

Manual de Usuario para Carga de Archivo Declaración de Impuesto Especial a la Primera Matricula F10 V2

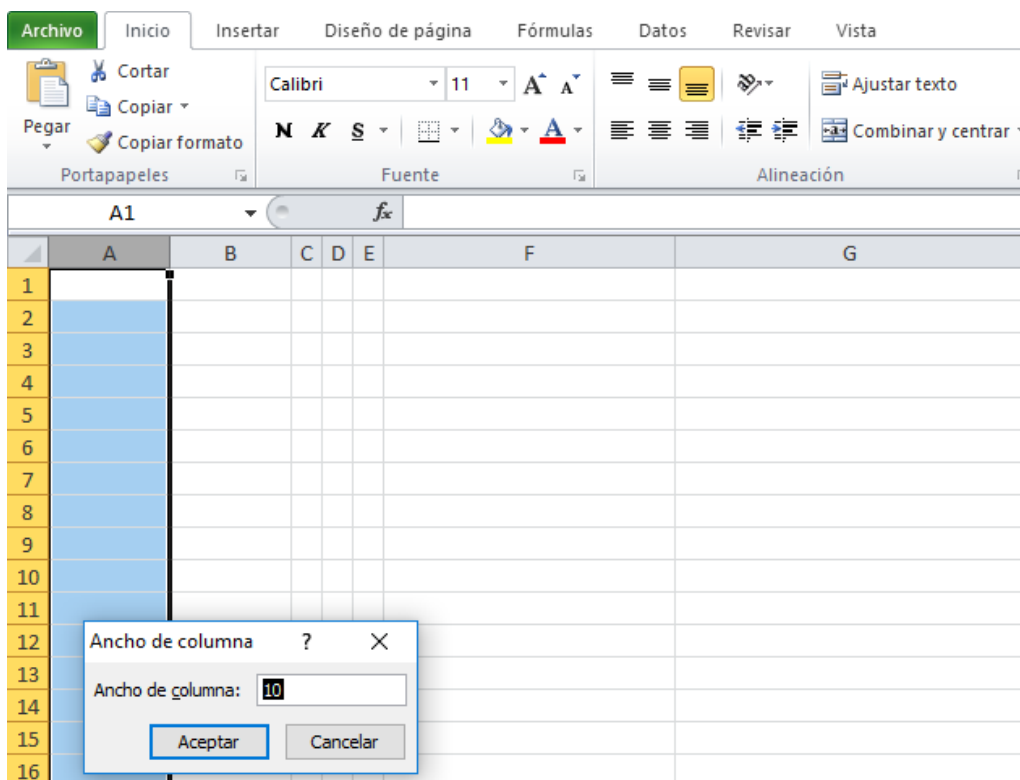
Este manual tiene como finalidad dar a conocer el proceso de preparación y carga del archivo de importación de Datos, para pagar y presentar una Declaración de Impuesto Especial a la Primera Matricula formulario F10.

a. Creación de archivo en formato Excel de Importación

La estructura del archivo será la siguiente:

Orden de Columna	DATOS	Longitud Máxima	Formato de columna
A	Registro de Declaración de Mercancía (DM)	8	Texto
B	Fecha de Declaración de Mercancía (incluyendo plecas)	10	Texto
C	Código de Aduana de Registro	2	Texto
D	Tipo del Bien	2	Texto
E	Características del Bien	1	Texto
F	Marca	25	Texto
G	Modelo	30	Texto
H	Año de Fabricación	4	Texto
I	Color	20	Texto
J	Número de Chasis VIN grabado	17	Texto
K	Número de Chasis grabado	19	Texto
L	Número de Motor	14	Texto
M	Capacidad o Número de Asientos	3	Texto
N	Número de Partida Arancelaria	10	Texto
O	Número correlativo del Bien (bulto)	3	Texto
P	NIT del comprador	14	Texto
Q	Fecha de compra/venta (incluye plecas)	10	Texto
R	Precio CIF o Aduanero según Declaración de Mercancía	15	Número
S	Valor de compra/venta sin incluir IVA	15	Número
T	Número de Matricula cuando el Bien sea Buque, artefacto naval o aeronave	15	Texto

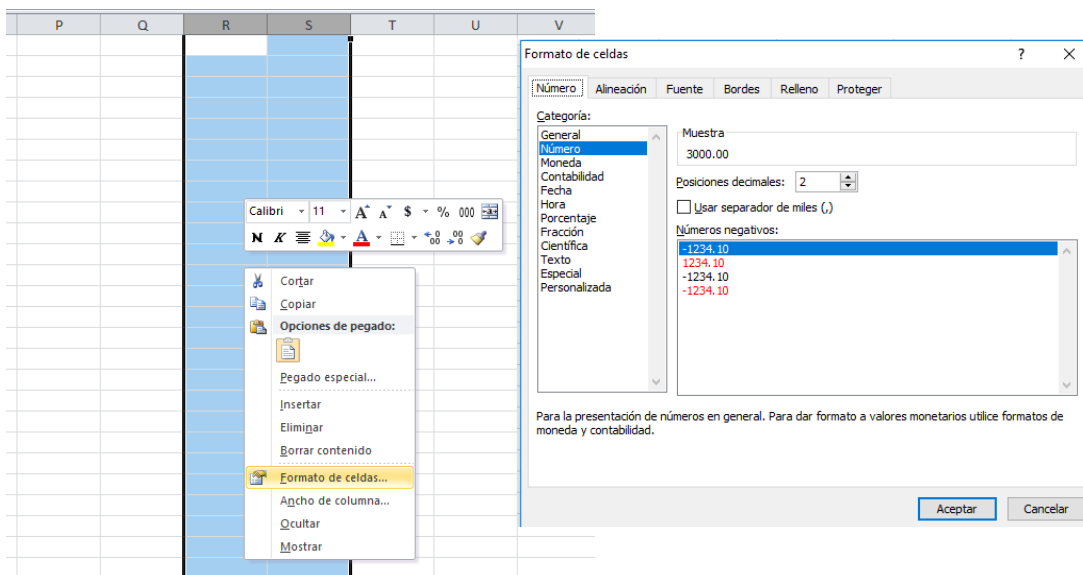
Nota: Se aclara que las columnas no deben contener encabezados o títulos de los datos a ingresar, que se detallan en cuadro anterior.



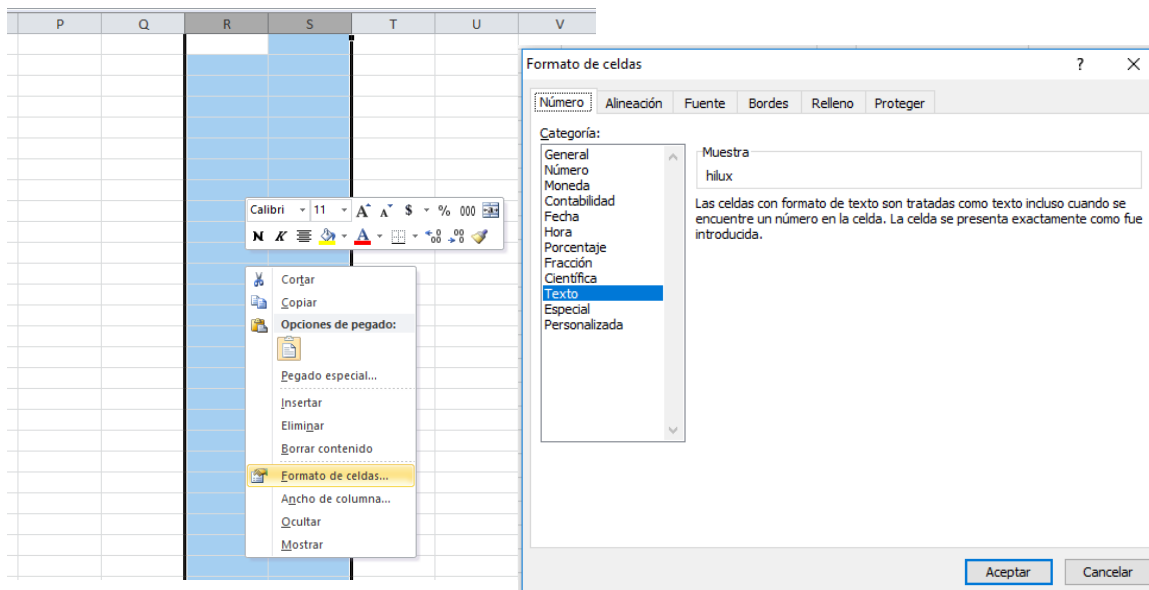
b. Ingreso de Datos

b. Debe ingresar la información respetando las siguientes indicaciones:

1. En las columnas que contengan datos numéricos (R y S) no debe incorporar letras, caracteres especiales, espacios y coma l.
2. Debe seleccionar en formato de celda la categoría de Número, y en posiciones decimales debe ser dos, tal como se muestra en la imagen:



3. Para las columnas A, B, C, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q y T debe seleccionar en la opción Formato de celdas, la categoría Texto, según la siguiente imagen:



c. Información a Ingresar

La Información a incorporar en cada una de las celdas que comprende las características del vehículo a importar, debe realizarse de la siguiente manera:

- **NUMERO DE REGISTRO DE DECLARACION DE MERCANCÍA:** En la columna A, debe incorporar el número detallado en la Declaración de Mercancía o DM
- **FECHA DE DECLARACION DE MERCANCIA:** En la columna B, se colocará la fecha de la Declaración de Mercancía utilizando el siguiente formato dd/mm/aaaa incluyendo plecas, ejemplo: 01/02/2021

- **CODIGO DE ADUANA:** en la columna C, agregará el código de Aduana detallada en la Declaración de Mercancía, de acuerdo al siguiente detalle:

Código Aduana	Delegación de Aduana
01	Terrestre San Bartolo
02	Marítima de Acajutla
03	Aérea de Comalapa
04	Terrestre Las Chinamas
05	Terrestre La Hachadura
06	Terrestre Santa Ana
07	Terrestre San Cristóbal
08	Terrestre Angüiatú
09	Terrestre El Amatillo
10	Marítima La Unión (Puerto Cutuco)
11	Terrestre El Poy
15	Fardos Postales
16	Zona Franca San Marcos
17	Zona Franca El Pedregal
18	Zona Franca San Bartolo
20	Zona Franca Exportsalva
21	Zona Franca American Park
23	Zona Franca Internacional
24	Zona Franca Diez
26	Zona Franca Miramar
27	Zona Franca Santo Tomás
28	Zona Franca Santa Tecla
29	Zona Franca Santa Ana
30	Zona Franca La Concordia
31	Aérea Ilopango
32	Zona Franca Pipil
33	Puerto Barillas
34	Zona Franca Calvo Conservas
36	Delegación Aduana El Papalón
37	Zona Franca Parque Industrial Sam-Li
38	Zona Franca San José
39	Zona Franca Las Mercedes
71	Almacenes de Desarrollo (ALDESA)
72	Almacén General Depósito Occidente (AGDOS) Merliot
73	Bodega General de Depósito (BODESA)
76	DHL
77	Transauto
80	Almacenadora Nejapa, S.A. de C.V.
81	Almacenadora Almaconsa S.A. de C.V.
83	Almacén General Depósito Occidente (AGDOS) Apopa
84	Galvanizadora Industrial Salvadoreña
85	Fedex Gutiérrez, Courier y Cargo, S.A. de C.V.

- **TIPO DEL BIEN:** En la columna D, agregará el tipo de bien detallado en la Declaración de Mercancía, seleccionando uno de los códigos que se muestran a continuación, si el código corresponde a la numeración de 1 al 9, debe colocar un dígito:

Código	Descripción o tipo de bien
1	Autobús
2	Microbús
3	Automóvil
4	Ambulancias
5	Carros Fúnebres
6	Panel
7	Cabezal
8	Pickup
9	Motocicleta, Tricimoto, Cuadrimoto
11	Camión
12	Otros vehículos automotores
13	Remolque, Semirremolque
14	Yates, motos acuáticas y demás embarcaciones deportivas o de recreo
15	Buques y artefactos navales comerciales y de transporte de pasajeros
16	Buques y artefactos navales que no estén comprendidos anteriormente
17	Aeronaves comerciales y de transporte de pasajeros
18	Aeronaves no comprendidas anteriormente
19	Furgonetas

- **CARACTERÍSTICAS DEL BIEN:** En la columna E, algunos de los bienes que se detallan en la lista anterior poseen características que los distinguen, favor detallar el código (1 dígito) de la característica correspondiente según la tabla a continuación, marcados de color anaranjado.

Tipo de Bien	Código de Característica	Características del Bien
Autobús	1	N/A
Microbús	1	N/A
Automóvil	2	Tracción: 4 x 2
	3	Tracción: 4 x 4
Ambulancias	1	N/A
Carros Fúnebres	1	N/A
Panel	1	N/A
Furgonetas	1	N/A
Cabezal	1	N/A
Pickup	2	Tipo de Uso: Transporte de Mercadería
	3	Tipo de Uso: Otros tipos a transportar, Tracción: 4 x 2
	4	Tipo de Uso: Otros tipos a transportar, Tracción: 4 x 4
Motocicleta, Tricimoto, Cuadrimoto	2	Cilindraje: Menor o igual a 250cc
	3	Cilindraje: Mayor a 250cc

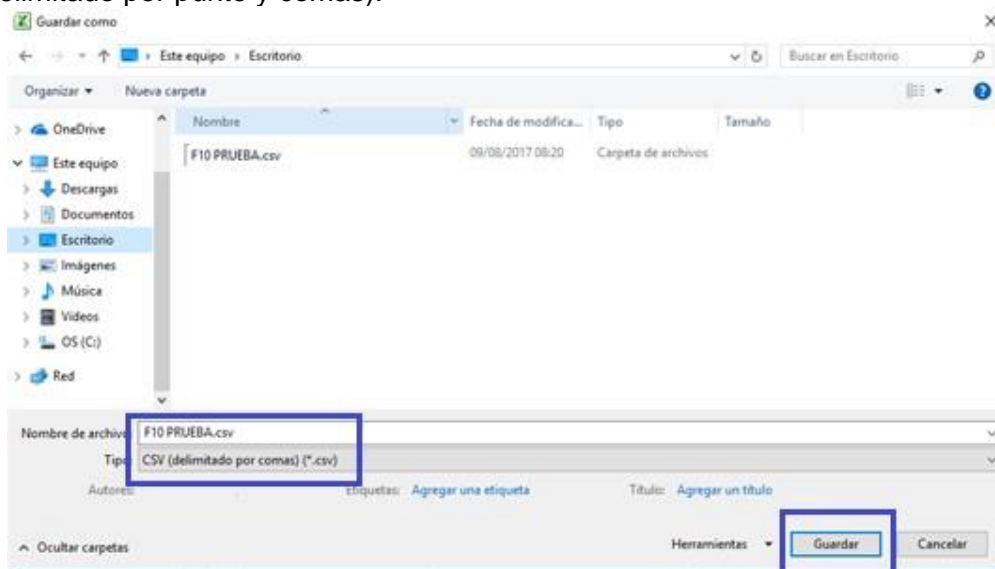
Camión	1	Camión Transporte de Mercadería
	2	Camión Grúa
	3	Camión Sondeo
	4	Camión Perforación
	5	Camión Volteo
	6	Camión Concretero
	7	Camión Recolector de Basura
	8	Camión Cisterna
	9	Camión Blindado
	10	Otros
Otros vehículos automotores	1	N/A
Remolque, Semirremolque	1	N/A
Yates, motos acuáticas y demás embarcaciones deportivas o de recreo	1	N/A
Buques y artefactos navales comerciales y de transporte de pasajeros	1	N/A
Buques y artefactos navales que no estén comprendidos anteriormente	1	N/A
Aeronaves comerciales y de transporte de pasajeros	1	N/A
Aeronaves no comprendidas anteriormente	1	N/A

- **MARCA:** En la columna F, colocar la marca del Bien, conforme a la declaración de Mercancía
- **MODELO:** En la columna G, Digitar el modelo del bien, conforme a Declaración de Mercancía
- **AÑO:** En la columna H, Digitar el año del Bien, conforme a Declaración de Mercancía
- **COLOR:** En la Columna I, colocar el color del Bien, conforme a Declaración de Mercancía
- **NUMERO DE CHASIS VIN GRABADO:** En la columna J, digitar el número de Chasis VIN Grabado, conforme a Declaración de Mercancía
- **NUMERO DE CHASIS GRABADO,** En la columna K, digitar el número de Chasis, conforme a Declaración de Mercancía
- **NÚMERO DE MOTOR:** En la columna L, digitar el número de motor, conforme a Declaración de Mercancía.
- **CAPACIDAD O NUMERO DE ASIENTOS,** En la columna M, digitar el número de Capacidad de Asientos del Bien, conforme a Declaración de Mercancía.

- **PARTIDA ARANCELARIA:** En la columna N, digite la información conforme la Declaración de Mercancía.
- **NUMERO CORRELATIVO DEL BIEN (BULTO):** En la columna O, digite el correlativo según se detalla en la página de Información Adicional de la Declaración de Mercancía.
- **NIT DEL COMPRADOR:** En la columna P, debe digitar el Número de Identificación Tributaria de la persona que adquiere el bien, sin guiones.
- **FECHA DE LA ESCRITURA DE COMPRA/VENTA (DD/MM/AAAA):** En la columna S, coloque la fecha de compra según escritura, incluya las plecas, ejemplo: 10/01/2021.
- **VALOR CIF O ADUANERO SEGÚN DECLARACION MERCANCIA (DUCA):** En la columna R digitar el valor Aduanero, según Declaración de Mercancía aplicando la siguiente formula, en el caso de que sean más de un bien
- **VALOR DE COMPRA/VENTA SIN INCLUIR IVA:** En la columna S, Ingrese los valores según escritura, incluya punto decimal, máximo dos decimales.
- **NUMERO DE MATRICULA CUANDO EL BIEN SEA BUQUE, ARTEFACTO NAVAL O AERONAVE:** En la columna T, Cuando seleccione en el tipo de Bien “Buque” debe colocar el número de matrícula colocada en la DM

d. Creación del Archivo a Importar

Al terminar de realizar los cambios, la hoja electrónica debe guardarse como tipo de archivo CSV (delimitado por punto y comas):

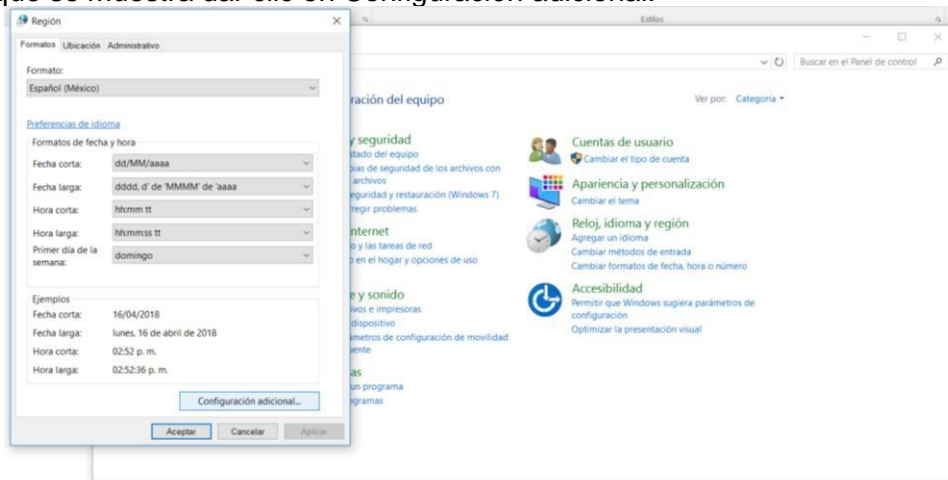


Nota: Se debe verificar que la computadora tenga configurado el Separador de listas, para que acepte el formato de punto y coma, para que no de error al generar el archivo de Excel. La forma de configurar el separador de listas se detalla a continuación.

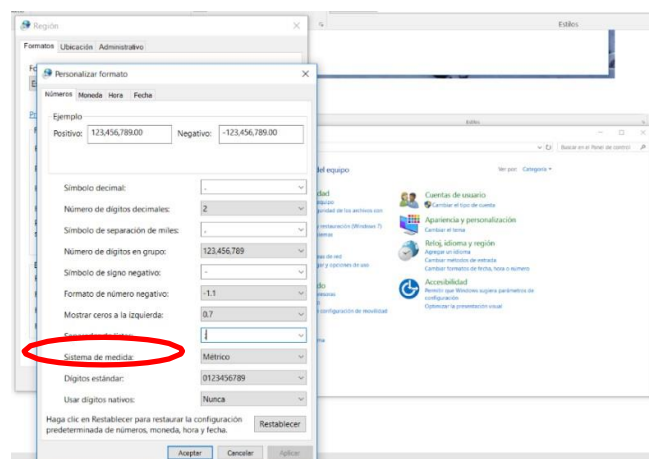
1. Como configurar el Separador de listas para que acepte el formato a punto y coma
Ingresar al Panel de Control y seleccionar la opción “Reloj, idioma y región”, dar clic en el texto Cambiar formatos de fecha, hora o número:



En el menú que se muestra dar clic en Configuración adicional:



Dar clic en la pestaña Números y en la casilla Separador de listas cambiar formato a punto y coma ;



Dar clic en Aceptar

2. Cargar la información de las características del bien a importar

a. Ingreso al Portal de Servicios en línea

Ingrese al portal de servicios del Ministerio de Hacienda: www.mh.gob.sv, seleccione la opción Servicios en Línea DGII



b. Seleccione la opción Declaraciones e Informes en línea ubicada en los Servicios con Clave.

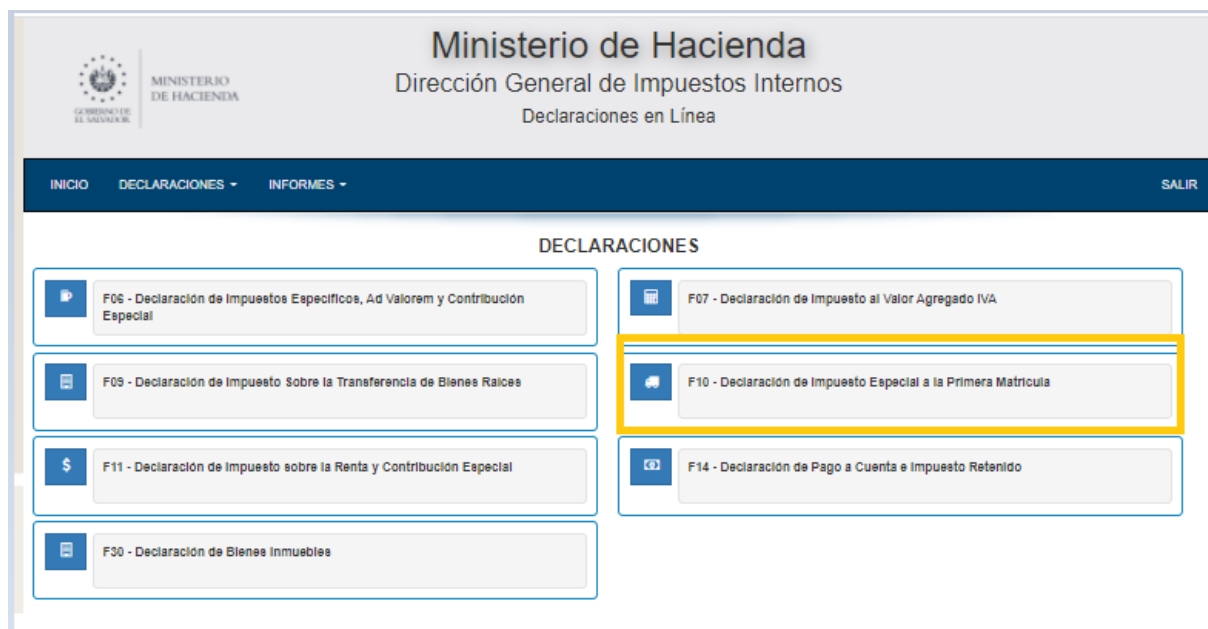


c. Ingrese su usuario (NIT) y clave personalizada, presione el botón **Ingresar**:



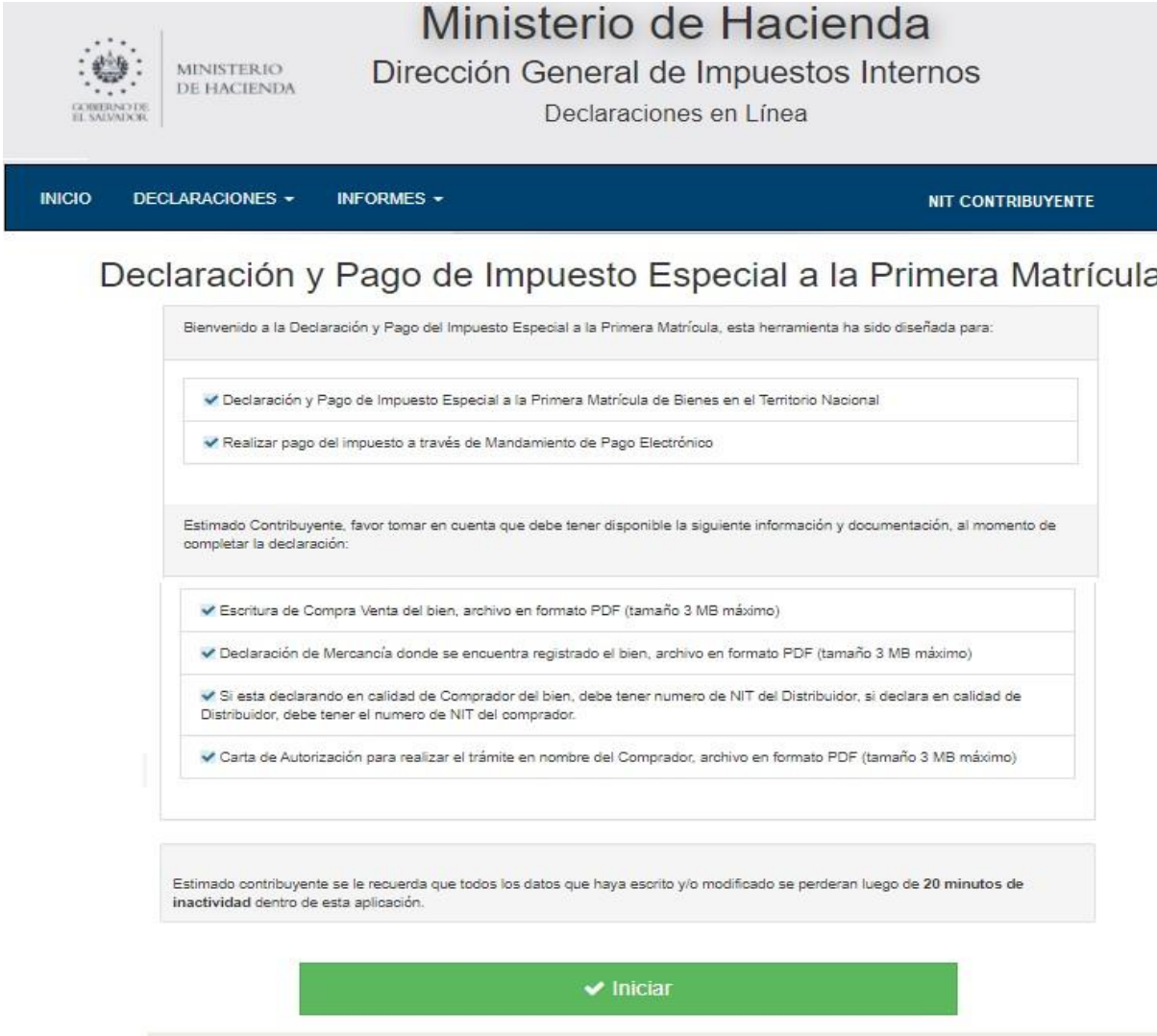
The screenshot shows the login interface for the 'Ministerio de Hacienda' online tax declarations system. The header includes the ministry's name and 'Declaraciones en Línea'. A blue banner states: 'IMPORTANTE Este portal solo opera con navegador Mozilla Firefox o Google Chrome en versión 30 o superior.' Below this, a 'Bienvenido' message is followed by a login form. The form contains a prompt 'Escriba su NIT y password para ingresar al Sistema.', input fields for 'NIT' and 'Contraseña', and buttons for 'Limpiar' and 'Ingresar'. To the right, a 'Paso a Paso' section lists various services: Recuperar Clave, Registrarse en Línea, Cambio de correo en Línea, Declaración IVA, Declaración Pago a Cta., Declaración Renta, Transferencia de Bienes Raíces, Informe Ganancias y/o Pérdidas de Capital, and Tutoriales. At the bottom, there are links for 'Registrarse', 'Cambio de contraseña', and 'Cambio de correo'.

d. Seleccione el botón F10 – Declaración de Impuesto Especial a la Primera Matricula



The screenshot displays the 'DECLARACIONES' menu within the online tax declarations system. The header is identical to the previous screenshot. A navigation bar at the top contains 'INICIO', 'DECLARACIONES', 'INFORMES', and 'SALIR'. The main content area is titled 'DECLARACIONES' and features a grid of buttons for different tax declaration types. The button for 'F10 - Declaración de Impuesto Especial a la Primera Matricula' is highlighted with a yellow border. Other visible options include F06 (Impuestos Específicos), F07 (Impuesto al Valor Agregado IVA), F09 (Impuesto Sobre la Transferencia de Bienes Raíces), F11 (Impuesto sobre la Renta y Contribución Especial), F14 (Pago a Cuenta e Impuesto Retenido), and F30 (Bienes Inmuebles).

- e. Se mostrará la pantalla de Bienvenida, debe tomar en cuenta las indicaciones mostradas en esta pantalla; dar clic en botón **Iniciar**:



Ministerio de Hacienda
Dirección General de Impuestos Internos
Declaraciones en Línea

INICIO DECLARACIONES ▾ INFORMES ▾ NIT CONTRIBUYENTE

Declaración y Pago de Impuesto Especial a la Primera Matrícula

Bienvenido a la Declaración y Pago del Impuesto Especial a la Primera Matrícula, esta herramienta ha sido diseñada para:

- ✓ Declaración y Pago de Impuesto Especial a la Primera Matrícula de Bienes en el Territorio Nacional
- ✓ Realizar pago del impuesto a través de Mandamiento de Pago Electrónico

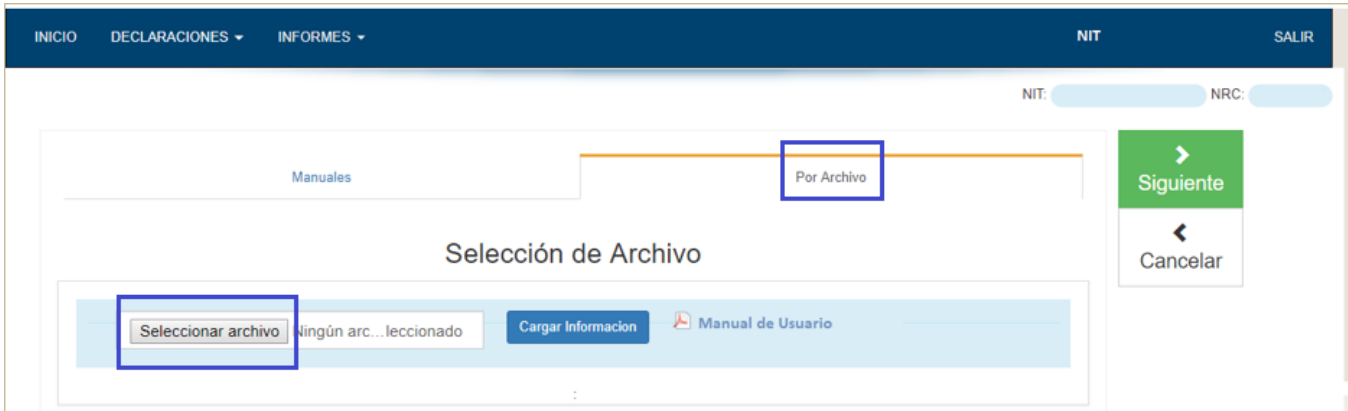
Estimado Contribuyente, favor tomar en cuenta que debe tener disponible la siguiente información y documentación, al momento de completar la declaración:

- ✓ Escritura de Compra Venta del bien, archivo en formato PDF (tamaño 3 MB máximo)
- ✓ Declaración de Mercancía donde se encuentra registrado el bien, archivo en formato PDF (tamaño 3 MB máximo)
- ✓ Si esta declarando en calidad de Comprador del bien, debe tener numero de NIT del Distribuidor, si declara en calidad de Distribuidor, debe tener el numero de NIT del comprador.
- ✓ Carta de Autorización para realizar el trámite en nombre del Comprador, archivo en formato PDF (tamaño 3 MB máximo)

Estimado contribuyente se le recuerda que todos los datos que haya escrito y/o modificado se perderan luego de **20 minutos de inactividad** dentro de esta aplicación.

✓ Iniciar

- f. Debe ingresar a la opción **Por Archivo** y Seleccionar archivo a importar:



INICIO DECLARACIONES ▾ INFORMES ▾ NIT SALIR

NIT: NRC:

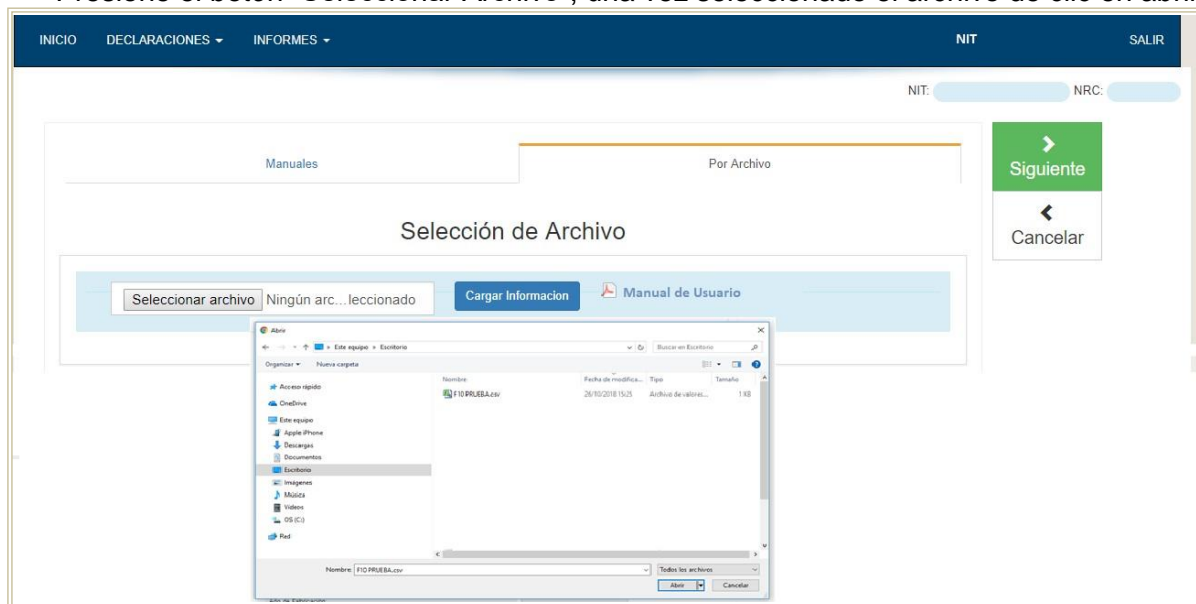
Manuales **Por Archivo**

Selección de Archivo

Seleccionar archivo Ningún arc...leccionado Cargar Información Manual de Usuario

Siguiete
Cancelar

- g. Para realizar el proceso de importación, debe elegir el archivo con la información a presentar. Presione el botón “Seleccionar Archivo”, una vez seleccionado el archivo de clic en abrir:



- h. Cargar las características del bien a importar, una vez seleccionado el archivo a importar presione el botón Cargar Datos para iniciar el proceso de importación de la información:

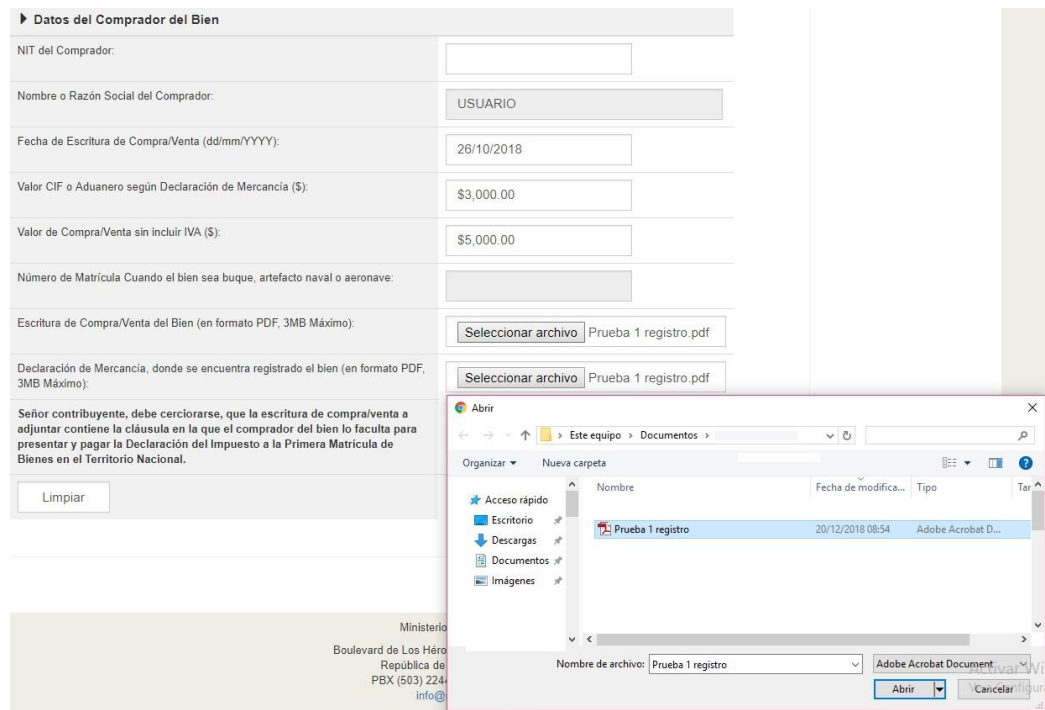


- I. Si el contenido del archivo es correcto, se completan las casillas ubicadas en la parte inferior de la pantalla, indicando que la importación de la información ha sido exitosa.



i. Cargar archivos PDF de Escritura de Compra/Venta y Declaración de Mercancía del bien.

Después de cargar la información del bien, debe cargar los archivos de la Escritura de Compra/Venta del Bien y Declaración de Mercancía donde se encuentra registrado el bien en formato PDF y 3 MB máximo por cada archivo:

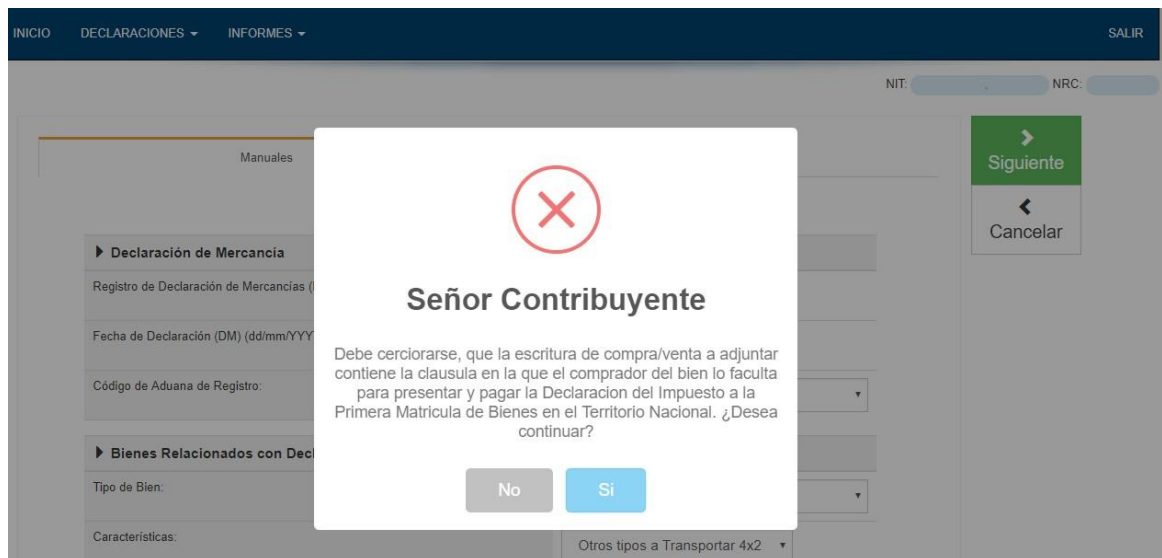


Al cargar los archivos de los documentos, aparece el siguiente mensaje, debe dar clic en Ok para continuar:



j. Dar clic en botón Siguiente:

Al cargar los archivos de los documentos debe dar clic en botón Siguiente, aparecerá el siguiente mensaje: “Debe cerciorarse, que la escritura de compra/venta a adjuntar contiene la cláusula en la que el comprador del bien lo faculta para presentar y pagar la Declaración del Impuesto a la Primera Matrícula de Bienes en el Territorio Nacional ¿Desea continuar?”, si cumple este requisito debe dar clic en Si:



k. Vista Preliminar:

Aparece en pantalla la vista preliminar de los datos ingresados, para que pueda efectuar verificación de los mismos, si está seguro de la información incorporada, debe marcar la casilla para continuar proceso de pago:

▶ Datos del Comprador del Bien	
NIT del Comprador:	
Nombre o Razón Social del Comprador:	USUARIO
Fecha de Escritura de Compra/Venta:	26/10/2018
Valor CIF o Aduanero según Declaración de Mercancía (\$):	\$ 3000
Valor de Compra/Venta sin incluir IVA (\$):	\$ 5000
Número de Matrícula Cuando el bien sea buque, artefacto naval o aeronave:	

Si está seguro de la información incorporada, marque esta casilla para continuar con el proceso de pago

[◀ Volver](#)

l. Muestra botón para pagar:

Si está seguro de la información incorporada, marque esta casilla para continuar con el proceso de pago

[✓ Pagar](#) [◀ Volver](#)

m. Sistema muestra las opciones de pago, puede generar mandamiento o realizar el pago por medio de Banca electrónica:

 MINISTERIO DE HACIENDA
GOBIERNO DE EL SALVADOR

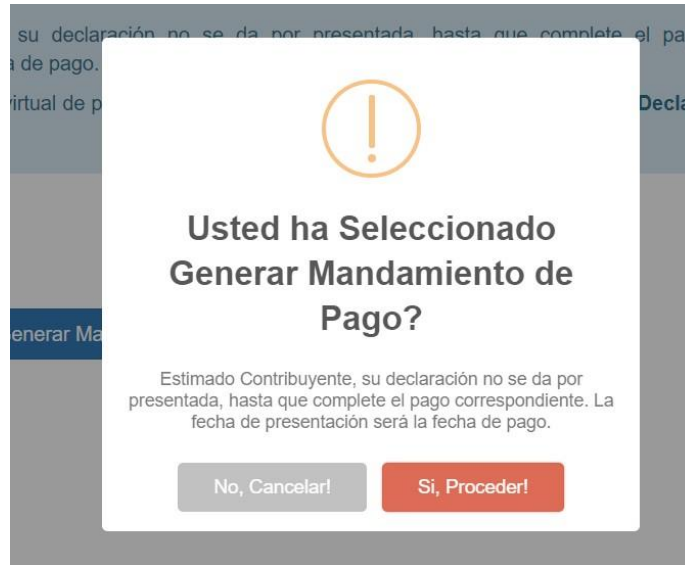
Ministerio de Hacienda
Dirección General de Impuestos Internos
Declaraciones en Línea

INICIO DECLARACIONES ▾ INFORMES ▾ 4444-44444-444-3 SALIR

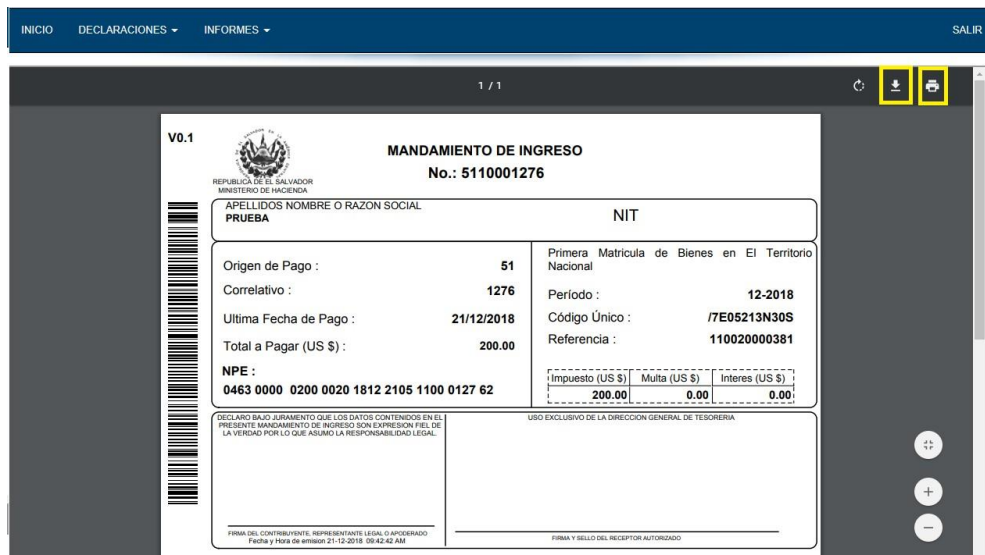
Estimado Contribuyente, su declaración no se da por presentada, hasta que complete el pago correspondiente. La fecha de presentación será la fecha de pago.
La declaración con sello virtual de presentación y pago podrá ser vista en opción **Consulta de Declaraciones**, después de realizado el pago.

[Generar Mandamiento de Pago](#)

Si da clic en Generar Mandamiento de Pago, aparece mensaje de confirmación, si desea mandamiento debe dar clic en Si, Proceder:



Se genera mandamiento con NPE, el cual puede descargar en archivo pdf o imprimirlo para su respectivo pago:



INICIO DECLARACIONES INFORMES SALIR

1 / 1

V0.1

REPUBLICA DE EL SALVADOR
MINISTERIO DE HACIENDA

MANDAMIENTO DE INGRESO
No.: 5110001276

APELLIDOS NOMBRE O RAZON SOCIAL		NIT	
Origen de Pago :	51	Primera Matricula de Bienes en El Territorio Nacional	
Correlativo :	1276	Período :	12-2018
Ultima Fecha de Pago :	21/12/2018	Código Único :	/7E05213N30S
Total a Pagar (US \$) :	200.00	Referencia :	110020000381
NPE :	0463 0000 0200 0020 1812 2105 1100 0127 62	Impuesto (US \$) :	200.00
		Multa (US \$) :	0.00
		Interes (US \$) :	0.00

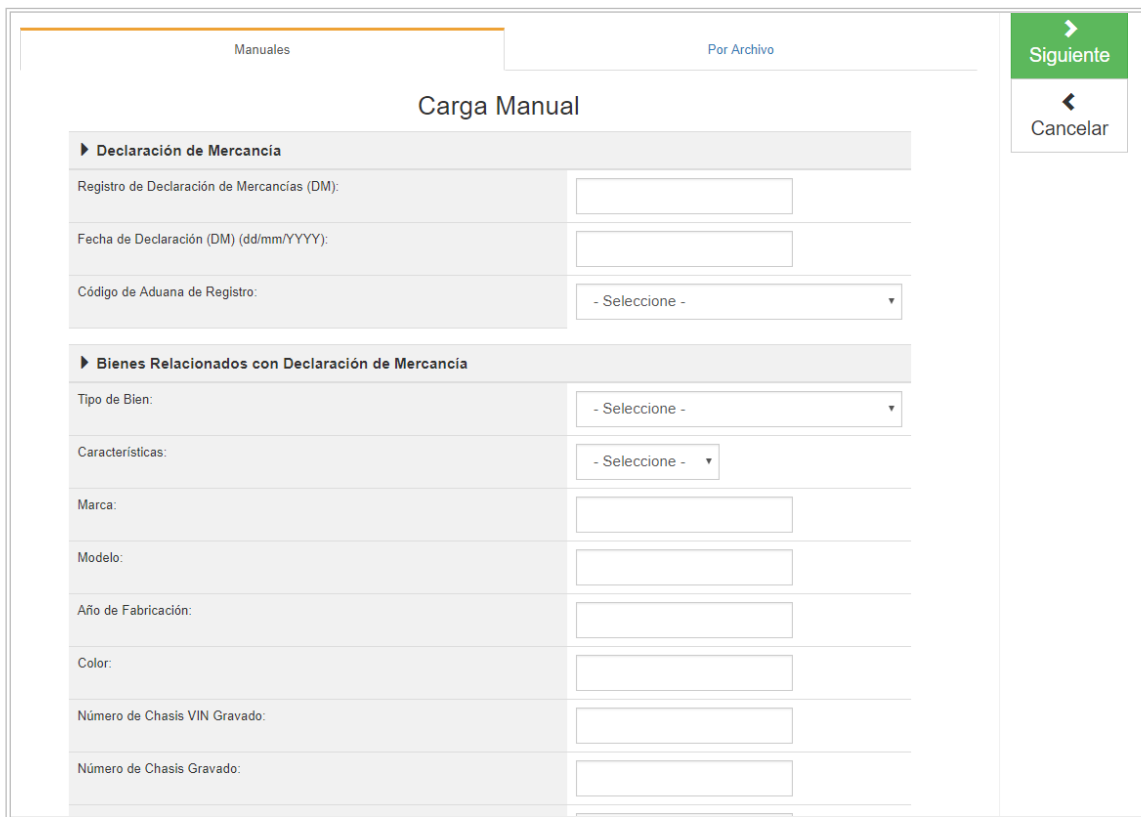
DECLARO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL PRESENTE MANDAMIENTO DE INGRESO SON EXPRESION FIEL DE LA VERDAD POR LO QUE ASUMO LA RESPONSABILIDAD LEGAL.

USO EXCLUSIVO DE LA DIRECCION GENERAL DE TESORERIA.

FIRMA DEL CONTRIBUYENTE, REPRESENTANTE LEGAL, APOSPORADO
Fecha y Hora de emisión 21-12-2018 09:42:42 AM

FIRMA Y SELLO DEL RECEPTOR AUTORIZADO

El aplicativo, da la opción de ingresar las características del bien de forma manual, en este proceso deberá completar los campos de forma individual, cumpliendo la estructura descrita en el apartado 1.a de este documento:



Manuales Por Archivo

Carga Manual

► Declaración de Mercancía

Registro de Declaración de Mercancías (DM):

Fecha de Declaración (DM) (dd/mm/YYYY):

Código de Aduana de Registro:

► Bienes Relacionados con Declaración de Mercancía

Tipo de Bien:

Características:

Marca:

Modelo:

Año de Fabricación:

Color:

Número de Chasis VIN Gravado:

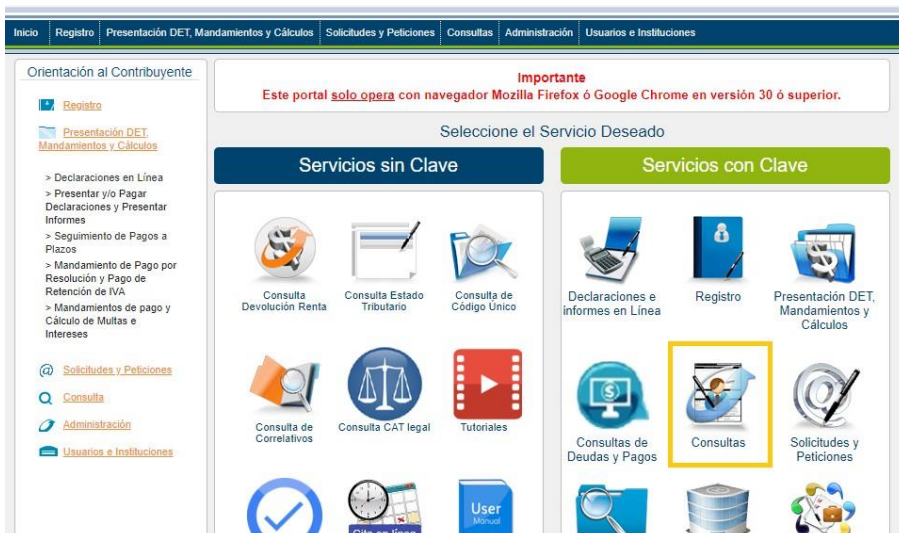
Número de Chasis Gravado:

Siguiete

Cancelar

La presentación y formas de pago están descritas en los literales del "i" al "l" de este documento.

Una vez presentada y pagada la declaración de Primera Matricula podrá descargarla, imprimirla o visualizarla en la opción Consulta Declaraciones del portal de Servicios en Línea DGII, del Ministerio de Hacienda. <https://portaldgii.mh.gov.sv/ssc/home>



Inicio | Registro | Presentación DET, Mandamientos y Cálculos | Solicitudes y Peticiones | Consultas | Administración | Usuarios e Instituciones

Orientación al Contribuyente

- Registro
- Presentación DET, Mandamientos y Cálculos
 - Declaraciones en Línea
 - Presentar y/o Pagar Declaraciones y Presentar Informes
 - Seguimiento de Pagos a Plazos
 - Mandamiento de Pago por Resolución y Pago de Retención de IVA
 - Mandamientos de pago y Cálculo de Multas e Intereses
- Solicitudes y Peticiones
- Consulta
- Administración
- Usuarios e Instituciones

Importante
Este portal solo opera con navegador Mozilla Firefox ó Google Chrome en versión 30 ó superior.

Seleccione el Servicio Deseado



Servicios sin Clave


Servicios con Clave

Servicios sin Clave: Consulta Devolución Renta, Consulta Estado Tributario, Consulta de Código Único, Consulta de Correlativos, Consulta CAT legal, Tutoriales, Cita en línea, User Móvil.

Servicios con Clave: Declaraciones e informes en Línea, Registro, Presentación DET, Mandamientos y Cálculos, Consultas de Deudas y Pagos, Consultas, Solicitudes y Peticiones.

1 / 1



DECLARACIÓN Y PAGO DE IMPUESTO ESPECIAL A LA PRIMERA MATRICULA DE BIENES EN EL TERRITORIO NACIONAL

SEÑOR CONTRIBUYENTE: LA DECLARACIÓN DEBE ELABORARSE EXCLUSIVAMENTE EN DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA US\$

F-10 v2

NÚMERO DE DECLARACIÓN	
10	110020000222
5	

Pág. 1 de 1

República de El Salvador
Ministerio de Hacienda
Dirección General de Impuestos Internos

A. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRIBUYENTE (COMPRADOR)						
1	NIT		3	2	NRC	N/A
3	Apellidos, Nombre(s) Razón Social o Denominación					4
B. IDENTIFICACIÓN DEL IMPORTADOR, DISTRIBUIDOR, FABRICANTE O REPRESENTANTE DE QUIEN ADQUIRIÓ EL BIEN						
5	NIT		9	4	NRC	3
7	Apellidos, Nombre(s) Razón Social o Denominación					5
C. DATOS SOBRE EL BIEN, IMPORTADO O ADQUIRIDO EN EL MERCADO NACIONAL						
8	Número de Matricula (Para Bienes y Aeronaves)		N/A	8	13	Fecha de Escritura de Compra-
						5
D. DATOS SEGÚN DECLARACIÓN DE MERCANCIA						
14	Código y Nombre de Aduana	Aérea de Comalapa				4
12	Número de Declaración de	4 321321	7	18	Fecha de Declaración de Mercancia	08/12/2017
17	Número Correlativo del Bien (Bufo)	2	6	20	Código de Ingreso-IGT	11603
					28	Partida Arancelaria
						5