ANEXO XIII DACG No. DGA-010-2018

2018



GUÍA DE USUARIO

REPÚBLICA DE EL SALVADOR

DIRECCIÓN GENERAL DE ADUANAS

Junio de 2018

CONTENIDO

INFORMACIÓN GENERAL

| r | agına |
|--|-------|
| Objetivo | 2 |
| Como ingresar al portal del Sistema Integrado Aduanero de Pago | 3 |
| OPERACIONES GENERALES | |
| Como generar un Mandamiento Único a una Declaración de Mercancías | 6 |
| Como generar un Mandamiento Único con Acreditación IVA | 9 |
| Como generar un Mandamiento Único para cobros misceláneos | 13 |
| Como realizar un Mandamiento Único de complementaria para Declaración de Mercancías para el Módulo de SIDUNEA ++ | |
| Cómo generar Mandamiento Único para FAUCA | 19 |
| Como realizar una consulta de pagos | 22 |

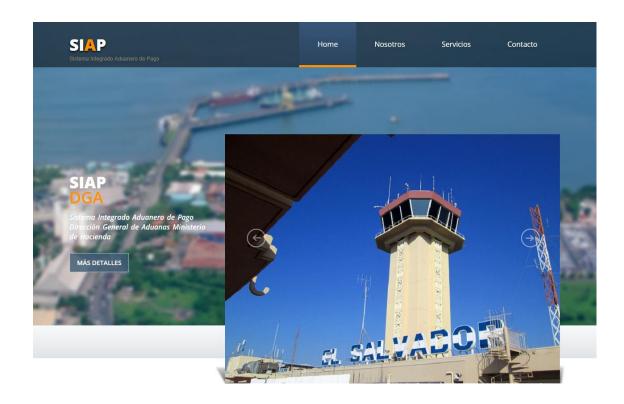
GUÍA DE USUARIO SOBRE SISTEMA INTEGRADO ADUANERO DE PAGO (SIAP)

El objetivo de la presente guía, es dar a conocer el nuevo **Sistema Integrado Aduanero de Pago (SIAP)**, por medio del cual el usuario realizará el pago del DAI e impuestos correspondientes, los que pueden ser pagados en ventanillas o kioskos de cada una de las instituciones financieras habilitadas o en las colecturías del Ministerio de Hacienda.

A continuación se detallan los pasos a seguir para la ejecución del nuevo Módulo de Pagos:

Cómo ingresar al portal de SIAP

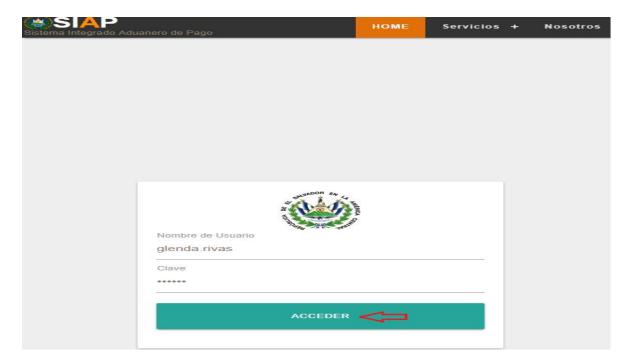
El primer paso es conectarse al portal de SISTEMA INTEGRADO ADUANERO DE PAGO (SIAP) en la URL siguiente: https://aduana.mh.gob.sv/SIAP



Una vez ingresado en el Portal de Pagos, deberá seleccionar la pestaña de **Servicios**, posteriormente ir a **Generación de Mandamientos**.



Luego, ingrese nombre de usuario y clave, dar click en Acceder



Una vez ingresado al Nuevo Sistema Integrado Aduanero de Pago aparecerán diferentes pestañas seleccione **Servicios**, de click y aparecerán las siguientes opciones: Declaraciones, Misceláneos, Complementaria, FAUCA y Consulta de pagos; a continuación se detalla cada uno de los campos antes mencionados:

Declaraciones: Este campo aplica para la generación de Mandamiento Único para Declaraciones de Mercancías de SIDUNEA World y SIDUNEA 1.18++; asimismo, para la acreditación de IVA a una Declaración de Mercancía.

Misceláneos: Este campo aplica para la generación de Mandamiento Único para pagos de multas administrativas, tributarias, pagos de almacenaje, parqueo, Servicio de Inspección no Intrusiva, servicio extraordinario, etc.

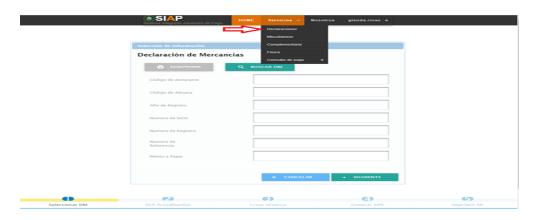
Complementaria: Este campo aplica para la generación de Mandamiento Único para pagos de impuestos dejados de declarar y pagar ante la Dirección General de Aduanas para Declaraciones específicamente del Módulo MODASY ++ 1.18.

FAUCA: Este campo aplica para la generación de Mandamiento Único para pago de DAI e IVA, específicamente FAUCA.

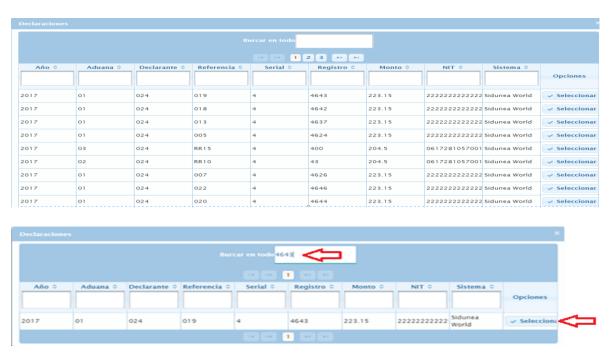
Consulta de Pagos: Este campo podrá el usuario realizar las consultas de los pagos generados, ya sean estos a declaraciones de mercancías o pagos misceláneos con el número de mandamiento.

Cómo generar un Mandamiento Único a una Declaración de Mercancías

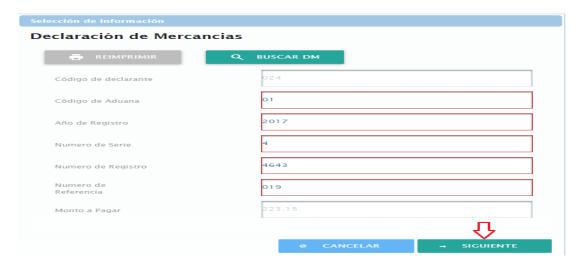
Para la generación del Mandamiento Único a una Declaración, dar click en Servicios y seleccionar Declaraciones



Para buscar la Declaración de Mercancías, ésta cuenta con dos opciones: Una es completando toda la información que aparece en el campo de **Selección de Información** (imagen anterior) y la otra utilizando el buscador de DM (a BUSCARDM), dar click y aparecerán todas las declaraciones de mercancías que están pendientes de pago o colocar el número de registro de la Declaración en para que solo muestre el registro deseado. Posteriormente dar click en Seleccionar.



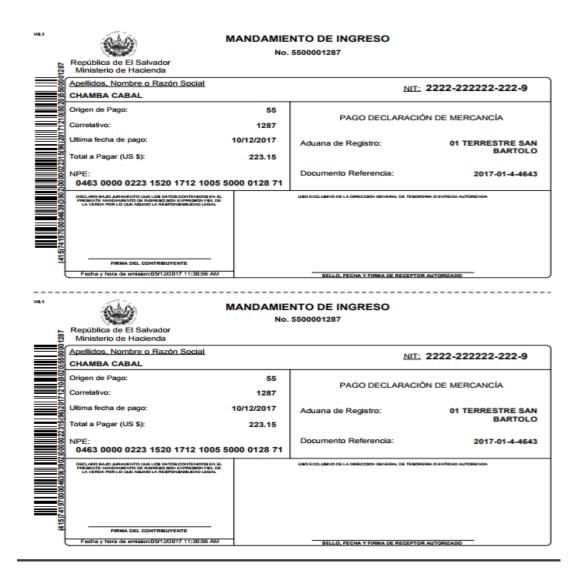
Habilitando así ya los campos completados, dar click en siguiente, luego marcar Método de Pago Nuevo (NPE), dar click en Generar NPE y hacer click en SI.





Luego, dar click en **Generar Mandamiento de Ingreso**, para que éste lo genere de forma automática.





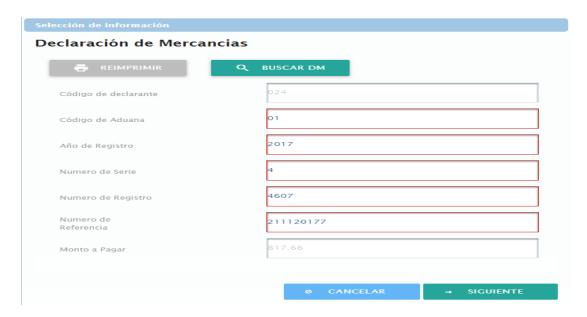
Cómo generar un Mandamiento Único con Acreditación IVA

Para generar el Mandamiento Único a Declaración de Mercancías con Acreditación IVA, realizar los siguientes pasos:

 Al seleccionar el buscador de DM, coloca el número de registro de la Declaración de Mercancía, luego dar click en el campo Seleccionar

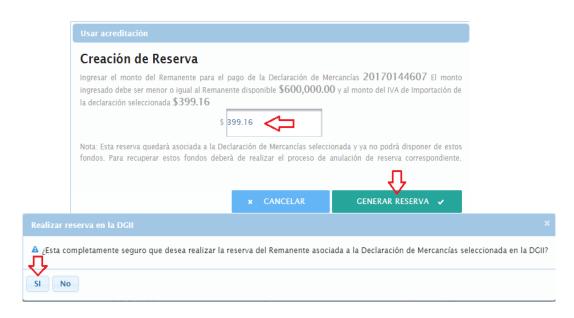


 Complementará todos los campos de forma automática, dar click en Siguiente para que habilite el campo que dice Acreditación IVA, en dicho campo aparecen dos opciones donde pregunta si se desea utilizar el remanente o no desea utilizarlo, marcar en este caso que SI, dar click en Siguiente.





 Luego, en el campo de Usar acreditación colocar la cantidad a acreditar, dar click en Generar Reserva, le enviará un recuadro en donde pregunta si está completamente seguro de realizar reserva, dar click en SI.



 Luego habilita campo donde envía mensaje de que la reserva ha sido realizada, dar click en Siguiente



Posteriormente habilita campo para la generación de NPE, en la cual se debe de marcar el campo Usar la Reserva en donde aparece el número de reserva que el Sistema genera de forma automática; asimismo, debe marcar en el campo MÉTODO DE PAGO NUEVO (NPE), luego dar click en Generar NPE, dar click en la palabra SI donde pregunta si desea generar el NPE.



 A continuación, habilitará los datos del Mandamiento de Ingreso, dar click en Generar Mandamiento de Ingreso, para que habilite el recibo para ser impreso.





MANDAMIENTO DE INGRESO

No. 5500001214

República de El Salvador Ministerio de Hacienda Apellidos, Nombre o Razón Social NIT: 0617-281057-001-4 PABLO ANTONIO MARTINEZ SANTIAGO Origen de Pago: 55 PAGO REMANENTE IVA DM 1214 Ultima fecha de pago: 02/12/2017 Aduana de Registro: 01 TERRESTRE SAN BARTOLO Total a Pagar (US \$): 418.50 Documento Referencia: 2017-01-4-4607 0463 0000 0418 5020 1712 0205 5000 0121 46 DECLARO BAJO JURANENTO QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL PRESENTE IMANDAMIENTO DE INGRESO SON EXPRESIÓN FIEL DE USO EXCLUSIVO DE LA DIRECCION GENERAL DE TESORERIA O ENTIDAD AUTORIZADA Fecha y hora de emisiorc01/12/2017 10:01:23 AM SELLO, FECHA Y FIRMA DE RECEPTOR AUTORIZADO

V0.1



MANDAMIENTO DE INGRESO

No. 5500001214

| 2 | Ministerio de Hacienda | | | |
|------------------------|--|--------------|---|-------------------------------|
| 0201550000 | Apellidos, Nombre o Razón Social | | | HT: 0617-281057-001-4 |
| 8 | PABLO ANTONIO MARTINEZ SANTIA | AGO | | 2011-201001-001-4 |
| 90 | Origen de Pago: | 55 | PAGO PEN | MANENTE IVA DM |
| 71202 | Correlativo: | 1214 | FAGOREN | ANCINE IVA DIM |
| 96120 | Ultima fecha de pago: | 02/12/2017 | Aduana de Registro: | 01 TERRESTRE SAN |
| 1850 | Total a Pagar (US \$): | 418.50 | | BARTOLO |
| 0000041 | NPE: 0463 0000 0418 5020 1712 0205 | 5000 0121 46 | Documento Referencia: | 2017-01-4-4607 |
| 415)7419700004639(3902 | DECLARO BAJO ARMINISTO CASE LOS ENTOS CONTRIBUCIOS EN EL PRESENTE INFORMACIONES DE COMPARISO COM ENTRESENTE EL DE LA VESIDA POR LO CASE ASSANDI LA RESPONSAMENTAD LA GIAL. LA VESIDA POR LO CASE ASSANDI LA RESPONSAMENTAD LA GIAL. | | UBO EXICUSENCE DE LA DERECCION GENERAL DE 1 | EBONERIA O ENTIDAD AUTOMERADA |
| * | FIRMA DEL CONTRIBUYENTE Fecha y hora de emisiorio 1/12/2017 10:01:23 AM | _ | | |
| | 1 4018 y 1018 GE 61182010 1122017 10:01:23 AM | | SELLO, FECHA Y FIRMA DE RECE | EPTOR AUTORIZADO |

12

Cómo generar un Mandamiento Único para cobros MISCELÁNEOS

Luego de aprender a generar un Mandamiento de Ingreso para una Declaración de Mercancías con Acreditación IVA, es importante conocer cómo se realiza la generación de otros mandamientos para otros pagos (misceláneos), como a continuación se detalla:

 Deberá seleccionar la pestaña Servicios y dar click en Misceláneos, luego completa los datos que solicita el campo de Selección de Información.



 Completar la información que solicita en Declaración de Mercancías, dar click en siguiente, posteriormente completar los datos del paso dos, así mismo en el campo Tipo de Documento deberá de seleccionar cualquiera de las opciones que allí se presentan.



A continuacion se detalla cada una de las opciones que aparecen reflejadas en el campo **Tipo de documento**, como sigue:

No Aplica: Esta opción se seleccionará siempre y cuando no exista un documento a relacionar al Mandamiento Único.

Tránsito: Esta opción se seleccionará para generar el Mandamiento Unico relacionado a un Tránsito, en el campo de **Número** deberá colocar la referencia local del Tránsito.

Declaración: Esta opción se seleccionará para generar el Mandamiento Unico relacionado a una Declaración de Mercancias, en el campo de **Número** deberá colocar: Año, código de aduana, serie y número de registro (20170144605).

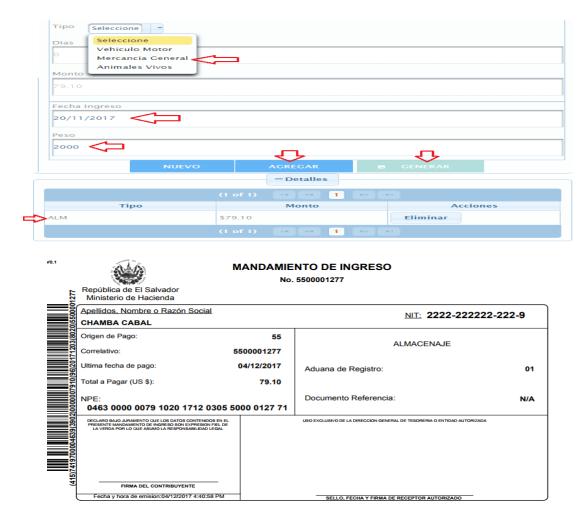
ARIVU: Esta opcion se seleccionará para generar el Mandamiento Único relacionado a un ARIVU, colocando simplemente el número del ARIVU



Se tomará como ejemplo la opción "No Aplica", dar click en el icono siguiente, habilitará un campo que se denomina Transacciones, en donde deberá seleccionar el tipo de Mandamiento Unico (ejemplo almacenaje); al elegir el mandamiento, en el campo Tipo, habilita las diferentes opciones para el cobro, los cuales son: Vehiculo motor, mercancia general y animales vivos, esta vez seleccionará Mercancía General.

| | | | - Transacciones |
|-----------|-----------------|-----|----------------------|
| | F | leg | istro de específicos |
| | | | Monto colectado |
| | | | \$0.00 |
| Codigo | Seleccione | | |
| Descripci | HORARIO EXTRA | ^ | |
| | MARCHAMOS | | |
| | OTROS | | |
| Observac | PERMISOS TEMP. | | |
| Observac | SINI | | |
| | PARQUEO | | |
| | ALMACENAJE < | | |
| Monto | PM. COMPLEMENTO | - | |

Una vez seleccionado el código y tipo, habilita los campos de **Fecha de Ingreso** y **Peso**, para que éstos sean completados, el sistema automáticamente realiza el cálculo de días a cobrar, dar click en Agregar y Generar para que éste genere el Mandamiento Único.



Es importante tomar nota que el Sistema realiza de forma automática el cobro de almacenaje, parqueo, venta de marchamos, entre otros.

Cómo realizar un Mandamiento Único de Complementaria para una Declaración de Mercancía específicamente para el Módulo de SIDUNEA++ 1.18

• Dar click en Servicio, posteriormente hacer click en Complementaria, luego llenar cada uno de los campos que muestra el formato de Declaración Complementaria, dar click en Crear



| Declaración Complementaria | | | | | | |
|----------------------------|----------------|------|--|--|--|--|
| Aduana | | | | | | |
| 01 | | | | | | |
| Nombre | | | | | | |
| TERRESTRE SAN BARTOLO | | | | | | |
| NIT | | | | | | |
| 06172810570014 | | | | | | |
| Nombre | | | | | | |
| PABLO ANTONIO MART | INEZ SANTIAGO | | | | | |
| erial | N° de Registro | Año | | | | |
| ļ. | 274 | 2017 | | | | |
| ' | CREAR | | | | | |

Habilitará formato donde deberá de completar la información que solicita, cabe mencionar que en el campo de **IMPUESTO** deberá de seleccionar el tipo de impuesto dejado de pagar; una vez seleccionado el tipo de impuesto deberá de colocar el monto a pagar, posteriormente dar click en **Agregar**, Generar y en Mostrar NPE.

| mpuesto | Codigo Presupuestario | Monto | | | |
|---|--|--------------------------|--|--|--|
| Seleccione | 11301 | 350.75 | | | |
| ECE Especifico sobre ce | erveza | | | | |
| ACE Ad-valorem sobre | Cerveza | | | | |
| EBE Especifico Bebidas Energizantes Estimulantes | | | | | |
| EBE Especifico Bebluas | Energizantes Estimulantes | | | | |
| • | Bebidas Carbonatadas o Ga | seosa Simple o Endulzada | | | |
| ABE Ad-Valorem sobre | - | • | | | |
| ABE Ad-Valorem sobre | Bebidas Carbonatadas o Ga Bebidas Energizantes o Esti | • | | | |
| ABE Ad-Valorem sobre | Bebidas Carbonatadas o Ga Bebidas Energizantes o Esti Is con jugo, Refrescos y Pre | mulantes | | | |
| ABE Ad-valorem sobre ABE Ad-valorem sobre ABE Ad-valorem bebida | Bebidas Carbonatadas o Ga Bebidas Energizantes o Esti Is con jugo, Refrescos y Pre | mulantes | | | |







MANDAMIENTO DE INGRESO No. 5500001288 República de El Salvador Ministerio de Hacienda Apellidos, Nombre o Razón Social NIT: 0617-281057-001-4 PABLO ANTONIO MARTINEZ SANTIAGO 55 Declaracion Complementaria - SIDUNEA ++ Correlativo: 5500001288 Ultima fecha de pago: 15/12/2017 Aduana de Registro: 01-TERRESTRE SAN BARTOLO Total a Pagar (US \$): 350.75 Documento Referencia: 2017014274 0463 0000 0350 7520 1712 1405 5000 0128 87 FIRMA DEL CONTRIBUYENTE Fecha y hora de emision:05/12/2017 2:25:01 PN SELLO, FECHA Y FIRMA DE RECEPTOR AUTORIZADO

Como generar Mandamiento Único para FAUCA

 Dar click en Servicio, posteriormente hacer click en FAUCA, completar cada uno de los campos que muestra el formato de Selección de información, dar click en Siguiente



Posteriormente si desea utilizar remanente para Acreditación IVA, marcar en el icono que refleja imagen, caso contrario marcar en el icono que dice "No, no deseo utilizar el remanente", dar click en Siguiente.



Seguidamente completar el valor de IVA a utilizar para la Acreditación, dar click en **Generar Reserva** y **SI**, luego habilitará campo donde menciona que "**Reserva ha sido generada con éxito**", dar click en **SIGUIENTE.**



Marcar el campo de **Usar Reserva** y dar click en **GENERAR NPE** y **SI**, para que se genere de formato del Mandamiento Único, dar click en **Generar Mandamiento de Ingreso**



Datos del Mandamiento de Ingreso

PABLO ANTONIO MARTINEZ SANTIAGO 2A. CALLE ORIENTE 1-

4, SANTA TECLA

0617-281057-001-4

Título: PAGO REMANENTE IVA DM 01 TERRESTRE SAN BARTOLO Aduana:

Fecha de 04/01/2018 Vencimiento:

Correlativo: 1294

Documento de 2017-01-4-4650 Referencia:

0463 0000 0018 0020 1801 0405 5000 0129 43

Total a pagar: 18.00



GENERAR MANDAMIENTO DE INGRESO



MANDAMIENTO DE INGRESO

No. 5500001294

República de El Salvador Ministerio de Hacienda



NIT: 0617-281057-001-4

PAGO REMANENTE IVA DM

01 TERRESTRE SAN BARTOLO Aduana de Registro:

Documento Referencia: 2017-01-4-4650

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS CONTENDOS EN EL PRESENTE INADAMENTO OS PURPESO SON EXPRESIÓN FEL DE

Fecha y hora de emision:06/12/2017 9:54:06 AM

FIRMA DEL CONTRIBUNENTE Fecha y hora de emision:06/12/2017 9:54:06 AM USO EXCLUSIVO DE LA DIRECCION GENERAL DE TESORERIA O ENTIDAD AUTOREFADA

SELLO, FECHA Y FIRMA DE RECEPTOR AUTORIZADO

SELLO, FECHA Y FIRMA DE RECEPTOR AUTORIZADO

VQ.1



MANDAMIENTO DE INGRESO

No. 5500001294

República de El Salvador Ministerio de Hacienda



| Apellidos, Nombre o Razón Social | | NIT: 0617-281057-001-4 | | |
|---|----------------|---|-------------------------------|--|
| PABLO ANTONIO MARTINEZ SAN | TIAGO | MIL 0017-201037-001-4 | | |
| Origen de Pago: | 55 | DACO DEMA | NENTE BA DM | |
| Correlativo: | 1294 | PAGO REMANENTE IVA DM | | |
| Ultima fecha de pago: | 04/01/2018 | Aduana de Registro: | 01 TERRESTRE SAN | |
| Total a Pagar (US \$): | 18.00 | | BARTOLO | |
| NPE: 0463 0000 0018 0020 1801 040 | 5 5000 0129 43 | Documento Referencia: | 2017-01-4-4650 | |
| DECLARO BAJO, ARANESTO CASI LOS DATOS CONTEXEDOS EL PRESENTE MARCANESTO DE REGIESO DOS DETENSOS EL LA VERDA POR LO QUE ABUNDA RESPONSABLEDAD LEGA | DE | USO EXCLUSIVO DE LA DERECCIÓN GENERAL DE TESC | PREPIRA O ENTIDIAD AUTOREZADA | |

21

Cómo realizar una Consulta de pago

En la pestaña de **Servicios** selecciona **Consulta de Pago**, luego seleccionará el tipo de documento a verificar, estas pueden ser: declaraciones o misceláneos.



Al seleccionar declaraciones habilita el campo donde ingresará la información que aparece detallada en el formato, posteriormente dar click en Consultar, generando la información del documento pagado.



Al realizar una consulta de Mandamiento Único relacionado a un pago Misceláneos dar click sobre dicho campo, posteriormente habilita formato que deberá completar con el No. Mandamiento, dar click en Consultar.



