - 2,300.99	1	26,615
2,301.00 En Adelante	8	280,685
Total	290	3,395,190

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Ley de Salarios	Monto
Personal Ejecutivo	1	48,915
Personal Técnico	203	2,370,065
Personal Administrativo	44	659,975
Personal de Obra	5	35,555
Personal de Servicio	37	280,680
Total	290	3,395,190